

Cerere de oferte de prețuri pentru servicii de organizare a unui training

Nr. ref. 26 din 08.08.2016

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției la 19 iulie 2002 și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

Contextul anunțului: Asociația Promo-LEX desfășoară în perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002. În cadrul programului Promo-LEX va desfășura de asemenea și Misiunea de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016. Misiunea de observare a alegerilor beneficiază de asemenea de suportul financiar al National Endowment for Democracy (NED) și Ambasada Marii Britanii la Chișinău.

Pentru asigurarea instruirii observatorilor pe termen lung Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru servicii de organizare a unui training în perioada 2-4 septembrie 2016, **în afara orașului Chișinău.**

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celei mai bune oferte de prestare a serviciilor de organizare a unui training pentru observatorii Asociației Promo-LEX în

perioada 2-4 septembrie 2016 în afara oraşului Chişinău.

Oferta trebuie să includă preţul cu TVA precum şi preţul la **cota TVA 0** (proiectul este scutit de TVA, Asociaţia Promo-LEX va oferi toate documentele confirmatoare în acest sens) pentru persoană/zi şi preţ total serviciu grup.

Astfel, sunt solicitate următoarele servicii:

- Arenda unei săli de conferinţă cu capacitatea totală de cca. 50-60 persoane pentru o durată de 2 zile (16 ore) şi a 5 săli de conferinţă/spaţii de lucru cu capacitatea de 15-20 persoane pentru 1 zi de lucru, toate echipate cu mese/scaune, proiector, ecran pentru proiector, tablă flipchart etc.;
- Apă în sală pentru participanţi – 330 sticle de 0.5l, plată;
- Servicii de cazare pentru 55 persoane pentru 2 nopţi (camere single sau duble);
- Alimentaţia participanţilor:
 - 110 porţii de mic dejun (2 zile x 55 persoane);
 - 165 porţii de prânz (3 zile x 55 persoane);
 - 110 porţii de cină (2 zile x 55 persoane);
 - 330 porţii pauză de cafea în asortiment (6 pauze de cafea x 55 persoane).

Alte servicii/condiţii precum spaţii de parcare auto disponibile, echipament de sonorizare în sala (sălile) de conferinţe vor constitui un avantaj.

Oferta trebuie să indice:

- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ştampila umedă a companiei.

Data limită de prezentare a ofertelor: 15 august 2016, ora

18:00. Ofertele urmează a fi expediate la adresa de e-mail: tender.promolex@gmail.com. Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus.

Pentru informații suplimentare: Nicolae Panfil, Coordonator de Program, mob. 079381842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.
Doar compania/persoana selectată va fi contactată.

Cerere de oferte de prețuri pentru servicii de organizare a unui atelier de lucru pentru echipa centrală

Nr. ref. 25 din 08.08.2016

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției la 19 iulie 2002 și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

Contextul anunțului: Asociația Promo-LEX desfășoară în perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002. În cadrul programului Promo-LEX va desfășura de asemenea și

Misiunea de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016. Misiunea de observare a alegerilor beneficiază de asemenea de suportul financiar al National Endowment for Democracy (NED) și Ambasada Marii Britanii la Chișinău.

Pentru pregătirea Misiunii de observare a alegerilor Președintelui din 30 octombrie 2016 dar și pentru planificarea activităților în cadrul programului “Democrație, Transparență și Responsabilitate”, Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru servicii de organizare a unui atelier de lucru în perioada 18-20 august 2016, în afara orașului Chișinău pentru Echipa de implementare a proiectului și Echipa Centrală a Misiunii de observare a alegerilor.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celei mai bune oferte de prestare a serviciilor de organizare în perioada 18-20 august 2016, în afara orașului Chișinău, a unui atelier de lucru pentru Echipa de implementare a proiectului și Echipa Centrală a Misiunii de observare a alegerilor.

Oferta trebuie să includă prețul cu TVA precum și prețul la **cota TVA 0** (proiectul este scutit de TVA, Asociația Promo-LEX va oferi toate documentele confirmatoare în acest sens) pentru persoană/zi și preț total serviciu grup.

Astfel, sunt solicitate următoarele servicii:

- Arenda unei săli de conferință cu capacitatea totală de cca. 35 persoane pentru o durată de 3 zile (24 ore) echipată cu mese/scaune, proiector, ecran pentru proiector, tablă flipchart etc.;
- Apă în sală pentru participanți – 210 sticle de 0.5l, plată;
- Servicii de cazare pentru 35 persoane pentru 2 nopți (camere single sau duble);
- Alimentația participanților:

- 70 porții de mic dejun (2 zile x 35 persoane);
- 105 porții de prânz (3 zile x 35 persoane);
- 70 porții de cină (2 zile x 35 persoane);
- 210 porții pauză de cafea în asortiment (6 pauze de cafea x 35 persoane).

Alte servicii/condiții precum spații de parcare auto disponibile, echipament de sonorizare în sala de conferințe vor constitui un avantaj.

