

Cerere de oferte de prețuri: Chirie spațiu pentru două oficii regionale ale Asociației Promo-LEX

Nr. ref. 19 din 02.09.2021

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea societății civile.

Contextul anunțului: Asociația Promo-LEX implementează în perioada 26 iulie 2016 – 31 martie 2025 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”, finanțat de către Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID), conform Contractului de Grant Nr. AID-117-A-16-00002 din 26 iulie 2016.

Pentru implementarea programului sus menționat, Asociația Promo-LEX este în căutarea a două oficii regionale (or. Edineț/Ocnița și mun. Cahul) care urmează a fi închiriate pe durata proiectului.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune oferte de chirie a spațiului pentru două oficii regionale.

Cerințe tehnice pentru spațiu (oficiu):

- **oficiile propuse se vor afla în 1. or. Edineț sau Ocnița și 2. mun. Cahul (preferabil în zona centrală a**

oraşului);

▪ **oficiile propuse vor include cel puțin următoarele spații:**

- suprafața de cca. 15-35 m²;
- un grup sanitar separat sau accesibil biroul propus în chirie;

▪ **oficiile propuse vor dispune de următoarele condiții:**

- nu se va afla la subsolul/demisolul clădirii;
- posibilitatea de conectare la Internet;
- sistem de pază existent sau posibilitatea de instalare a acestuia;
- sistem centralizat sau autonom de răcire (climatizare)/încălzire termică;
- locuri de parcare (proprii sau publice) în apropierea clădirii;
- amplasare în zonă ușor accesibilă pentru transportul public.

Durata contractului: oficiile regionale vor fi închiriate în bază de Contract de Locațiune a spațiului pentru o perioadă de aproximativ 3 ani 5 luni (septembrie 2021 – martie 2025).

Notă: Promo-LEX își rezervă dreptul, în limita fondurilor disponibile și a condițiilor expuse/aprobate de către donatori, să modifice durata contractului sus menționată respectând procedurile de informare de rigoare.

Cerințe față de oferte:

Ofertele pot fi prezentate atât de persoane fizice cât și juridice, inclusiv agenții imobiliare. Ofertele vor conține în mod obligatoriu schița și descriere tehnică a oficiului, precum și oferta financiară.

▪ **Oferta tehnică va conține:**

- adresa exactă a spațiului propus în chirie;
- descrierea spațiului oferit și a condițiilor existente;

- documente care ar confirma suprafața totală/suprafața camerelor oficiului propus în chirie;
- fotografiile ale oficiului propus în chirie.
- **Oferta financiară va conține:**
- prețul indicat per metru pătrat calculat pentru întreaga suprafață a oficiului oferit în chirie, incluzând costul serviciilor comunale (apa, curent electric, gaz, agent termic, canalizare etc.); serviciile de Internet vor fi achitate separat/direct de către Asociația Promo-LEX;
- oferta financiară va include prețul cu TVA 20% și la cota TVA cu drept de deducere (pentru persoanele juridice) sau impozitul persoanei fizice (dacă proprietarul imobilului este persoană fizică);
- **Ofertele prezentate vor conține următoarele date:**
- persoana de contact și datele de contact ale companiei/persoanei fizice;
- rechizitele bancare ale companiei/persoanei fizice;
- semnătura persoanei autorizate;
- ștampila umedă a companiei (în cazul persoanelor juridice);
- declarația pe proprie răspundere că spațiul oferit în chirie nu este gajat etc.;
- data întocmirii ofertei.

Notă: În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Criteriile de evaluare a ofertelor:

- **Oferta tehnică corespunde cerințelor indicate în anunț;**
- **Prețul competitiv, conform ofertei financiare (preț-calitate).**

Data limită de prezentare a ofertelor: 12 septembrie 2021, ora 18:00.

Ofertele urmează a fi expediate la adresa de e-mail: tender@promolex.md. Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus. **Doar compania/persoana selectată va fi contactată.**

Pentru informații suplimentare: Mariana Novac, Coordonatoare de Program, Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, GSM: 069339700, E-mail: mariana.novac@promolex.md.

Concurs repetat | Asociația Promo-LEX angajează Comunicator/Comunicatoare (Specialist relații publice)

REF: 5 din 17.06.2021

Denumirea postului: Comunicator/Comunicatoare

Scopul postului: Comunicatorul/Comunicatoarea va fi responsabil/ă de comunicarea externă și va asigura vizibilitatea activității și produselor Asociației Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Directorului de Program și Directorului Executiv.

Program de lucru: deplin.

Locul de muncă: or. Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX).

Data estimată a contractării: cât de curând posibil/iulie

2021.

Perioada de contractare: determinată, conform art.55 Codul Muncii (pentru perioada îndeplinirii obligațiilor de muncă ale salariatului care se află în concediu prevăzut la art. 124 Codul Muncii).

RESPONSABILITĂȚI:

- Participă la dezvoltarea și implementarea Strategiei de Comunicare a Asociației;
- Realizează rapoarte privind implementarea Strategiei de Comunicare;
- Promovează activitatea și produsele Asociației în plan extern (online și offline);
- Participă la coordonarea activității de comunicare a Asociației (coordonarea internă a activităților în cadrul echipei de comunicare, precum și coordonarea cu echipa de management și experți din cadrul Asociației);
- Participă la elaborarea și redactarea materialelor de comunicare ale Asociației (comunicate de presă, infografice, postări, articole, rapoarte anuale etc.);
- Participă la elaborarea materialelor de vizibilitate și promoționale ale Asociației, inclusiv per activități și campanii (postări, infografice, pliante, broșuri, bannere, spoturi video, produse multimedia etc.);
- Asigură distribuția și promovarea materialelor de comunicare și vizibilitate ale Asociației (online și offline);
- Administrează și arhivează materialele de comunicare și vizibilitate ale Asociației;
- Monitorizează reflectarea în presă a activităților Asociației;
- Elaborează rapoarte periodice și anuale cu privire la comunicarea și vizibilitatea externă a Asociației;
- Menține și actualizează conținutul pe website-ul Asociației și pe paginile existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);

- Contribuie la dezvoltarea website-ului Asociației și a paginilor existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Inițiază și menține legătura cu mass-media; actualizează baza de date a contactelor media;
- Planifică, organizează și participă la evenimentele publice și de presă ale Asociației;
- Consultă și asistă beneficiarii de granturi ale Asociației pe aspecte ce țin de comunicare și vizibilitate;
- Răspunde la solicitările publicului extern privind activitatea Asociației;
- Alte responsabilități relevante.

