

DEADLINE EXTENDED: Promo-LEX Association is looking for an international or national expert to assist with updating/upgrading its methodology on monitoring political finances

Ref. no. 10 from 04.11.2021

1. Background

Promo-LEX Association is implementing during July 2016 – March 2025, with the financial support of the United States Agency for International Development (USAID), the “Democracy, Transparency and Accountability” Program. Through this Program, Promo-LEX aims to ensure fair and representative elections and political competition throughout the entire electoral cycle, and not only during election campaigns. Thus, since 2013 the association is conducting various monitoring and advocacy activities, seeking to contribute to the improvement of the political parties & campaign finance regulations and civic oversight.

The legal framework pertinent to financing of political parties and election campaigns includes the Constitution of the Republic of Moldova^[1], Law no. 294 on Political Parties^[2], the Electoral Code^[3] and CEC Regulation no. 4401 on the financing of the activity of political parties^[4]. The Central Election Commission is responsible for the oversight and control over the political parties and election campaign funding.

Promo-LEX has a vast experience in monitoring political parties and election campaign financing. During last 8 years Promo-LEX has constantly developed and implemented a complex methodology for monitoring political parties' and election candidates' finances.[\[5\]](#)

As result, a series of analyses and reports on monitoring and assessing political parties' revenue and expenses were produced by Promo-LEX, covering also the electoral campaigns[\[6\]](#). Some of the challenges Promo-LEX faced during this process are related to *external factors*, such as limited access to information on political parties' and electoral campaign revenue and expenses, frequent changes to pertinent legal framework, political parties' lack of cooperation, or *internal* as insufficient tools and methods for monitoring expenditures, use of social media for monitoring political finances, processing of large volume of data, etc.

Given the vast and long-lasting character of the monitoring activity envisaged by the Program, and the above-presented challenges, Promo-LEX Association intends to continue monitoring the quality of party financial reporting, transparency and compliance with the legal norms, as well as the work of the body mandated to supervise and control them. In this regard, Promo-LEX intends to update/upgrade its monitoring methodology in a manner that would allow for further civic monitoring of the political parties and campaign financing.

2. Description of the international or national expert's tasks & expected services

Promo-LEX is looking to select an international or national expert[\[7\]](#) who would assist us in updating/upgrading, the existing methodology for civic monitoring of political financing in Moldova.

The updated/upgraded methodology will consider the following

aspects:

1. The adjusted methodology shall offer tools and methods for the monitoring of political parties and election candidates' finances, with focus on both their income and expenditures; also, the methodology shall consider such elements as field (at the central and local/regional level) monitoring of political finances, online/social media monitoring and indirect monitoring tools & methods.
2. The updated methodology shall allow for the involvement of a core team of experts, a team of 5 regional coordinators (located in all the regions of the country) as well as of a network of about 40 monitors, thus ensuring a close and comprehensive monitoring of political financing, both at the central and regional level.

Taking into account the above mentioned aspects, the international/national expert will work towards accomplishment of the following specific tasks:

1. analyze the national legal framework and practices on political parties and campaign financing from the perspective of the international obligations and best practices, and develop an analysis on the existing legal (and other external) limitations/gaps and propose solutions to overcome them;
2. review the existing monitoring methodology and develop a report on its strong aspects and weaknesses;
3. assess Promo-LEX reports and develop recommendations based on strong aspects and weaknesses in order to improve their quality;
4. propose a series of solutions, methods and tools for the improvement of the existing methodology, with focus on consolidating the component dedicated to the monitoring of parties and candidates income/revenues (donations, membership fees, etc.);

5. assist Promo-LEX experts in development of an updated/upgraded monitoring methodology, including of the guidebook that will specifically describe all the methods and tools planned to be used for monitoring of political parties and electoral campaigns financing.

3. Timeframe and deliverables

The international expert is expected to carry out its work during December 2021 – February 2022, at distance (via e-mail, Skype, etc.), in light of the current COVID-19 pandemic.

The expert will provide to Promo-LEX the following deliverables:

- an analysis on the existing external (legal) limitations/gaps and recommended solutions for the improvement of Promo-LEX monitoring methodology and of the legal framework on political financing;
- a report about strong aspects and weaknesses of Promo-LEX methodology on political finances monitoring;
- an adjusted/upgraded monitoring methodology, including the data collection tools and relevant guidance on how to apply it, designed together with the project team.