Oferta trebuie să indice:

- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Data limită de prezentare a ofertelor: 10 august 2016, ora 18:00. Ofertele urmează a fi expediate la adresa de e-mail: tender.promolex@gmail.com. Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus.

Pentru informații suplimentare: Nicolae Panfil, Coordonator de Program, mob. 079381842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.
Doar compania/persoana selectată va fi contactată.

**Asociația Promo-LEX
selectează Observatori pe**

Termen Lung

Nr. ref. 24 din 08.08.2016

Context: În perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019, Asociația Promo-LEX va implementa Programul Democrație, Transparență și Responsabilitate. Programul este finanțat de Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID) în baza Contractului de Grant AID-117-A-16-00002. În perioada septembrie 2016 – ianuarie 2017, în cadrul Programului, Asociația Promo-LEX va desfășura Misiunea de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016. Misiunea de observare este finanțată de USAID, National Endowment for Democracy, Consiliul Europei și Ambasada Marii Britanii la Chișinău.

În acest context, **Asociația Promo-LEX anunță concurs de angajare pentru poziția de Observator pe Termen Lung în cadrul circumscripțiilor electorale din raioanele/municipiile Anenii Noi, Basarabeasca, Bălți, Călărași, Cantemir, Dondușeni, Edineț, Leova, mun. Chișinău / sect. Botanica, mun. Chișinău / sect. Buiucani /sect. Centru, Strășeni, Vulcănești.**

Scopul general al anunțului este identificarea candidaților pentru a suplini posturile vacante în cadrul Echipei de Rețea a Misiunii de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016.

Scopul postului: Titularul va monitoriza, documenta și transmite către Echipa Centrală a Misiunii Promo-LEX de Observare a alegerilor informații privind procesele cu caracter electoral desfășurate în aria sa de responsabilitate (în funcție de circumscripția electorală pentru care a aplicat).

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului Regional de Rețea sau Coordonatorului de Rețea.

Responsabilități generale:

- Observarea procesului electoral în aria de responsabilitate utilizând observarea directă, interviuarea actorilor electorali, analiza documentelor oficiale și alte metode de monitorizare și documentare;
- Efectuarea regulată a vizitelor de monitorizare în aria de responsabilitate;
- Colectarea informațiilor privind desfășurarea proceselor cu caracter electoral din aria de responsabilitate;
- Elaborarea calitativă și prezentarea în termen a rapoartelor periodice de raportare;
- Recrutarea și gestionarea rețelei de observatori pe termen scurt;
- Asistență logistică în desfășurarea seminarelor de instruire a observatorilor pe termen scurt;
- Orice alte sarcini delegate de Misiune.

Cerințe de ocupare a postului:

- Cunoașterea la nivel avansat a limbilor română și rusă;
- Abilități excelente de utilizare a computerului (MS Office – Word, Excel, Power Point, Internet, e-mail), copiatorului, faxului;
- Abilități de interacțiune și comunicare cu diverși actori sociali (partide politice, concurenți electorali, autorități ale administrației publice locale și centrale, administrația electorală, ONG, mass-media etc.);
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;

Cerințe și/sau condiții obligatorii:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vre-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Domiciliu/reședință sau loc de trai în circumscripția

- electorală/raionul pentru care a aplicat;
- **Permis de conducere, categoria B;**
 - Să dispună de automobil personal pentru deplasări în aria de responsabilitate.
 - Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor în aria de responsabilitate, inclusiv și în zilele de week-end;
 - Rezistentă la stres;
 - Responsabilitate și punctualitate;
 - Integritate și discreție profesională.

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de calificarea persoanei).

Data estimată a angajării: 1 septembrie 2016.

Perioada de angajare: candidații selectați vor fi angajați în perioada septembrie – noiembrie 2016.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați (dosarul): Candidații vor prezenta dosarul de aplicare care va conține următoarele documente:

1. Curriculum Vitae (CV);
2. Completarea online a “Chestionarului de angajare a Asistenților Coordonatori de Rețea și a Observatorilor pe Termen Lung” (vedeți link-ul de mai jos)

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdD0oK00_qZcfnNey_CnVRNjn2M2AYeMK4V7nAiTE9zSu-siw/viewform?usp=send_form

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa angajare.promolex@gmail.com cu mențiunea “Pentru poziția de Observator pe Termen Lung”.

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 15.08.2016, ora locală 18:00.

Persoana de contact: Chebeș Cristina, Coordonator de Rețea –
mob. 069350474, e-mail: coordonator.retea.promolex@gmail.com.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaturilor cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a desfășura interviuri cu potențialii candidați anterior expirării termenului anunțului de angajare. Rezultatele concursului de angajare vor fi comunicate candidaților preselectați după expirarea termenului de colectare și evaluare a dosarelor.