CERINȚE

- **Studii:** studii superioare în domeniul jurnalism/comunicare/relații publice sau alte domenii relevante;
- **Experiență profesională:** minim 2 ani de experiență profesională într-o poziție similară; experiență relevantă de lucru sau voluntariat în cadrul unui ONG/organizație internațională – va constitui un avantaj;
- **Competențe și abilități:**
 - Fluență în limba română (scris și vorbit);
 - Cunoașterea limbilor rusă și engleză – va constitui un avantaj;
 - Cunoașterea generală a domeniilor de activitate ale Asociației (drepturile omului, electoral, reforme democratice și sectoriale, educație civică și electorală etc) – va constitui un avantaj;
 - Bună cunoaștere a mass-media din Republica Moldova;
 - Abilități de scriere/redactare a materialelor;
 - Abilități de analiză și sinteză a informației;
 - Creativitate;

- Abilități excelente de interacțiune și comunicare publică;
- Abilități de lucru în echipă și în mod individual, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Abilități de planificare, organizare și prezentare;
- Abilități avansate de utilizare a computerului (MS Office, Internet), a echipamentului de birou (copiator/scanner);
- Abilități de utilizare a programelor specializate de editare a imaginilor/video (spre exemplu: Canva, Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro etc.);
- Cunoștințe și abilități de gestionare a paginilor web și a rețelelor sociale;

Cerințe specifice pentru această poziție:

- Neafiliere politică și non-partizant politic;
- Bună înțelegere a specificului activității în cadrul unei organizații neguvernamentale;
- Integritate și discreție profesională;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate și mobilitate.

DOSARUL DE APLICARE

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae actualizat;
- Scrisoare de motivare cu indicarea studiilor, expertizei și experienței relevante.

Scrisoarea de motivare va include obligatoriu:

- oferta financiară (salariul minim solicitat – se va

indica suma netă, după reținerea impozitelor angajatorului și angajatului);

- 2 referințe de la actuali/foști angajatori sau colegi care pot confirma competențele și expertiza candidatului/candidatei (cu indicarea denumirii organizației/instituției, a numelui, funcției și datelor de contact (tel, e-mail) ale persoanelor de referință).

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin email la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea "Comunicator/Comunicatoare".

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 12 iulie 2021, ora locală 17:00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate și proba practică. *Vor fi contactate doar persoanele pre-selectate.*

*Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

Pentru mai multe detalii contactați:

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, Programul Monitorizare Procese Democratice, Promo-LEX

Tel: (0 22) 450024; GSM: 069339700;

Email: mariana.novac@promolex.md

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală,

apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile.

Anunț de contractare pentru funcția de monitor al întrunirilor online

COP 6 din 30.06.2021

TERMENI DE REFERINȚĂ

CONTEXT:

Digitalizarea accelerată și accesul la internet au favorizat în ultimii ani, migrarea în spațiul online a tot mai multe activități, care în mod tradițional se desfășurau exclusiv în spațiul fizic. Varietatea de platforme și instrumente online a permis intensificarea în spațiul virtual a fenomenului de întruniri publice online, care anterior erau de conceput doar în spațiul fizic. În cadrul unui proiect pilot, pe parcursul următoarelor luni, Asociația Promo-LEX își propune să monitorizeze, întrunirile publice care se desfășoară în spațiul online. În acest scop, Promo-LEX va selecta, va instrui și va coordona o echipă de monitori naționali care vor fi realiza nemijlocit identificarea, observarea și colectarea de date despre întrunirile publice online, care vizează Republica Moldova.

Denumirea funcției: Monitor al întrunirilor online.

Scopul postului: Monitorul va presta servicii de monitorizare a întrunirilor publice desfășurate online, va elabora rapoarte de monitorizare și rapoartelor de activitate. Rapoartele monitorului vor servi ca bază pentru elaborarea de către experții Promo-LEX a unui raport de monitorizare a întrunirilor publice online pentru întreaga perioadă vizată.

Monitorii vor beneficia în prealabil de instruire și orientare metodologică privind activitatea care va fi desfășurată.

Locul de muncă: La distanță / online.

Relațiile ierarhice în cadrul Asociației: Se subordonează Coordonatorului de proiect (administrativ) și experților de monitorizare (funcțional).