4. Criteria for selecting the expert

The international / national expert must meet the following criteria:

Education: university degree in law, finances, accounting and audit, management, political science, public administration, international relations, public policy, or other relevant fields.

Experience:

- Minimum 5 years of relevant professional experience on the topic of political parties/campaign financing, including at least 2 years of consultancy experience;

previous experience at the international level in consultancy/assistance for a donor organization, governmental institutions or NGO/think-tank, especially in the Eastern Europe and/or European Union's Eastern Partnership area and/or Central Asia shall constitute a strong advantage;

- Relevant experience of elaborating and implementing activities of political finance oversight/control and/or development & application of civic monitoring methodologies on this issue (please offer detailed information on this type of activity in your application package);
- Good knowledge of the regional and international (best) practices on monitoring political parties and campaign finances, as well as of the international standards and obligations in this area.

Working languages and IT skills: project deliverables and consultancy services will be offered in English. Knowledge of Romanian or Russian languages will be considered a strong asset. Experienced user of computers and office software packages (MS Word, Excel, etc.);

Availability to deliver the required services and products during December 2021 – February 2022;

Other required skills: analytical skills, excellent self-organizing and good communication skills.

The evaluation of the applications will be done in two steps: (1) at the first stage, the applications will be analyzed in terms of compliance of the candidates and their technical and financial offers with the requirements stated above and (2) the second phase will consist of a discussion/interview with the pre-selected candidates. Only shortlisted candidates will be contacted for the second step.

The contract will be awarded to the most experienced expert

that will present the best proposal, both from the perspective of the technical and financial offer, taking into account also the interview stage. The following criteria for assessing the quality of the proposals will be applied:

- **Experience of the expert** (max. 30 points);
- **Technical offer** – short presentation of the planned tools and methods for the improvement of the existing methodology (max. 30 points);
- **Financial offer** (maximum 40 points).

5. Method of application

Interested experts should send below listed documents to angajare@promolex.md by **November 25, 2021 (6 PM Chisinau time)**, with the subject line entitled “Application_Political Finance Expert_Full name”:

- **CV** (max. 2 pages) and **Letters of Recommendation** from other organizations for whom the expert delivered similar services in the past 7 years, including the name and contact data of a responsible person from these organizations;
- **Technical offer** – **outline (short presentation) of the proposed tools and methods for the monitoring of political finances, with focus on the aspects underlined in the Chapter 2 presented above** (max. 3 pages, please refer to the indicate the structure/nature of tools and methods to be applied within the methodology and the stakeholders to be involved/monitored, the data collection approach);
- **Financial offer** – **the number of working days to complete the above mentioned tasks and the expected honorarium** (gross rate per day, in USD);
- **The availability statement** – please confirm the availability to provide the services during November 2021 – February 2022.

For any additional questions please contact Mrs. Mariana

Novac, Program Coordinator at Promo-LEX Association via e-mail mariana.novac@promolex.md. Deadline for questions is November 22, 2021 (6 PM Chisinau time). In order to ensure equal treatment and equal chances for all potential experts, Promo-LEX will answer all questions by November 23, 2021.

6. Short description of Promo-LEX Association

Promo-LEX Association is a non-government organization established in 2002 by a group of young lawyers with the aim at developing democracy in the Republic of Moldova, including in the Transnistrian region. Promo-LEX Association operates on the basis of two programs:

- Human Rights Program – the overall goal of the Program is to promote and implement international human rights standards in the Republic of Moldova;
- Monitoring Democratic Processes Program – the overall aim of the Program is to improve the quality and to increase citizen's trust in democratic processes in the Republic of Moldova (monitoring of electoral processes, sectorial reforms and decision-making processes in Association's priority areas).

Promo-LEX Association is member of several national and international networks and platforms, such as: Civic Coalition for Free and Fair Elections, Eastern Partnership Civil Society Platform, Platform for Gender Equality, European Network of Election Monitoring Organizations, European Platform for Democratic Elections, ECOSOC and others. More information on Promo-LEX Association can be found on www.promolex.md.

[1] https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=128016&lang=ro

[2] https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=122635&lang=ro

[3] https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121234&lang

[=ro](#)

[4] [https://a.cec.md/storage/ckfinder/files/Regulamentul%20finan%C8%9Barea_partidelor%20politice%20\(2\).pdf](https://a.cec.md/storage/ckfinder/files/Regulamentul%20finan%C8%9Barea_partidelor%20politice%20(2).pdf)

[5] A short presentation of the currently applied methodology can be accessed here: https://promolex.md/wp-content/uploads/2021/09/Raport_finantare_eng_2020-FINAL-1.pdf, page 7

[6] Pomo-LEX reports for [2016](#), [2017](#), [2018](#), [2019](#) and [2020](#).