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

CERERE DE OFERTE DE PREȚURI

Chiria oficiului central și patru oficii regionale ale Asociației Promo-LEX

Nr. ref. 23 din 04.08.2016

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Contextul anunțului: Asociația Promo-LEX desfășoară în perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002. În cadrul programului Asociația Promo-LEX va desfășura de asemenea și Misiunea de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016. Misiunea de observare a alegerilor beneficiază de suportul financiar și din partea National Endowment for Democracy (NED).

Pentru implementarea programului menționat mai sus, Asociația Promo-LEX este în căutarea unui oficiu central (or. Chișinău) și a patru oficii regionale (or. Edineț, Bălți, Călărași și Comrat) care urmează a fi închiriate pe durata proiectului.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune oferte de chirie a unui oficiu central și patru oficii regionale pentru Programul Monitorizarea Proceselor

Democratice din cadrul Asociației Promo-LEX.

Cerințe pentru oficiul Central al Asociației Promo-LEX:

- **oficiul propus se va afla în or. Chisinău** în perimetrul străzilor: bd. Grigore Vieru/str. Albișoara – str. Ion Creangă – str. Șos. Hîncești/str. Gheorghe Asachi (până la intersecție cu str. Gheorghe Tudor) – str. Ismail;
- **oficiul propus va fi include cel puțin următoarele spații:**
 - suprafața minimă totală de cca. 400-450 m²;
 - două săli de ședințe/conferințe (capacitatea 35-40 persoane),
 - 12 birouri separate,
 - bucătărie/sufragerie,
 - 3 grupuri sanitare (baie/WC);
 - 1 spațiu de depozitare;
 - două intrări separate;
- **oficiul propus va dispune de următoarele condiții:**
 - nu se va afla la subsolul/demisolul clădirii;
 - conectare la curent electric, inclusiv de capacitate înaltă și stabil la solicitări intense;
 - conectare la apeduct și sistem de canalizare;
 - posibilitatea de conectare la Internet și telefonie fixă;
 - sistem centralizat sau autonom de răcire (climatizare)/încălzire termică;
 - locuri de parcare (proprie sau publice) în apropierea clădirii;
 - amplasare în zonă ușor accesibilă pentru transportul public;
 - mobilat (mese, scaune și/sau dulapuri, rafturi etc.) sau parțial mobilat, cu posibilitatea de amenajare a cca. 25-30 spații de lucru;

Cerințe pentru oficiile regionale ale Asociației Promo-LEX:

- **oficiile propuse se vor afla în mun. Bălți, mun. Comrat,**

or. Călărași și or. Edineț (preferabil în centrul orașului);

▪ **oficiile propuse vor include cel puțin următoarele spații:**

- suprafața minimă totală de cca. 50-100 m²;
- o sală de ședințe/conferințe (capacitatea 30-35 persoane);
- birou de lucru separat;
- bucătărie/sufragerie,
- un grup sanitar (baie/WC);

▪ **oficiile propuse vor dispune de următoarele condiții:**

- nu se va afla la subsolul/demisolul clădirii;
- conectare la curent electric;
- conectare la apeduct și sistem de canalizare;
- posibilitatea de conectare la Internet și telefonie fixă;
- sistem centralizat sau autonom de răcire (climatizare)/încălzire termică;
- locuri de parcare (proprie sau publice) în apropierea clădirii;
- amplasare în zonă ușor accesibilă pentru transportul public;
- mobilat (mese, scaune și/sau dulapuri, rafturi etc.) sau parțial mobilat;

Durata contractului: oficiul central și oficiile regionale vor fi închiriate în bază de Contract de Locațiune a spațiului pentru o perioadă de 12 luni (01.09.2016 – 31.08.2017), cu posibilitatea prelungirii ulterioare a contractelor prin acte adiționale pentru o durată similară.

Cerințe față de oferte: Ofertele pot fi prezentate atât de persoane fizice cât și juridice, inclusiv agenții imobiliare. Ofertele vor conține în mod obligatoriu schița și o descriere tehnică a oficiului precum și oferta financiară;

▪ **Oferta tehnică va conține:**

- adresa exactă a spațiului propus în chirie;

- descrierea spațiului oferit și a condițiilor existente;
- documente care ar confirma suprafața totală/suprafața camerelor oficiului propus în chirie;
- fotografiile ale oficiului propus în chirie.
- **Oferta financiară va conține:**
 - prețul indicat per metru pătrat calculat pentru întreaga suprafață a oficiului oferit în chirie, incluzând costul serviciilor comunale (apa, curent electric, gaz, agent termic, canalizare etc.); serviciile de Internet și telefonie fixă vor fi achitate separat/direct de către Asociația Promo-LEX;
 - oferta financiară va include prețul cu TVA și la cota TVA 0 (pentru persoanele juridice) sau impozitul persoanei fizice (dacă proprietarul imobilului este persoană fizică);
- **Ofertele prezentate vor conține următoarele date:**
 - persoana de contact și datele de contact ale companiei/persoanei fizice;
 - rechizitele bancare ale companiei/persoanei fizice;
 - semnătura persoanei autorizate;
 - ștampila umedă a companiei (în cazul persoanelor juridice);
 - declarația pe proprie răspundere că spațiul oferit în chirie nu este gajat etc.;
 - data întocmirii ofertei.