Atribuții și responsabilități: Sub supravegherea Coordonatorului de proiect, monitorul:

- Va naviga și va examina periodic resursele online (rețele de socializare, canale de comunicare online și alte platforme) pentru identificarea întrunirilor publice online;
- Va colecta date și informații cu privire la întrunirile publice vizate și va întocmi rapoarte de monitorizare a întrunirilor publice online identificate;
- Va întocmi rapoarte periodice de activitate conform formatului propus de Promo-LEX;
- Va participa la trei ședințe online de revizuire a metodologiei de monitorizare;

CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI/CANDIDATE

Studii & Expertiză:

- Studii liceale, superioare complete sau incomplete;
- Cunoștințe și abilități medii analiză de informații și conținut online;

- Cunoașterea domeniului drepturilor omului, în special a domeniilor vizate: libertatea de întrunire și libertatea de exprimare;

Experiență:

- Experiență de lucru în domeniul drepturilor omului, pe domeniile vizate și/sau alte domenii relevante;
- Experiență în realizarea activităților de analiză, cercetare, monitorizare, raportare etc.;
- Experiență în realizarea activităților în domeniul drepturilor omului – avantaj;
- Experiență relevantă de lucru sau colaborare cu organizațiile neguvernamentale – avantaj;

Competențe & Abilități:

- Competențe și abilități de utilizare a internet-ului și a resurselor și instrumentelor online de comunicare;
- Abilități analitice bune;
- Abilități de comunicare scrisă și verbală;
- Cunoașterea limbii Române;
- Cunoașterea limbii Engleze și Ruse – avantaj;
- Abilități de lucru în echipă și individual;

Cerințe & condiții specifice;

- Respectarea valorilor și principiilor universale ale drepturilor omului;
- Neafiliere politică și non-partizant politic (condiție obligatorie);
- Integritate și discreție profesională;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate și mobilitate;

Program de lucru: Part-time, flexibil, în funcție de disponibilitate.

Data estimată a contractării: 15 iulie 2021

Perioada de contractare: 15 iulie – 15 octombrie 2021 (3 luni).

Tipul de contract: Contract de prestare a serviciilor

Remunerarea : Monitorii contractați vor primi un onorariu lunar, conform bugetului proiectului.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae actualizat;
- Scrisoare de intenție, cu indicarea experienței și expertizei relevante și a motivației.

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin email la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea “Pentru funcția de Monitor al întrunirilor publice online”.

Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților: 5 iulie 2021, ora locală 18.00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate mai sus. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor preselectate.

Vor fi contactate doar persoanele preselectate pentru interviu.

*Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații preselectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

Pentru mai multe detalii contactați:

Olga Manole

Coordonatoare de Program, Programul Drepturile Omului
Asociația Promo-LEX

Email: olga_manole@promolex.md

GSM: 069177101

Asociația Promo-LEX angajează Comunicator/Comunicatoare (Specialist relații publice)

REF: 5 din 17.06.2021

Denumirea postului: Comunicator/Comunicatoare

Scopul postului: Comunicatorul/Comunicatoarea va fi responsabil/ă de comunicarea externă și va asigura vizibilitatea activității și produselor Asociației Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Directorului de Program și Directorului Executiv.

Program de lucru: deplin.

Locul de muncă: or. Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX).

Data estimată a contractării: cât de curând posibil/iulie 2021.

Perioada de contractare: determinată, conform art.55 Codul Muncii (pentru perioada îndeplinirii obligațiilor de muncă ale salariatului care se află în concediu prevăzut la art. 124 Codul Muncii).

RESPONSABILITĂȚI:

- Participă la dezvoltarea și implementarea Strategiei de Comunicare a Asociației;
- Realizează rapoarte privind implementarea Strategiei de Comunicare;
- Promovează activitatea și produsele Asociației în plan extern (online și offline);
- Participă la coordonarea activității de comunicare a Asociației (coordonarea internă a activităților în cadrul echipei de comunicare, precum și coordonarea cu echipa de management și experți din cadrul Asociației);
- Participă la elaborarea și redactarea materialelor de comunicare ale Asociației (comunicate de presă, infografice, postări, articole, rapoarte anuale etc.);
- Participă la elaborarea materialelor de vizibilitate și promoționale ale Asociației, inclusiv per activități și campanii (postări, infografice, pliante, broșuri, bannere, spoturi video, produse multimedia etc.);
- Asigură distribuția și promovarea materialelor de comunicare și vizibilitate ale Asociației (online și offline);
- Administrează și arhivează materialele de comunicare și vizibilitate ale Asociației;
- Monitorizează reflectarea în presă a activităților Asociației;
- Elaborează rapoarte periodice și anuale cu privire la comunicarea și vizibilitatea externă a Asociației;
- Menține și actualizează conținutul pe website-ul Asociației și pe paginile existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Contribuie la dezvoltarea website-ului Asociației și a

- paginilor existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Inițiază și menține legătura cu mass-media; actualizează baza de date a contactelor media;
 - Planifică, organizează și participă la evenimentele publice și de presă ale Asociației;
 - Consultă și asistă beneficiarii de granturi ale Asociației pe aspecte ce țin de comunicare și vizibilitate;
 - Răspunde la solicitările publicului extern privind activitatea Asociației;
 - Alte responsabilități relevante.

CERINȚE

- **Studii:** studii superioare în domeniul jurnalism/comunicare/relații publice sau alte domenii relevante;
- **Experiență profesională:** minim 2 ani de experiență profesională într-o poziție similară; experiență relevantă de lucru sau voluntariat în cadrul unui ONG/organizație internațională – va constitui un avantaj;
- **Competențe și abilități:**
 - Fluență în limba română (scris și vorbit);
 - Cunoașterea limbilor rusă și engleză – va constitui un avantaj;
 - Cunoașterea generală a domeniilor de activitate ale Asociației (drepturile omului, electoral, reforme democratice și sectoriale, educație civică și electorală etc) – va constitui un avantaj;
 - Bună cunoaștere a mass-media din Republica Moldova;
 - Abilități de scriere/redactare a materialelor;
 - Abilități de analiză și sinteză a informației;
 - Creativitate;
 - Abilități excelente de interacțiune și comunicare

- publică;
- Abilități de lucru în echipă și în mod individual, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Abilități de planificare, organizare și prezentare;
- Abilități avansate de utilizare a computerului (MS Office, Internet), a echipamentului de birou (copiator/scanner);
- Abilități de utilizare a programelor specializate de editare a imaginilor/video (spre exemplu: Canva, Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro etc.);
- Cunoștințe și abilități de gestionare a paginilor web și a rețelelor sociale;

Cerințe specifice pentru această poziție:

- Neafiliere politică și non-partizanat politic;
- Bună înțelegere a specificului activității în cadrul unei organizații neguvernamentale;
- Integritate și discreție profesională;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate și mobilitate.