[7] The national expert should have relevant international experience

Cerere de oferte pentru servicii de evaluare a Proiectului "Monitorizarea civică a Reformei Poliției în Moldova"

COP 25 din 17.11.2021

CONTEXT

În perioada Decembrie 2018 – Decembrie 2021, Asociația Promo-LEX implementează proiectul "Monitorizarea civică a Reformei Poliției în Moldova". Activitatea D din proiect prevede realizarea evaluării finale a proiectului.

Scopul evaluării îl constituie analiza și aprecierea

independentă și neutră a activităților dar și realizărilor misiunii de monitorizare și a proiectului în general. La fel, se urmărește analiza relevanței, eficienței, eficacității, sustenabilității și a impactului produs de către activitățile implementate în cadrul Proiectului. Raportul de evaluare va informa donatorii Acțiunii cu privire la rezultatele proiectului implementat, va evidenția și documenta modificările aduse proiectului pe durata implementării lui și durabilitatea acestuia.

Proiectul sus-menționat este implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul financiar al Delegației Uniunii Europene în Moldova, fiind co-finanțat de către Ambasada SUA la Chișinău și de Fundația Est-Europeană din resursele acordate de Suedia.

Date generale despre Proiect sunt incluse în [Termenii de Referință \(ToR\)](#).

OBIECTIVUL CONCURSULUI

Contractarea unei persoane fizice sau juridice care va efectua evaluarea externă a Proiectului "Monitorizarea civică a Reformei Poliției în Moldova".

OFERTANȚI ELIGIBILI

În cadrul concursului pot să participe persoane fizice sau juridice, din sau înregistrate în Republica Moldova (ex: expert/ă; grup de experți/te; SRL; ONG etc.).

** Profilul detaliat al ofertantului este specificat în [ToR](#).*

*** Nu sunt eligibile persoanele care au beneficiat direct de pe urma implementării Proiectului sau care au prestat servicii în cadrul acestuia.*

PERIOADA DE EXECUTARE A CONTRACTULUI

Ofertantul contractat va executa contractul în perioada **8 decembrie 2021 – 28 februarie 2022**.

Raportul de Evaluare va fi predat cel târziu pe 28 februarie 2022, ora locală 18:00.

DOSARUL DE APLICARE

Ofertanții interesați trebuie să depună dosarul de aplicare care va include oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică va include:

- Conceptul metodologiei de evaluare cu descrierea obiectivelor de evaluare, a metodelor și instrumentelor propuse pentru colectarea și analiza informației, indicatorii de evaluare, planul de activități. Mai multe detalii cu privire la conceptul metodologiei sunt disponibile în [Tor](#);
- Pentru persoane fizice – CV expertului/tei sau experților cu indicarea experienței relevante în domeniu;
- Pentru persoane juridice – Profilul Companiei/Organizației cu indicarea experienței relevante în domeniu și CV expertului/tei sau experților care vor fi implicați în realizarea evaluării;
- Pentru persoane juridice – Copia certificatului de înregistrare a companiei/organizației sau Copia Licenței de activitate;
- Calendarul propus pentru executarea serviciului (cu indicarea sumară a activităților și termenilor de livrare a produselor principale: metodologia și instrumentele de evaluare, prima versiune a raportului, versiunea finală a raportului etc);
- Lista proiectelor/programelor relevante evaluate anterior cu anexarea de mostre ale rapoartelor de evaluare (dacă sunt publice). Lista publicațiilor, dacă sunt disponibile, în format electronic (va fi indicată adresa web);
- Datele de contact ale cel puțin două persoane juridice care au beneficiat de servicii similare oferite de

ofertant (cu indicarea următoarelor date: nume, organizație/companie, funcția, GSM și e-mail).

** În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.*

Oferta financiară va include:

- **Persoanele fizice** vor indica suma brută, care include toate impozitele, conform legislației naționale;
- **Persoanele juridice** vor indica suma brută cu TVA inclus și la cota TVA 0;
- Oferta financiară trebuie să fie prezentată în formă de buget în EURO (în format doc sau excel) cu detalierea costurilor (ex: onorariu; cheltuieli de transport; telefonie; rechizite; servicii oferite de părți terțe (redactarea, machetarea, etc.); alte cheltuieli relevante);
- Oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile directe necesare pentru realizarea evaluării, cu excepția costurilor de alimentare, cazare și rambursare a cheltuielilor de transport ale participanților (în cazul în care vor fi organizate focus grupuri etc.).