Data limită de prezentare a ofertelor: 10 august 2016, ora 18:00. Ofertele urmează a fi expediate la adresa de e-mail: tender.promolex@gmail.com. Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus.

Pentru informații suplimentare: Nicolae Panfil, Coordonator de Program, mob. 079381842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Doar compania/persoana selectată va fi contactată.

Asociația Promo-LEX anunță concurs de angajare în cadrul Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate

Nr. ref. 4 din 04.08.2016

Asociația Promo-LEX anunță concurs de angajare pentru mai multe posturi vacante în cadrul Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate.

Context: În perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019, Asociația Promo-LEX va implementa Programul Democrație, Transparență și Responsabilitate. Programul este finanțat de Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID) în baza Contractului de Grant AID-117-A-16-00002. Programul prevede activități de monitorizare, sensibilizare a opiniei publice și advocacy, în legătură cu probleme ce vizează procesele de guvernare și politice, vor promova cetățenia politică activă și vor contribui la creșterea responsabilității politice a Guvernului și actorilor politici.

De asemenea, în perioada septembrie 2016 – ianuarie 2017, în cadrul Programului, Asociația Promo-LEX va desfășura Misiunea de observare a Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016. Misiunea de observare este finanțată de USAID, National Endowment for Democracy, Consiliul Europei și

Ambasada Marii Britanii la Chişinău.

Obiectiv: Identificarea candidaţilor pentru a suplini posturile vacante în cadrul Echipei de Program și în cadrul Misiunii de observare a Alegerilor Preşedintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016.

Posturi vacante în cadrul Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate:

- **Asistent de Program:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea extinderii termenului contractului până la 34 luni;
- **Coordonatori Regionali:** 5 persoane din or. Edineț, mun. Bălți, or. Călărași, mun. Chişinău și mun. Comrat x 5 luni, cu posibilitatea extinderii termenului contractului până la 34 luni;
- **Manager Financiar de Administrare a Granturilor și Evaluare a Performanței:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea extinderii termenului contractului până la 34 luni;
- **Ofițer de Comunicare:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea extinderii termenului contractului până la 34 luni;
- **Specialist IT:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea de extinderii termenului contractului până la 34 luni;

Posturi vacante în cadrul Misiunii de observare a Alegerilor Preşedintelui Republicii Moldova din 30 octombrie 2016:

- **Şef al Echipei de Analiză:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea extinderii contractului pe un termen maxim de 34 luni;
- **Analist:** 1 persoană x 5 luni, cu posibilitatea extinderii contractului pe un termen maxim de 34 luni;
- **Analist Juridic:** 1 persoană x 5 luni;
- **Asistent Contabil:** 5 persoane x 3 luni;
- **Şofer cu automobil propriu:** 3 persoane x 2 luni

(semnarea contractului este preconizată pentru septembrie-octombrie 2016 (se va negocia cu candidații)).

Termenii de Referință detaliați pentru posturile vacante pot fi accesați la link-urile indicate mai sus.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX) și oficiile regionale ale Asociației (în cazul Coordonatorilor Regionali).

Data estimată a angajării: a se vedea în Termenii de Referință pentru fiecare post vacant în parte.

Perioada de angajare: a se vedea în Termenii de Referință pentru fiecare post vacant în parte.

Salariu: Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariile/onorariile vor fi negociate în mod individual, în dependență de calificările candidaților).

Procedura de aplicare: persoanele interesate trebuie să prezinte **Dosarul de Angajare** conform cerințelor indicate în Termenii de Referință pentru fiecare post vacant în parte. Dosarele de Angajare trebuie să conțină:

- CV-ul actualizat;
- O scrisoare de motivare în care se va descrie expertiza și experiența relevantă (dacă aveți experiență anterioară de colaborare cu Promo-LEX sau în domeniul electoral vă rugăm să indicați detalii), precum și motivația persoanei de a ocupa postul vacant. În scrisoarea de motivare se va mai indica următoarea informație:
 - Două persoane de referință – se va indica numele persoanei, organizația/instituția și datele de contact (foști/actuali angajatori, mentori sau profesori care pot oferi recomandări în susținerea candidatului);
 - Propunerea financiară (salariul/onorariul minim

solicitat – se va indica suma netă, după reținerea impozitelor angajatorului și angajatului).

Dosarul de Angajare poate fi completat în limba Română sau Engleză și trebuie expediat prin e-mail la adresa angajare.promolex@gmail.com cu indicarea postului pentru care se aplică.

Data limita pentru depunerea dosarelor de angajare: 16 August 2016, ora locală 18.00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen!