DOSARUL DE APLICARE

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae actualizat;
- Scrisoare de motivare cu indicarea studiilor, expertizei și experienței relevante.

Scrisoarea de motivare va include obligatoriu:

- oferta financiară (salariul minim solicitat – se va indica suma netă, după reținerea impozitelor

- angajatorului și angajatului);
- 2 referințe de la actuali/foști angajatori sau colegi care pot confirma competențele și expertiza candidatului/candidatei (cu indicarea denumirii organizației/instituției, a numelui, funcției și datelor de contact (tel, e-mail) ale persoanelor de referință).

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin email la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea "Comunicator/Comunicatoare".

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 1 iulie 2021, ora locală 18:00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate și proba practică. *Vor fi contactate doar persoanele pre-selectate.*

*Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

Pentru mai multe detalii contactați:

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, Programul Monitorizare Procese Democratice, Promo-LEX

Tel: (0 22) 450024; GSM: 069339700;

Email: mariana.novac@promolex.md

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției

al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile.

Cerere de oferte pentru difuzarea spoturilor video

COP 18 din 08.06.2021

Context

În contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021, Asociația Promo-LEX va implementa Campania “Alegeri Parlamentare Anticipate/Ieși la vot 2021”. Scopul Campaniei este de a contribui la mobilizarea apolitică a alegătorilor și promovarea votului informat și conștient în rândul cetățenilor cu drept de vot în contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate. Campania este parte a Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate, implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul financiar al Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID).

În cadrul Campaniei vor fi create 2 spoturi video de mobilizare apolitică la vot a alegătorilor din Republica Moldova.

Tematica spoturilor: mobilizarea apolitică a alegătorilor și promovarea votului informat și conștient în rândul cetățenilor cu drept de vot, în contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021.

Durata spoturilor: cca. 40-45 secunde per spot.

Scopul general al anunțului

Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri de la Radiodifuzori (Posturi TV) cu acoperire națională sau regională, pentru difuzarea spoturilor în perioada campaniei electorale.

Perioada de executare a contractului

Comaniile vor executa contractul în perioada 16.06.2021 – 15.07.2021.

Zile de difuzare Spot : 22;23;24;25;26;27;28;29;30 iunie 2021 (9 zile)

Zile de difuzare Spot 2: 1;2;3;4;5;6;7;8;9 iulie 2021 (9 zile)

Aplicanți eligibili

În cadrul concursului pot să participe Radiodifuzori cu acoperire națională sau regională (Posturi TV).

Spoturile vor fi disponibile în limba Română și limba Rusă (subtitrare) în varianta pentru TV.

Caiet de sarcini:

- 1 difuzare pe zi în prime-time, seara.
- în total, 18 difuzări

Cerințe față de candidați:

- Să dispună de spațiu de emisie pentru difuzarea spoturilor video;
- Să prezinte un Media Plan.

Comaniile interesate trebuie să depună Oferta care va include oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică va include:

- Licența de activitate a companiei (copia licenței,

certificatul de înregistrare);

- Media plan de difuzare a spoturilor în perioada solicitată (prime- time, seara).

Oferta financiară va include:

- Preț în USD, EURO sau MDL cu **TVA la cota 0** (proiectul este scutit de TVA, Asociația Promo-LEX va oferi toate documentele confirmatoare în acest sens);
- Oferta financiară trebuie să indice prețul per 1 minut de difuzare.

Notă: Spoturile care urmează a fi promovate sunt sociale. Astfel, solicităm ofertanților să examineze posibilitatea unor tarife mai avantajoase (tarif pentru publicitate socială).

Oferta mai trebuie să includă:

- Datele de contact ale companiei/candidatului;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei (pentru persoane juridice);
- Semnătura persoanei autorizate (pentru persoane juridice);
- Ștampila companiei (pentru persoane juridice).

Notă: În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Asociația Promo-LEX va semna contracte de prestări servicii cu Companiile Media/Posturile TV. Achitarea se va efectua în MDL prin virament (la rata de schimb a băncii la care se deservește Asociația Promo-LEX pentru programul menționat mai sus).

Criteriile de evaluare a ofertelor:

- Relevanța și prezența demonstrată a ofertanților pe piața media din Republica Moldova;
- Acoperire națională sau regională;
- Oferta financiară rezonabilă/accesibilă.

Termenul limită de prezentare a dosarului:

Termenul limită de prezentare a dosarelor de aplicare este 14 iunie, 2021, ora 17.00 (ora locală).

Ofertele vor fi examinate în ordinea în care vor fi depuse, inclusiv până la expirarea termenului limită.

Radiodifuzorii nu vor fi selectați în bază de concurs. Promo-LEX va semna contracte cu radiodifuzorii care vor depune Oferte în conformitate cu cerințele stipulate mai sus și în dependență de oferta financiară.

Ofertele trebuie prezentate în format electronic și expediate prin e-mail la adresa: tender@promolex.md cu mențiunea „Ofertă de prețuri pentru difuzarea spoturilor video”.

Pentru informații suplimentare:

Marina Bejenari, Asistentă de proiect

Asociația Promo-LEX

Tel: 068008319, (022) 450-024

E-mail: marina.bejenari@promolex.md

Cerere de oferte de prețuri pentru servicii de audit

COP 17 din 04.06.2021

Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru servicii de audit pe proiect

Denumirea Proiectului: „Promovarea Drepturilor Omului în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană”, finanțat de către Departamentul Justiție și Drepturile Omului al *Fundației* Soros Moldova, în baza Contractului de Grant Nr. G14971 din 02.10.2019.