În baza rezultatelor concursului, Asociația Promo-LEX va semna un contract de prestări servicii. Achitarea se va efectua într-o singură tranșă, după recepționarea serviciilor prestate și după prezentarea raportului de evaluare final, fapt probat prin semnarea actului de recepție de către ambele părți. Achitarea va fi efectuată în Lei MDL, la rata de schimb a proiectului.

CRITERIILE DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertele vor fi evaluate în baza cerințelor specificare în Cererea de oferte și Termenii de referință.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

TERMENUL LIMITĂ DE PREZENTARE A DOSARULUI

Termenul limită de prezentare a dosarelor de aplicare este **1 decembrie 2021, ora 18:00 (ora locală)**.

***Dosarele depuse după termen nu vor fi examinate.**

Dosarele de aplicare trebuie prezentate în format electronic. Dosarele de aplicare trebuie expediate prin e-mail la adresa tender@promolex.md cu mențiunea "*Evaluare Externă Proiect_Monitorizarea civică a Reformei Poliției*".

Pentru mai multe detalii/precizări contactați:

Mariana Novac

Coordonatoare de Program

Asociația Promo-LEX

E-mail: mariana.novac@promolex.md

Tel. 069339700

Cerere de oferte de prețuri pentru servicii de audit

COP 24 din 17.11.2021

Asociația Promo-LEX solicită oferte de prețuri pentru servicii de audit pe proiect.

Denumirea Proiectului: proiectul „Consolidarea unei platforme de dezvoltare a activismului și educației de Drepturile Omului

în Republica Moldova – etapa IV”, finanțat de Fundația Soros Moldova, în baza contractului de grant nr.G15062 din data 29.09.2020.

Perioada de implementare a proiectului: 01.10.2020 – 30.11.2021

Durata proiectului – 14 luni

Suma totala a Grantului: 74,680.00 USD

Suma supusă auditului: 74,680.00 USD

Perioada supusă auditului: 01.10.2020 – 30.11.2021

Perioada efectuării auditului: 08.12.2021 – 27.12.2021

Standard de Audit: Auditul se va efectua în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit emise de către Federația Internațională a Contabililor (IFAC). Auditorul va trebui să își exprime opinia de audit în conformitate cu cerințele Standardului Internațional de Audit ISA 800/805.

Produsul final: Raport de Audit în conformitate cu ISA 800/805, Standardele Internaționale de Audit emise de către Federația Internațională a Contabililor (IFAC). Raportul de audit trebuie să fie prezentat în limba Română, în varianta electronică și imprimată (obligatoriu).

Termen limită de livrare a Raportului de Audit – 27.12.2021.

Descriere proiect

Grantul a fost administrat de Asociația Promo-LEX.

În cadrul proiectului au fost realizate următoarele tipuri de activități de bază:

- Monitorizarea discursului instigator la ură și discriminare în mass-media și spațiul public în cadrul campaniilor electorale pentru alegerile prezidențiale din 2020 și alegerile parlamentare anticipate din 2021;
- Monitorizarea generală a discursului instigator la ură și discriminare în mass-media și spațiul public în perioada de implementare a proiectului;
- Acțiuni de promovare a adoptării proiectului de lege nr. 301 pentru modificarea și completarea unor acte

- legislative privind reglementarea infracțiunilor motivate de prejudecată (postări tematice, participare la evenimente tematice, ședințe și grupuri de lucru, elaborare demersuri către autorități etc.);
- Activități de promovare a dezvoltării unui mecanism de monitorizare a discursului de ură în media audiovizuală (postări tematice, participare la evenimente tematice, ședințe și grupuri de lucru, elaborare demersuri către autorități etc.);
 - Acțiuni de promovare a amendamentelor la Codul Electoral (postări tematice, participare la evenimente tematice, ședințe și grupuri de lucru, elaborare demersuri către autorități etc.);
 - Elaborarea unei Note Analitice cu privire la implementarea măsurilor de prevenire a discursului de ură în cadrul partidelor politice din Republica Moldova;
 - 2 ateliere de instruire pentru Partide Politice cu privire la implementarea măsurilor de prevenire a discursului de ură în cadrul partidelor politice din Republica Moldova;
 - Elaborarea unui raport intermediar cu privire la discurs de ură pentru Comitetul ONU pentru Eliminarea Discriminării Rasiale (CERD);
 - Elaborarea unui raport de alternativă cu privire la discurs de ură în contextul Raportului Intermediar al Comitetului ONU pentru Drepturile Omului;
 - Implementarea Programul PromoTE (traininguri, seminare, ateliere de instruire);
 - Activități de consolidare a capacităților absolvenților primelor două ediții a Programului PromoTE (traininguri, seminare, ateliere de instruire);
 - Evaluarea externă a Programului PromoTE.