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: 079381842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Evaluarea dosarelor se va realiza în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate în Termenii de Referință pentru fiecare post în parte; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații preselectați pentru interviu.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a desfășura interviuri cu potențialii candidați anterior expirării termenului anunțului de angajare. Rezultatele concursului de angajare vor fi comunicate candidaților preselectați după expirarea termenului de colectare și evaluare a dosarelor.

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit.

Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Cerere de oferte pentru achiziționarea serviciilor de machetare și tipărire a studiului privind practica contenciosului electoral în Republica Moldova

Nr. ref. 22 din 04.07.2016

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la MJ la 19 iulie 2002 și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

Informație de context: În perioada 20.12.2015 – 19.07.2016, Asociația Promo-LEX implementează proiectul „Practica contenciosului electoral în Republica Moldova – mecanism de consolidare și asigurare a respectării drepturilor electorale

ale cetățenilor?!”. În cadrul proiectului, Asociația Promo-LEX va elabora un studiu privind practica contenciosului electoral în alegerile Parlamentare 2014 și alegerilor locale generale 2015.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea unei oferte comerciale pentru prestarea serviciilor de machetare și tipărire a studiului elaborat de Asociația Promo-LEX.

Cerințe Tehnice:

- Machetarea studiului (pregătirea pentru tipar) în două variante (română + rusă);
- Machetarea studiului pentru tipar va fi realizată în baza unui soft care să permită salvarea ulterioară a acestuia în format .pdf cu un volum acceptabil al documentului; Asociația Promo-LEX va solicita studiul machetat în ambele variante (română + engleză și rusă), atât în format .pdf cât și în varianta originală machetată în softul utilizat de către ofertant;
- Imprimare digitală față/verso, format A4, prins cu 2 capse la mijloc, 80-100 gr/m², tipar text policolor;
- Coperta – 300 gr/m², culori – policolor;
- Cantitatea totală – 200 unități (imprimare în format dublu, adică ambele variante lingvistice în aceeași carte);
- Numărul de pagini: cca. 100 – 140 pagini (numărul final de pagini nu este stabilit deocamdată, astfel solicităm oferte pentru variantele aproximative prezentate în tabelul de mai jos).

Vă rugăm să indicați prețul per unitate, ținând cont de numărul diferit de caractere pe care l-ar putea avea Studiul.

| | | |
|---|---|---|
| | Studiu până la 290000 caractere (fără spațiu), cca. 160 pagini A4 | Studiu până la 320000 caractere (fără spațiu), cca. 175 pagini A4 |
| Preț printare studiu – 200 unități | | |
| Preț Machetare studiu (l.română + rusa, printat într-o singură carte/copertă) | | |

Dosarul de aplicare trebuie să conțină următoarele documente și informații:

- Certificatul de înregistrare al companiei / Licența;
- Oferta comercială va include prețul pentru serviciile indicate mai sus în MDL. Oferta trebuie să includă prețul cu TVA (în cazul în care compania este plătitoare de TVA);

Dosarul de aplicare mai trebuie să conțină:

- Datele de contact ale ofertantului;
- Numele persoanei de contact;
- Date bancare;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a ofertantului.

Dosarul de aplicare trebuie completat în limba Română și expediat prin email la adresa tender.promolex@gmail.com cu mențiunea "Ofertă comercială pentru servicii de machetare și imprimare a studiului Promo-LEX.

Criterii de selecție a ofertantului:

- Experiența ofertantului (companiei candidate): prezența pe piață, clienți fideli/referințe;

- Preț competitiv, inclusiv cu respectarea raportului preț-calitate.
- Oferta trebuie să fie valabilă pentru un termen de cel puțin 3 săptămâni.

Termenul limită de depunere a dosarelor de aplicare este: 8 iulie 2016, ora locală 17.00.

Termen de executare a serviciilor este de 3 – 5 zile lucrătoare din momentul aprobării machetei, termen limită pentru printarea studiului este 8 august 2016.

Dosarele de aplicare incomplete sau care vor fi depuse după termenul limită nu vor fi examinate. *Doar ofertanții preselecțați vor fi contactați.

Pentru informații suplimentare: Nicolae Panfil, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Asociația Promo-LEX angajează Consultant Juridic în cadrul Programului Drepturile Omului

Ref: COP 3 din 20.06.2016

Angajarea se efectuează în cadrul Programului Drepturile Omului al Asociației Promo-LEX

Denumirea postului: Consultant Juridic în cadrul Programului Drepturile Omului

Scopul postului: Consultantul Juridic va realiza acțiuni în vederea implementării activităților din cadrul Programului Drepturile Omului.