Perioada de implementare a proiectului: 01.11.2019 – 30.06.2021

Durata proiectului – 20 luni

Suma totală a Grantului: 70,000.00 USD

Suma supusă auditului: 70,000.00 USD

Perioada supusă auditului: 01.11.2019 – 30.06.2021

Perioada efectuării auditului: 12.07.2021 – 20.07.2021

Standard de Audit: Auditul se va efectua în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit emise de către Federația Internațională a Contabililor (IFAC). Auditorul va trebui să își exprime opinia de audit în conformitate cu cerințele Standardului Internațional de Audit ISA 800/805.

Produsul final: Raport de Audit în conformitate cu ISA 800/805, Standardele Internaționale de Audit emise de către Federația Internațională a Contabililor (IFAC). Raportul de audit trebuie să fie prezentat în limba Română, în varianta electronică și imprimată (obligatoriu).

Termen limită de livrare a Raportului de Audit – 21.07.2021.

Descriere proiect

Grantul a fost administrat de Asociația Promo-LEX.

În cadrul proiectului au fost realizate următoarele tipuri de activități de bază:

- Monitorizarea implementării Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Administrației Penitenciare pentru anii 2016-2020 și a Planului de Acțiuni și elaborarea unui raport de evaluare;
- Monitorizarea implementării hotărârilor CtEDO pe grupul de cauze D. c. Moldovei și pe grupul de cauze Levința (Corsacov) c. Moldovei;
- Elaborarea a două rapoarte în adresa Comitetului de Miniștri a Consiliului Europei cu privire la executarea hotărârilor CtEDO pe grupul de cauze D. c. Moldovei și pe grupul de cauze I cauze Levința (Corsacov) c. Moldovei;
- Elaborarea a două rapoarte alternative cu privire la condițiile de detenție și asistență medicală în instituțiile penitenciare, investigarea ineficientă a plângerilor pe cazuri de tortură, tratamente inumane, degradante, decese în condiții suspecte, inclusiv în custodia statului, în cadrul celui de-al treilea ciclu de revizuire a RM în contextul Evaluării Periodice Universale.
- Reprezentarea în instanță a cazurilor cu privire la mecanismul compensatoriu pentru condițiile precare de detenție și asistență medicală;
- Monitorizarea și evaluarea implementării mecanismului național compensatoriu pentru condiții precare de detenție;
- Elaborarea Raportului de evaluare a implementării mecanismului național compensatoriu pentru condiții precare de detenție;
- Acordarea asistenței juridice și reprezentarea în instanță pe dosare privind investigarea ineficientă a plângerilor pe cazuri de tortură, tratamente inumane, degradante, decese în condiții suspecte, inclusiv în

custodia statului;

- Monitorizarea și promovarea executării deciziilor CtEDO pe cauzele din regiunea Transnistreană.

OFERTANȚI ELIGIBILI

Calificare și experiență necesară:

- Cel puțin 5 ani de experiență în audit financiar (atât pentru Compania de audit, cât și pentru auditorul/auditorii de bază care vor efectua auditul);
- Experți de calificare înaltă cu experiență relevantă în elaborarea rapoartelor de audit;

Oferta trebuie să includă (obligatoriu):

- Copia Certificatului/Licenței de Audit;
- Echipa care va efectua auditul (cu indicarea numelui/numelor);
- Documente care demonstrează calificarea Auditorului/Auditorilor care vor efectua auditul, precum și ale Companiei de Audit (Ex: Calitatea de membru, Certificate de Instruire, Scrisori de Referință/Recomandare de la beneficiari precedenți, etc.);
- Calendarul de lucru propus (conform termenilor indicați în anunț);
- Ofertă financiară în USD;
- Oferta financiară trebuie să indice costurile la cota TVA 20%;
- Oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile necesare pentru realizarea auditului. Asociația Promo-LEX nu va acoperi nici un fel de costuri suplimentare în acest sens.

Oferta mai trebuie să conțină (obligatoriu):

- Datele de contact ale companiei;
- Numele persoanei de contact;

- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Atenție!

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi realizate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Data limită de depunere a ofertelor: 17 iunie 2021, 18.00 (ora locală).

Ofertele trebuie expediate la adresa de email: tender@promolex.md cu mențiunea „Ofertă servicii audit”.

***Doar compania/comaniile selectate vor fi contactate.**

Pentru informații suplimentare:

Olga Manole, Coordonatoare de Program, Asociația Promo-LEX

Tel.:(0 22) 450024

GSM: 069177101

e-mail: olga_manole@promolex.md

Cerere de oferte de prețuri

pentru achiziționarea echipamentelor individuale de protecție medical /Anunț modificat la 03.02.2021/

COP 16 din 28.05.2021

Prezentul anunț a fost modificat la 03.06.2021 prin revizuirea listei echipamentului solicitat. Astfel, în loc de 4 LOTURI inițial stabilite, Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru 5 LOTURI (a se vedea cerințele tehnice pentru echipamentul indicat mai jos în ANEXĂ).

Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru achiziționarea echipamentelor individuale de protecție medicală.

Procurarea se efectuează în contextul desfășurării de către Asociația Promo-LEX a Misiunii de Observare a Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celei/celor mai bune oferte pentru achiziționarea echipamentelor individuale de protecție medicală.

Ofertanți eligibili: companii de profil din Republica Moldova.

SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ECHIPAMENTUL SOLICITAT

Cerințele tehnice detaliate pentru echipamentul solicitat (5 LOTURI) sunt indicate în [ANEXĂ](#).