OFERTANȚI ELIGIBILI

Calificare și experiență necesară:

- Cel puțin 5 ani de experiență în audit financiar (atât

pentru Compania de audit, cât și pentru auditorul/auditorii de bază care vor efectua auditul);

- Experți de calificare înaltă cu experiență relevantă în elaborarea rapoartelor de audit;

Oferta trebuie să includă (obligatoriu):

- Copia Certificatului/Licenței de Audit;
- Echipa care va efectua auditul (cu indicarea numelui/numelor);
- Documente care demonstrează calificarea Auditorului/Auditorilor care vor efectua auditul, precum și ale Companiei de Audit (Ex: Calitatea de membru, Certificate de Instruire, Scrisori de Referință/Recomandare de la beneficiari precedenți, etc.);
- Calendarul de lucru propus (conform termenilor indicați în anunț);
- Ofertă financiară în USD, cu TVA inclus;
- Oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile necesare pentru realizarea auditului. Asociația Promo-LEX nu va acoperi nici un fel de costuri suplimentare în acest sens.

Oferta mai trebuie să conțină (obligatoriu):

- Datele de contact ale companiei;
- Numele persoanei de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Atenție!

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi realizate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de

referință, pentru fiecare prestator în parte.

Data limită de depunere a ofertelor: 23 noiembrie 2021, 18.00 (ora locală).

Ofertele trebuie expediate la adresa de email: tender@promolex.md cu mențiunea „Ofertă servicii audit”.

***Doar compania/comaniile selectate vor fi contactate.**

Pentru informații suplimentare:

Olga Manole, Coordonatoare de Program, Asociația Promo-LEX

Tel.:(0 22) 450024, GSM: 069177101

e-mail: olga_manole@promolex.md

Cerere de oferte de prețuri pentru organizarea unei sesiuni de evaluare anuală a organizației

REF: COP 23 din 17.11.2021

Asociația Promo-LEX planifică organizarea unei sesiuni de evaluare anuală a organizației cu durata de 2 zile, în perioada 17-18 decembrie 2021.

Activitatea este organizată în cadrul Programului Democrație, Transparență și Responsabilitate, finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională.

Data organizării evenimentului: 17-18 decembrie 2021.

Locația: în afara or Chișinău, în raza mun. Chișinău (maxim 80 km).

Durata: 2 zile

Număr de participanți: 34 de persoane

În vederea organizării evenimentului, solicităm oferte de prețuri pentru următoarele servicii: *(care urmează a fi asigurate cu respectarea normelor pentru prevenirea răspândirii COVID-19):*

Nr.	Serviciu	Descriere serviciu	Preț per unitate MDL/ TVA inclus	Nr. unități	Total MDL/ TVA inclus	Total MDL/ TVA 0
1	Cazare	Se solicită camere DBL cu paturi separate. Vă rugăm să indicați anexat numărul și tipul camerelor disponibile.	Persoană per noapte / sau cameră dublă per noapte	30 persoane x 1noapte = 30 persoane sau 15 camere DBL		
2	Cazare	Se solicită camere SGL. Vă rugăm să indicați anexat numărul și tipul camerelor disponibile.	Persoană per noapte / sau cameră dublă per noapte	4 persoane x 1 noapte = 4 persoane sau 4 camere SGL		

3	Chirie sală/ spațiu pentru conferințe / capacitatea 35 – 40 persoane	Sala să fie amenajată cu scaune, 2-3 mese, tablă flipchart	Per zi sau per oră	2 zile (16 ore)		
4	Chirie echipament de proiecție	Proiector și ecran de proiecție	Per zi sau per oră	2 zile (16 ore)		
5	Pauză de cafea tip 1	Meniul pauzelor să includă cafea naturală, ceai în asortiment, frișcă, zahăr, plăcintele sau fursecuri în asortiment.	Per pauză de cafea	68 unități		
6	Pauză de cafea tip 2	Meniul pauzelor să includă cafea naturală, ceai în asortiment, fructe de sezon, etc.	Per pauză de cafea	102 unități		