Relațiile ierarhice în cadrul Asociației: Se subordonează Directorului de Program

Atribuții și responsabilități: Sub supravegherea Directorului de Program, Consultantul Juridic:

- oferă consultații primare către beneficiarii Programului;
- elaborează cereri, demersuri, note informative și le expediază autorităților, instituțiilor publice, private, după caz;
- acordă asistență în pregătirea cererilor către instanțele de Justiție naționale și internaționale;
- elaborează rapoarte săptămânale, lunare după caz la cererea Directorului de Program;
- acordă asistență juridică beneficiarilor care sunt victime ale violenței în familie;
- reprezintă beneficiarii Asociației în fața instanțelor de Justiție naționale;
- elaborează proiecte de cereri și le depune în instanțele de Justiție naționale;
- stabilește contacte cu persoane din grupurile țintă ale programului;
- realizează interviuri cu diferite categorii de respondenți din grupurile țintă ale programului, transcrie interviurile;
- efectuează deplasări pe întreg teritoriu al RM în vederea planificării și organizării activităților și/sau evenimentelor publice din cadrul programului;
- elaborează rapoarte tematice în baza activității realizate; elaborează rapoarte/studii/ghiduri/broșuri tematice în domeniul drepturilor omului;
- creează și menține baze de date relevante;
- distribuie materialele informaționale din cadrul programului;
- participă la evenimentele publice din cadrul programului;

- alte responsabilități relevante.

CERINȚE DE OCUPARE

Educație:

- Studii superioare universitare de licență în profilul jurisprudență, specialitatea drept (obligatoriu);
- Licență în drept – avantaj;
- Participarea în cadrul programelor de instruire în domeniul drepturilor omului (seminare, conferințe, training-uri, cursuri on-line, stagii, etc.) – avantaj;

Experiență:

- Experiență anterioară de lucru în domeniul juridic de cel puțin doi ani (inclusiv reprezentarea beneficiarilor în fața organelor de drept și instanțelor naționale) – obligatoriu;
- Experiență relevantă de lucru în domeniul drepturilor omului – avantaj;
- Experiență relevantă de lucru în cadrul organizațiilor neguvernamentale naționale sau internaționale (se acceptă și experiența de voluntariat) –avantaj.

Competențe și Abilități:

- Abilități de utilizare a echipamentului de birou: computer, copiator, fax, etc.
- Posedarea la nivel avansat a MS Office și internet;
- Cunoașterea limbii Române la perfecție + cunoașterea bună a limbii Ruse – obligatoriu;
- Cunoașterea limbii Engleze – avantaj;
- O bună cunoaștere a situației în domeniul drepturilor omului din Republica Moldova;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Abilități de lucru în echipă și individual;
- Responsabilitate și punctualitate.

Cerințe și/sau condiții specifice;

- O bună înțelegere a specificului activității în cadrul unei organizații neguvernamentale;
- Respectarea valorilor și principiilor universale ale drepturilor omului;
- Neafiliere politică;
- Integritate și discreție profesională;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate, mobilitate, activism.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Program de lucru: deplin (8 ore pe zi)

Tip Contract: Contract Prestări Servicii.

Data estimată a angajării: imediat

Perioada de angajare: Iulie –31 Decembrie 2016 (este posibilă extinderea perioadei de angajare).

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

1. Curriculum Vitae actualizat;
2. Scrisoare de motivare (cu precizarea expertizei și experienței relevante, motivației de a ocupa postul și de a lucra în cadrul Asociației Promo-LEX) – maxim 1 pagină;
3. Indicați în scrisoarea de motivare numele, funcția și datele de contact a cel puțin două persoane de referință (foști/actuali angajatori, profesori care vă cunosc bine calitățile și competențele Dvs. etc.) care vor putea oferi recomandări în susținerea candidaturii Dvs.

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa olga_manole@promolex.md cu mențiunea “Pentru poziția de Consultant Avocat în cadrul Programului Drepturile Omului”.

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 4 iulie 2016, ora locală 18.00.

Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare (inclusiv angajarea candidatului).

Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate mai sus. Cea de-a doua etapă va consta în intervierea persoanelor pre-selectate. **La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.**

Persoana de contact:

Olga Manole, Coordonatoare Programul Drepturile Omului
Tel: 022 449626, Email: olga_manole@promolex.md

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Cerere de oferte de prețuri

pentru servicii de organizare a unui training

Ref.: COP 19 din 31 mai 2016

În perioada 1 ianuarie 2016 – 31 iunie 2017, Asociația Promo-LEX implementează proiectul „Promovarea respectării drepturilor Grupurilor cu risc sporit de infectare din RM”, proiect implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul Programului Sănătate Publică al Fundației Soros-Moldova.

În cadrul Proiectului, în perioada 24-26 iunie 2016, Asociația Promo-LEX organizează un training de instruire în **or. Chișinău**. În acest context, Asociația Promo-LEX solicită următoarele servicii:

24-26 iunie 2016

- Arendă Sala de training (2,5 zile / cca. 20 ore în total). Sala trebuie să fie dotată cu scaune, mese, cu capacitatea de 45-50 persoane;
- Echipament în sală: ecran și proiector 2,5 zile;
- Apă în sală pentru participanți – (230 sticle de 0.5l, plată);
- 7 pauze de cafea pentru 46 persoane;
- 3 prânzuri pentru 46 persoane;
- 2 cine pentru 46 persoane;
- Servicii de cazare (camere duble) cu mic dejun inclus – 34 persoane x 2 nopți (24-25 iunie și 25-26 iunie 2016).