Dosarul de aplicare trebuie să conțină următoarele documente și informații:

- ***Oferta tehnică***, completată conform cerințelor specificate în ANEXĂ; ***Atenție!*** oferta tehnică va mai conține imagini/link-uri care ilustrează echipamentele individuale de protecție medicală propuse, precum și mostre ale acestora; De asemenea, oferta tehnică trebuie să includă în mod obligatoriu o Declarație în formă liberă cu privire la disponibilitatea/garanția de livrare a echipamentelor individuale de protecție medicală în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la data anunțării rezultatelor concursului.
- ***Oferta financiară în MDL***, completată conform cerințelor specificate în ANEXĂ; ***Atenție!*** oferta financiară în mod obligatoriu trebuie să includă prețul cu TVA 20% inclus și prețul la cota TVA cu drept de deducere (condiție obligatorie);
- ***Copia Certificatului de înregistrare al companiei / Licenței;***
- ***Extrasul din registru de stat;***
- ***Copia Avizului sanitar, valabil, și alte documente emise de autoritățile competente ce atestă conformitatea echipamentelor individuale de protecție medicală (conform cerințelor specificate în ANEXĂ), dreptul companiei de a produce și/sau distribui aceste echipamente.***

Dosarul de aplicare mai trebuie să conțină:

- Datele de contact ale ofertantului;
- Numele persoanei de contact;

- Date bancare;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila ofertantului.

NOTE!

1. *Oferta tehnică și financiară vor fi completate după modelul propus în ANEXĂ, în care ofertanții vor indica specificațiile tehnice ale echipamentelor individuale de protecție medicală propuse precum și informații despre prețul acestora.*
2. *Companiile interesate pot depune oferte de preț pentru un LOT sau mai multe LOTURI.*
3. *Promo-LEX își rezervă dreptul, în limita fondurilor disponibile și a condițiilor expuse/aprobate de către donatori, să modifice cantitatea și specificațiile materialelor sus menționate și/sau să renunțe la achiziția unui anumit LOT, precum și de a respinge toate ofertele comerciale și de a renunța la achiziționarea de bunuri și servicii pentru a prioritiza interesul major al organizației.*
4. *Promo-LEX își rezervă dreptul de a achiziționa bunurile din LOTURI diferite, de la ofertanți diferiți.*
5. *Odată cu depunerea ofertelor, companiile interesate vor prezenta și câte un exemplar/mostră pentru fiecare articol propus, conform specificațiilor tehnice indicate.*
6. *Perioada de valabilitate a ofertei va fi de minim 30 zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertelor;*
7. *Termen de livrare – maxim 7 zile lucrătoare de la data anunțării rezultatelor concursului. Livrarea se va face de către furnizor la o adresă din mun. Chișinău, indicată de Promo-LEX, fără a fi percepute costuri suplimentare de transport și manevrare.*
8. *În cazul în care produsele propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori*

(persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Criterii de evaluare a ofertelor:

- ***Parametrii tehnici ai echipamentelor individuale de protecție medicală*** propuse corespund cerințelor stipulate în ANEXĂ, inclusiv cu respectarea condițiilor de formă a ofertei – 60%;
- ***Prețul competitiv al ofertei integrale și/sau a fiecărui echipament în parte*** – 40%;

Formatul și termenul limită de prezentare a ofertelor:

Dosarul de aplicare trebuie completat în limba Română și va fi prezentat în format electronic prin e-mail la adresa: tender@promolex.md cu mențiunea „**Ofertă de prețuri pentru achiziționarea echipamentelor individuale de protecție medicală 2021**”.

Termen de prezentare a ofertelor: **04.06.2021, ora locală 15.00.**

Dosarele de aplicare incomplete sau care vor fi depuse după termenul limită nu vor fi examinate.

Pentru informații suplimentare contactați:

Silvia Bogonovschi, Asistentă de Program,
e-mail: silvia.bogonovschi@promolex.md,
mob: +37361016446.

Cerere de oferte de prețuri pentru achiziționarea materialelor de vizibilitate

Nr. ref. 15 din 21.05.2021

Context

În contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021, Asociația Promo-LEX va desfășura Misiunea de Observare a Alegerilor a cărei scop este de a contribui la promovarea unor alegeri libere, corecte și transparente prin monitorizarea procesului electoral pe termen lung și termen scurt. Misiunea de observare este parte a Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate, implementat de Asociația Promo-LEX în perioada 26 iulie 2016 – 30 iunie 2021 cu suportul financiar al Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID).

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea unei sau mai multor oferte comerciale pentru producerea materialelor de vizibilitate necesare Misiunii Promo-LEX de Observare a alegerilor.

CAIET DE SARCINI

Comaniile interesate pot depune **maxim 2 opțiuni** pentru fiecare articol indicat în tabelul de mai jos:

Nr.	Descrierea articolului	Nr. de unități	Preț, MDL			
			cota TVA 20%		cota TVA cu drept de deducere (0%)	
			per unitate	per total	per unitate	per total

1	<p>Rucsac sau Torbă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare design; • Tip material – in sau bumbac; • Culori imprimare – 3+0 sau 2+0 (logo + text); • Mărime logo imprimare: A5; • Dimensiuni – cca. 380x420 mm; 	1100				
2	<p>Funie cu logo pentru ecuson:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare design; • Culoarea – albă; • Tip material – bumbac, in, nailon sau poliester; • Culori imprimare – 1+0 (denumirea organizației conform logo); • Dimensiuni – cca. 2.5 cm lățime, 85 cm lungime; 	1100				
3	<p>Ecuson cu logo Promo-LEX/ Observator național:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culori imprimare – 4+4 (1 logo); • Grosime – 250mk; • Laminare 1+1+peliculă; • Dimensiuni – 8.3 cm lățime, 12.3 cm lungime; vârfuri rotunjite; 	1100				
4	<p>Pix:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare design; • Tip material: plastic; • Culoare corp pix: alb; • Culoare cerneală: albastră; • Imprimare: logo pe clips + text pe corp sau 2 x text pe corp; • Culori imprimare – 2+1 sau 1+0. 	1100				

A se vedea modele de materiale solicitate [aici](#) (mostrele prezentate sunt cu scop informativ; ofertele pot conține și alte materiale similare).