7	Mic dejun	34 persoane. Vă rugăm să prezentați meniul anexat. În cazul în care dejunul este inclus în prețul cazării, vă rugăm să indicați acest lucru.	Per persoană/ porție	34 unități		
8	Prânz	34 persoane x 2 prânzuri. Vă rugăm să prezentați meniul anexat.	Per persoană/ porție	68 unități		
9	Cina (festivă) tip bufet	Vă rugăm să prezentați meniul anexat	Persoane / porție	34 unități		
10	Apă plată	Apa plată (sticle) cu volum de 0.5 l	Sticle	102 unități		

Vă rugăm să prezentați oferta după modelul de mai sus sau unul similar.

Notă: În cadrul concursului sunt eligibile să participe companii care prestează servicii de cazare și alimentație publică și dețin licență și certificare relevantă.

Promo-LEX își rezervă dreptul să modifice cantitatea și specificațiile serviciilor sus menționate. Numărul final de participanți și volumul serviciilor vor fi comunicate cu 2-3 zile înainte de eveniment.

Alte cerințe:

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Oferta trebuie să mai includă:

- Meniul detaliat pentru toate mesele propuse (mic dejun, prânz, cină, cină festivă și pauză de cafea)
- descriere sau prezentare generală a locației propuse pentru organizarea evenimentului. Descrierea va include date și informații generale despre locație și poze ale camerelor, sălilor de curs/conferință, spațiului adiacent etc. În cazul în care, există o pagină web unde este prezentată locația vă rugăm să indicați linkul.
- Copia Licenței/Certificatul de înregistrare a companiei;
- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Criterii de selecție a ofertantului:

- Corespundere cu cerințele cererii de oferte;
- Raportul preț-calitate.

Data limită de prezentare a ofertelor: 23 noiembrie 2021, ora 18:00.

Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail: **tender@promolex.md** cu mențiunea "Ofertă de prețuri pentru servicii de organizare a unei sesiuni de evaluare anuală".

Doar ofertanții preselectați vor fi contactați.

Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală și non-profit. Vom aprecia oferirea unor reduceri pentru serviciile solicitate.

Pentru informații suplimentare, contactați:

Marina Bejenari, Asistentă de Program,

GSM: 068008319, e-mail: marina.bejenari@promolex.md

Promo-LEX Association is looking for an international or national expert to assist with updating/upgrading its methodology on monitoring political finances

Ref. no. 10 from 04.11.2021

1. Background

Promo-LEX Association is implementing during July 2016 – March 2025, with the financial support of the United States Agency for International Development (USAID), the “Democracy, Transparency and Accountability” Program. Through this

Program, Promo-LEX aims to ensure fair and representative elections and political competition throughout the entire electoral cycle, and not only during election campaigns. Thus, since 2013 the association is conducting various monitoring and advocacy activities, seeking to contribute to the improvement of the political parties & campaign finance regulations and civic oversight.

The legal framework pertinent to financing of political parties and election campaigns includes the Constitution of the Republic of Moldova[\[1\]](#), Law no. 294 on Political Parties[\[2\]](#), the Electoral Code[\[3\]](#) and CEC Regulation no. 4401 on the financing of the activity of political parties[\[4\]](#). The Central Election Commission is responsible for the oversight and control over the political parties and election campaign funding.

Promo-LEX has a vast experience in monitoring political parties and election campaign financing. During last 8 years Promo-LEX has constantly developed and implemented a complex methodology for monitoring political parties' and election candidates' finances.[\[5\]](#)

As result, a series of analyses and reports on monitoring and assessing political parties' revenue and expenses were produced by Promo-LEX, covering also the electoral campaigns[\[6\]](#). Some of the challenges Promo-LEX faced during this process are related to *external factors*, such as limited access to information on political parties' and electoral campaign revenue and expenses, frequent changes to pertinent legal framework, political parties' lack of cooperation, or *internal* as insufficient tools and methods for monitoring expenditures, use of social media for monitoring political finances, processing of large volume of data, etc.