Oferta trebuie să includă:

Prețul în MDL pentru serviciile solicitate, inclusiv pentru fiecare unitate de serviciu (Ex: per 1 sticlă de apă; per 1 prânz/persoană, per 1 pauză de cafea/persoană, etc.);
Meniul detaliat propus pentru alimentare (prânz, cină, pauză

de cafea);

Oferta mai trebuie să includă:

- Copia Licenței/Certificatul de înregistrare a companiei;
- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Data limită de prezentare a ofertelor: 6 iunie 2016, ora 18:00.

Ofertele trebuie expediate la adresa de e-mail: tender.promolex@gmail.com cu mențiunea „Ofertă de prețuri pentru organizarea unui training”.

Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus.

Doar compania selectată va fi contactată.

Persoana de contact: Eduard Scutaru

Asistent de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: 022 449626, 069749419

E-mail: tender.promolex@gmail.com

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Cerere de oferte de prețuri pentru servicii de organizare a unei mese rotunde

COP ref. 20 din 31.05.2016

Contextul general

În perioada 20 decembrie 2013 – 19 iunie 2016, Asociația Promo-LEX, în parteneriat cu The Equal Rights Trust, implementează Proiectul „Consolidarea capacităților societății civile din Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană, în combaterea discriminării prin intermediul acțiunilor de advocacy”. Proiectul este implementat suportul financiar oferit de către Uniunea Europeană, Contract de Grant ENPI2013/333-985 din 20 decembrie 2013.

Contextul cererii de oferte: identificarea și selectarea celei mai bune oferte de prestare a serviciilor de **organizare a unei Mese Rotunde în data de 17 iunie 2016, în orașul Chișinău.**

Pentru organizarea Mesei Rotunde sunt solicitate următoarele servicii:

- Arenda sălii pentru 5 ore (între orele 9.00 – 14.00) – amenajată în format “masă rotundă”, dotată cu scaune, mese cu capacitatea de 50 persoane;
- Echipament: proiector și ecran;
- Echipament pentru traducere simultană (Ro-Eng) și microfoane staționare pentru participanți;
- Apă pentru participanți în sală (75 sticle de 0.5l, plată);
- Servicii de alimentare:

- Pauză de cafea 1 pentru 40 persoane (ceai, cafea naturală, frișcă, zahăr);
- Pauză de cafea 2 pentru 40 persoane (ceai, cafea naturală, frișcă, zahăr, patiserie în asortiment.);
- prânz fourchette pentru 25 persoane.

Aplicanți eligibili

Ofertele pot fi prezentate de hoteluri, pensiuni sau companii care oferă atât servicii de chirie a sălii, cât și servicii de alimentare publică (dețin licență și certificare corespunzătoare).

***0 cerință obligatorie este accesibilitatea locației pentru persoane cu nevoi speciale care se deplasează în scaun rulant (rampă de acces la intrare, uși cu lățimea de minim 1 m, lift (dacă este necesar și relevant), minim 1 baie accesibilizată disponibilă pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului).**

Oferta trebuie să includă:

- Prețul în MDL pentru fiecare unitate de serviciu (Ex: per 1 sticlă de apă; per oră arendă sală; per 1 prânz/persoană, per 1 pauză de cafea/persoană, etc.);
- Meniul detaliat propus pentru alimentare (prânz, pauze de cafea);
- **Prețurile trebuie indicate la Cota 0 de TVA** (proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și este scutit de TVA. Promo-LEX va pune la dispoziția companiei selectate documente confirmative în acest sens).

Oferta mai trebuie să includă:

- Copia Licenței sau Certificatul de înregistrare a companiei;
- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;

- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Data limită de prezentare a ofertelor: 3 iunie 2016, ora 18:00.

Ofertele trebuie expediate la adresa de e-mail: tender.promolex@gmail.com cu mențiunea „Ofertă de prețuri pentru organizarea unei mese rotunde”.

Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus.

Doar compania selectată va fi contactată.

Persoana de contact: Eduard Scutaru

Asistent de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: 022 449626, 069749419

E-mail: tender.promolex@gmail.com

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Asociația Promo-LEX anunță concurs de selectare a avocaților pentru un training de instruire în domeniul drepturilor grupurilor cu risc sporit de infectare

Asociația Promo-LEX anunță concurs de selectare a avocaților pentru un training de instruire în domeniul drepturilor grupurilor cu risc sporit de infectare.

CONTEXT

În perioada 1 ianuarie 2016 – 31 iunie 2017, Asociația Promo-LEX implementează proiectul „Promovarea respectării drepturilor Grupurilor cu risc sporit de infectare din RM”, proiect implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul Programului Sănătate Publică al Fundației Soros-Moldova.

Scopul de bază a proiectului este de a contribui la respectarea drepturilor Grupurilor cu risc sporit de infectare (GRSI).