Termen de livrare: cel târziu pe 18 iunie 2021.

NOTE!

- Companiile interesate pot depune oferta pentru unul, câteva sau toate materialele solicitate.
- Asociația Promo-LEX își rezervă dreptul de a selecta unul, câteva sau toate materialele solicitate precum și un prestator sau mai mulți prestatori în funcție de termenul de livrare, calitatea și prețul materialelor de vizibilitate propuse.
- Promo-LEX își rezervă dreptul, în limita fondurilor disponibile și a condițiilor expuse/aprobate de către donatori, să modifice cantitatea și specificațiile materialelor de vizibilitate sus menționate.
- În cazul în care produsele propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Dosarul de aplicare trebuie să conțină următoarele documente și informații:

- Certificatul de înregistrare a companiei/Licența;
- Oferta comercială va fi prezentată în formatul de mai sus. Oferta obligatoriu trebuie să includă prețul și la cota TVA cu drept de deducere (Proiectul este scutit de TVA, Promo-LEX va prezenta actele necesare companiilor contractate);
- Imagini/link-uri care ilustrează materialele de vizibilitate propuse, precum și **mostre fizice** ale acestora;
- Minim 2 referințe de la beneficiari anteriori (cu date de contact incluse).

Dosarul de aplicare mai trebuie să conțină:

- Datele de contact ale ofertantului;

- Numele persoanei de contact;
- Date bancare;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila ofertantului.

Criterii de selecție a ofertantului:

- Termenii de executare/livrare în conformitate cu cerințele indicate mai sus;
- Preț competitiv, inclusiv cu respectarea raportului preț-calitate;

Termenul limită de prezentare a ofertelor: 24 mai 2021, ora locală 18:00.

Dosarul de aplicare trebuie completat în limba Română și expediat prin email la adresa tender@promolex.md cu mențiunea ***“Materiale de vizibilitate Misiunea de Observare 2021”***.

Dosarele de aplicare incomplete sau care vor fi depuse după termenul limită nu vor fi examinate.

*Doar ofertanții preselecțaiți vor fi contactați.

Pentru informații suplimentare, contactați: Silvia Bogonovschi, Asistentă de Program, Asociația Promo-LEX, e-mail: silvia.bogonovschi@promolex.md, mob. +373 61016446.

Asociația Promo-LEX angajează Asistenți contabili (3 persoane)

Nr. ref. 4 din 04.05.2021

Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală care are drept scop dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea societății civile. Promo-LEX își desfășoară activitatea în cadrul a două programe: Programul Drepturile Omului și Programul Monitorizare Procese Democratice.

Context: Asociația Promo-LEX implementează Programul "Democrație, Transparență și Responsabilitate". Programul este susținut financiar de către Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002. Proiectul dat prevede activități de monitorizare, sensibilizare a opiniei publice și advocacy în legătură cu probleme ce vizează procesele de guvernare și politice, promovarea cetățeniei active și sporirea responsabilității autorităților și a altor actorilor politici. În cadrul programului, Promo-LEX va desfășura de asemenea și Misiunea de observare a alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021.

Obiectivul concursului de angajare: Identificarea a 3 (trei) candidați/candidate pentru postul de Asistent Contabil în cadrul Asociației Promo-LEX.

Scopul postului: Asistentul Contabil va oferi asistență Departamentului Contabilitate în elaborarea și gestionarea documentelor contabile aferente activității Misiunii de observare a alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Contabilului Șef și Managerului Financiar.

Atribuțiile și Responsabilitățile Asistentului Contabil:

- Asistă Departamentul Contabilitate al Asociației Promo-LEX în gestionarea activităților contabile prevăzute în cadrul misiunii de observare a alegerilor;
- Realizează sarcini contabile și de logistică în cadrul training-urilor organizate pentru observatorii pe termen lung (OTL) și observatorii pe termen scurt (OTS), precum și sarcini administrative (menținerea în ordine a documentelor contabile interne, crearea și menținerea diverselor baze de date, etc.), arhivarea corectă a documentelor contabile;
- Alte responsabilități relevante la indicația Contabilului Șef sau a Managerului Financiar.

Cerințe de ocupare a postului:

- **Studii:** studii superioare (prioritar în domeniul științelor economice, specialitatea contabilitate);
- **Experiență de muncă:** experiența de muncă în domeniul contabilității va constitui un avantaj; experiența de lucru cu softul Contabil 1C versiunea 7.7 și/sau 8.2 – cerință obligatorie;
- **Competențe, abilități și alte cerințe specifice:** cunoașterea la nivel avansat a limbilor Română și Rusă; abilități excelente de utilizare a Microsoft Office (Word, Excel), abilități excelente de utilizare a Internetului.

Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:

- NON-PARTIZANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vre-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Disponibilitate de lucru peste program;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistență la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un

- mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Integritate și discreție profesională.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX);

Perioada de angajare: persoanele selectate vor fi angajate în perioada 1 iunie 2021 31 iulie 2021 (2 luni).

Asociația Promo-LEX oferă:

- lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști;
- salariu competitiv (salariul va fi negociat în mod individual în dependență de calificarea candidatului);
- posibilitate de creștere profesională.

Procedura de aplicare: persoanele interesate trebuie să prezinte **Dosarul de Angajare** care trebuie să conțină:

- CV-ul actualizat;
- O scrisoare de motivare în care se va descrie expertiza și experiența relevantă (*dacă aveți experiență anterioară de colaborare cu Promo-LEX vă rugăm să indicați detalii*), precum și motivația persoanei de a ocupa postul de Asistent Contabil. În scrisoarea de motivare se va mai indica următoarea informație:
- două persoane de referință – se va indica numele persoanei, organizația/instituția și datele de contact (foști/actuali angajatori, mentori sau profesori care pot oferi recomandări în susținerea candidatului);
- propunerea financiară (salariul minim solicitat – se va indica suma netă, după reținerea impozitelor angajatorului și angajatului).