Given the vast and long-lasting character of the monitoring activity envisaged by the Program, and the above-presented challenges, Promo-LEX Association intends to continue

monitoring the quality of party financial reporting, transparency and compliance with the legal norms, as well as the work of the body mandated to supervise and control them. In this regard, Promo-LEX intends to update/upgrade its monitoring methodology in a manner that would allow for further civic monitoring of the political parties and campaign financing.

2. Description of the international or national expert's tasks & expected services

Promo-LEX is looking to select an international or national expert^[7] who would assist us in updating/upgrading, the existing methodology for civic monitoring of political financing in Moldova.

The updated/upgraded methodology will consider the following aspects:

1. The adjusted methodology shall offer tools and methods for the monitoring of political parties and election candidates' finances, with focus on both their income and expenditures; also, the methodology shall consider such elements as field (at the central and local/regional level) monitoring of political finances, online/social media monitoring and indirect monitoring tools & methods.
2. The updated methodology shall allow for the involvement of a core team of experts, a team of 5 regional coordinators (located in all the regions of the country) as well as of a network of about 40 monitors, thus ensuring a close and comprehensive monitoring of political financing, both at the central and regional level.

Taking into account the above mentioned aspects, the international/national expert will work towards accomplishment of the following specific tasks:

1. analyze the national legal framework and practices on political parties and campaign financing from the perspective of the international obligations and best practices, and develop an analysis on the existing legal (and other external) limitations/gaps and propose solutions to overcome them;
2. review the existing monitoring methodology and develop a report on its strong aspects and weaknesses;
3. assess Promo-LEX reports and develop recommendations based on strong aspects and weaknesses in order to improve their quality;
4. propose a series of solutions, methods and tools for the improvement of the existing methodology, with focus on consolidating the component dedicated to the monitoring of parties and candidates income/revenues (donations, membership fees, etc.);
5. assist Promo-LEX experts in development of an updated/upgraded monitoring methodology, including of the guidebook that will specifically describe all the methods and tools planned to be used for monitoring of political parties and electoral campaigns financing.

3. Timeframe and deliverables

The international expert is expected to carry out its work during December 2021 – February 2022, at distance (via e-mail, Skype, etc.), in light of the current COVID-19 pandemic.

The expert will provide to Promo-LEX the following deliverables:

- an analysis on the existing external (legal) limitations/gaps and recommended solutions for the improvement of Promo-LEX monitoring methodology and of the legal framework on political financing;
- a report about strong aspects and weaknesses of Promo-

LEX methodology on political finances monitoring;

- an adjusted/upgraded monitoring methodology, including the data collection tools and relevant guidance on how to apply it, designed together with the project team.

4. Criteria for selecting the expert

The international / national expert must meet the following criteria:

Education: university degree in law, finances, accounting and audit, management, political science, public administration, international relations, public policy, or other relevant fields.

Experience:

- Minimum 5 years of relevant professional experience on the topic of political parties/campaign financing, including at least 2 years of consultancy experience; previous experience at the international level in consultancy/assistance for a donor organization, governmental institutions or NGO/think-tank, especially in the Eastern Europe and/or European Union's Eastern Partnership area and/or Central Asia shall constitute a strong advantage;
- Relevant experience of elaborating and implementing activities of political finance oversight/control and/or development & application of civic monitoring methodologies on this issue (please offer detailed information on this type of activity in your application package);
- Good knowledge of the regional and international (best) practices on monitoring political parties and campaign finances, as well as of the international standards and obligations in this area.

Working languages and IT skills: project deliverables and consultancy services will be offered in English. Knowledge of

Romanian or Russian languages will be considered a strong asset. Experienced user of computers and office software packages (MS Word, Excel, etc.);

Availability to deliver the required services and products during December 2021 – February 2022;

Other required skills: analytical skills, excellent self-organizing and good communication skills.

The evaluation of the applications will be done in two steps: (1) at the first stage, the applications will be analyzed in terms of compliance of the candidates and their technical and financial offers with the requirements stated above and (2) the second phase will consist of a discussion/interview with the pre-selected candidates. Only shortlisted candidates will be contacted for the second step.

The contract will be awarded to the most experienced expert that will present the best proposal, both from the perspective of the technical and financial offer, taking into account also the interview stage. The following criteria for assessing the quality of the proposals will be applied:

- ***Experience of the expert*** (max. 30 points);
- ***Technical offer*** – short presentation of the planned tools and methods for the improvement of the existing methodology (max. 30 points);
- ***Financial offer*** (maximum 40 points).