Una din activitățile proiectului prevede instruirea unui grup de avocați care, ulterior, ar oferi asistență juridică în cazurile contravenționale și penale în care sunt implicați GRSI.

Training-ul este organizat în colaborare cu Inspectoratul General al Poliției al MAI și Uniunea Organizațiilor active în domeniul Reducerii Riscurilor în Republica Moldova (UORN).

GRUPUL ȚINTĂ:

Training-ul este destinat Avocaților (din cadrul tuturor Barourilor).

În total, vor fi selectați 40 participanți. Participanții vor fi selectați respectând principiul reprezentării teritoriale.

PROGRAMUL DE TRAINING

Agenda training-ului va include următoarele subiecte:

- Standarde internaționale relevante în domeniul drepturilor GRSI;
- Cadrul legal național cu referire la drepturile GRSI;
- Prevederile Instrucțiunii metodice cu privire la intervenția Poliției în prevenirea HIV în grupurile cu risc sporit de infectare;
- Particularitățile asistenței juridice pe cauze ce implică GRSI;
- Experiența de lucru a Asociației Promo-LEX în domeniul drepturilor GRSI;
- Specificul problemelor legale cu care se confruntă GRSI;
- Necesitățile speciale, particularitățile și problemele specifice ale GRSI;
- Necesitățile speciale, particularitățile și problemele specifice ale femeilor din GRSI (violența în familie, abuz sexual, hărțuire, acces la justiție);
- Alte subiecte relevante.

Training-ul va fi moderat de către 2 experți din cadrul Asociației Promo-LEX, 2 experți din cadrul UORN și 1 expert din cadrul Inspectoratului General al Poliției al MAI.

*Asociația Promo-LEX va oferi Certificate de participare cu indicarea orelor de instruire.

LOGISTICA

- Training-ul va fi organizat în perioada 24-26 iunie 2016
- Durata training-ului: 2,5 zile (20 ore)

- Locația: mun. Chișinău (locația exactă a training-ului va fi anunțată participanților selectați)
- Numărul participanților: 40
- Limba de lucru: Română
- Asociația Promo-LEX va acoperi toate cheltuielile aferente participării (cazare, alimentare, rambursare cheltuieli de transport tur-retur).

CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI

- Licență în drept – condiție obligatorie;
- Experiență anterioară de lucru (reprezentarea beneficiarilor în fața organelor de drept și instanțelor naționale) – condiție obligatorie;
- Participări în cadrul programelor de instruire și a evenimentelor publice în domeniul drepturilor omului, drepturilor GRSI, anti-discriminare sau alte domenii relevante (seminare, conferințe, training-uri, cursuri on-line, stagii, etc.) – vor fi considerate avantaj;
- Experiență anterioară de lucru în cadrul sau colaborare cu organizații neguvernamentale care lucrează cu sau reprezintă GRSI – va fi considerată avantaj;
- Interes și motivație pentru domeniul drepturilor grupurilor cu risc sporit de infectare și disponibilitatea de a lucra în viitor pe cauze ce implică GRSI (acordarea asistenței juridice primare; reprezentare în instanțe, etc.).

Ulterior, Asociația Promo-LEX va oferi asistență avocaților participanți în cadrul training-ului, în asistarea cauzelor ce implică GRSI.

Doritorii de a participa la training trebuie să depună Dosarul de Participare, care va include: CV-ul personal (actualizat) și [Formularul de participare](#).

Formularul completat și CV-ul trebuie expediate la adresa de e-mail: scutaru.edi@gmail.com

Data limită de depunere a dosarelor de participare este 10 iunie 2016, 18.00 (ora locală). În titlul mesajului se va indica: "Program de training avocați". Persoanele selectate pentru programul de training vor fi contactate până la data de 14 iunie 2016.

*** Doar persoanele selectate vor fi contactate.**

CRITERII DE SELECTARE A PARTICIPANȚILOR:

- Relevanța candidaților:
- Licență în drept;
- Experiență anterioară relevantă în acordarea asistenței juridice, reprezentare în fața organelor de drept, reprezentare în fața instanțelor;
- Interes și motivație și disponibilitatea de a lucra în viitor pe cauze ce implică GRIS;
- Expertiză relevantă (studii și participări la alte instruirii pe domenii relevante) (avantaj);
- Experiență relevantă în domeniul drepturilor GRIS, drepturilor omului, nediscriminare, altele (avantaj);

Pentru informații suplimentare vă rugăm să contactați:

Eduard Scutaru, Asistent de Program

Asociația Promo-LEX

Tel: (+373 22) 44 96 26, 450024

e-mail: scutaru.edi@gmail.com

www.promolex.md

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Pentru mai multe detalii accesați www.promolex.md

Training-ul este realizat în cadrul proiectului „Promovarea respectării drepturilor Grupurilor cu risc sporit de infectare din RM” implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul Programului Sănătate Publică al Fundației Soros-Moldova.