Dosarul de Angajare poate fi completat în limba Română, Rusă sau Engleză și **trebuie expediat prin e-mail la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea „Asistent Contabil”.**

Data limita pentru depunerea dosarelor de angajare: 18 mai 2021, ora locală 18.00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen!

Persoana de contact: Sorina Bodiu, Manager Financiar, tel: 069029244, e-mail: sorina.bodiu@promolex.md.

Evaluarea dosarelor se va realiza în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații preselectați pentru interviu.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a desfășura interviuri cu potențialii candidați anterior expirării termenului anunțului de angajare. Rezultatele concursului de angajare vor fi comunicate candidaților preselectați după expirarea termenului de colectare și evaluare a dosarelor.

Cerere de oferte de prețuri pentru producția a două spoturi video

COP 14 din 29.04.2021

Context

În contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021, Asociația Promo-LEX va implementa Campania "Alegeri Parlamentare Anticipate/Ieși la Vot 2021". Scopul Campaniei este de a contribui la mobilizarea apolitică a alegătorilor și

promovarea votului informat și conștient în rândul cetățenilor cu drept de vot în contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate. Campania este parte a Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate, implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul financiar al Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID).

Scopul Concursului

Asociația Promo-LEX va selecta o companie care va produce 2 spoturi video. Obiectivul principal al spoturilor va fi mobilizarea apolitică a alegătorilor și promovarea votului informat și conștient în rândul cetățenilor cu drept de vot, în contextul Alegerilor Parlamentare Anticipate din 11 iulie 2021.

Candidați eligibili

În cadrul concursului pot să participe companii, studiouri și ateliere media (persoane fizice și/sau juridice).

Perioada și termenii de executare a contractului:

Contractul cu ofertantul selectat va fi semnat, estimativ, pe 14 mai 2021;

Termen limită pentru livrarea spoturilor:

- Spot 1 – 20 iunie, 2021 (termen limită)
- Spot 2 – 30 iunie, 2021 (termen limită)

Caiet de sarcini:

- Tipul spotului: filmat video;
- Elaborarea conceptului general al spoturilor, în colaborare cu Promo-LEX;
- Elaborarea scenariilor detaliate ale spoturilor, în colaborare cu Promo-LEX;
- Coordonarea și aprobarea scenariilor finale ale spoturilor cu Asociația Promo-LEX;
- Producția a două spoturi video filmate (în limba română + varianta în limba rusă / titrare vocală sau subtitrare);

- Durata spoturilor: 35-40 sec. per spot;
- Postproducție (montaj, sonorizare, procesare etc.);
- Predarea spoturilor video finale în diferite formate (pentru TV, Radio, online).

Cerințe față de candidați:

- experiență în realizarea spoturilor video cu conținut social;
- să dispună de o echipă de profesioniști cu experiență în realizarea spoturilor video cu conținut social;
- să dispună de echipament și infrastructură necesară pentru producerea spoturilor video;
- disponibilitatea de a produce și livra spoturile în termenii indicați.

PROCEDURA DE APLICARE

Dosarul de aplicare trebuie să includă:

Obligatoriu:

- Profilul companiei și/sau CV-urile persoanelor cheie care vor fi implicate în realizarea spoturilor și care vor demonstra experiență relevantă în domeniu;
- Copia licenței sau a certificatului de înregistrare;
- Lista și datele de contact ale clienților anteriori și ale produselor relevante realizate în ultimii 4-5 ani (exemple de spoturi video sociale);
- Indicarea/confirmarea tipului de spoturi care vor fi produse (filmate video);
- Confirmarea termenilor de executare și livrare ale spoturilor;
- Oferta financiară în USD. Oferta va include costul total, inclusiv detalierea costurilor. Persoanele juridice vor prezenta oferta la cota **TVA 0**. Proiectul este scutit de TVA, Asociația Promo-LEX va oferi toate documentele confirmatoare în acest sens.

Opțional

- Opțional, ofertanții pot depune propuneri de concept general al spoturilor (schițe de concept și/sau schițe de scenarii). Conceptul general final și scenariile detaliate ale spoturilor vor fi elaborate ulterior, de către prestatorul contractat, în colaborare cu Promo-LEX. În cazul în care un prestator nu va fi selectat, Promo-LEX nu va face uz de conceptul și scenariile propuse de către acesta!

Atenție!

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi realizate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Evaluarea dosarelor

În baza dosarelor recepționate, Asociația Promo-LEX va selecta o companie pentru producția spoturilor.

Evaluarea se va efectua în baza următoarelor criterii:

- Experiența și expertiza relevantă a ofertanților;
- Calitatea produselor anterioare;
- Termenii propuși pentru realizarea și livrarea spoturilor;
- Oferta financiară (în baza raportului preț-calitate).

Termenul limită de prezentare a dosarului de aplicare

Termenul limită de prezentare a dosarelor de aplicare este **11 mai 2021, ora 18.00 (ora locală)**.

***Dosarele depuse după termen nu vor fi examinate.**

Dosarele de aplicare trebuie prezentate în format electronic

și expediate prin e-mail la adresa tender@promolex.md cu mențiunea „Ofertă pentru producția a două spoturi video”. Promo-LEX va confirma recepționarea dosarelor prin e-mail. Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Doar ofertanții preselecțati vor fi contactați.

Pentru informații suplimentare:

Olga Manole

Coordonatoare de Program

Asociația Promo-LEX

Tel: 069177101

E-mail: olga_manole@promolex.md