5. Method of application

Interested experts should send below listed documents to angajare@promolex.md by **November 18, 2021 (6 PM Chisinau time)**, with the subject line entitled “Application_Political Finance Expert_Full name”:

- ***CV*** (max. 2 pages) and ***Letters of Recommendation*** from other organizations for whom the expert delivered

similar services in the past 7 years, including the name and contact data of a responsible person from these organizations;

- **Technical offer – outline (short presentation) of the proposed tools and methods for the monitoring of political finances, with focus on the aspects underlined in the Chapter 2 presented above** (max. 3 pages, please refer to the indicate the structure/nature of tools and methods to be applied within the methodology and the stakeholders to be involved/monitored, the data collection approach);
- **Financial offer – the number of working days to complete the above mentioned tasks and the expected honorarium** (gross rate per day, in USD);
- **The availability statement** – please confirm the availability to provide the services during November 2021 – February 2022.

For any additional questions please contact Mrs. Mariana Novac, Program Coordinator at Promo-LEX Association via e-mail mariana.novac@promolex.md. Deadline for questions is November 10, 2021 (6 PM Chisinau time). In order to ensure equal treatment and equal chances for all potential experts, Promo-LEX will answer all questions by November 12, 2021.

6. Short description of Promo-LEX Association

Promo-LEX Association is a non-government organization established in 2002 by a group of young lawyers with the aim at developing democracy in the Republic of Moldova, including in the Transnistrian region. Promo-LEX Association operates on the basis of two programs:

- Human Rights Program – the overall goal of the Program is to promote and implement international human rights standards in the Republic of Moldova;
- Monitoring Democratic Processes Program – the overall aim of the Program is to improve the quality and to

increase citizen's trust in democratic processes in the Republic of Moldova (monitoring of electoral processes, sectorial reforms and decision-making processes in Association's priority areas).

Promo-LEX Association is member of several national and international networks and platforms, such as: Civic Coalition for Free and Fair Elections, Eastern Partnership Civil Society Platform, Platform for Gender Equality, European Network of Election Monitoring Organizations, European Platform for Democratic Elections, ECOSOC and others. More information on Promo-LEX Association can be found on www.promolex.md.

[1]

https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=128016&lang=ro

[2]

https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=122635&lang=ro

[3]

https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121234&lang=ro

[4]

[https://a.cec.md/storage/ckfinder/files/Regulamentul%20finan%C8%9Barea_partidelor%20politice%20\(2\).pdf](https://a.cec.md/storage/ckfinder/files/Regulamentul%20finan%C8%9Barea_partidelor%20politice%20(2).pdf)

[5] A short presentation of the currently applied methodology can be accessed here: https://promolex.md/wp-content/uploads/2021/09/Raport_finantare_eng_2020-FINAL-1.pdf, page 7

[6] Promo-LEX reports for [2016](#), [2017](#), [2018](#), [2019](#) and [2020](#).

[7] The national expert should have relevant international experience

TERMEN EXTINS | Cerere de oferte pentru servicii de evaluare a Programului de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic – PromoTE

COP 21 din 12.10.2021

CONTEXT

În perioada Ianuarie 2019 – Martie 2021, Asociația Promo-LEX a implementat două ediții ale Programului PromoTE. PromoTE este un Program de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic. Programul reprezintă o platformă de învățare live a drepturilor omului și a democrației. Programul este bazat pe învățare practică care oferă acces la expertiza și experiența Asociației Promo-LEX. În total, 27 de tinere și tineri, cu vârsta cuprinsă între 16 și 25 de ani, au absolvit ambele ediții ale Programului.

Programul PromoTE a fost implementat de Asociația Promo-LEX în cadrul proiectului „Consolidarea unei platforme de dezvoltare a activismului și educației de Drepturile Omului în Republica Moldova – etapele I-IV”, cu suportul financiar al Departamentului Justiție și Drepturile Omului al Fundației Soros Moldova.

*Mai multe detalii despre Program sunt disponibile în [Termenii de Referință \(ToR\)](#).

OBIECTIVUL CONCURSULUI

Contractarea unei persoane fizice sau juridice care va efectua evaluarea externă a celor două ediții ale Programului de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic – PromoTE.

OFERTANȚI ELIGIBILI

În cadrul concursului pot să participe persoane fizice sau juridice, din sau înregistrate în Republica Moldova (ex: expert/ă; grup de experți/te; SRL; ONG etc.).

*Profilul ofertantului este specificat în [ToR](#).

**Nu sunt eligibile persoanele care au beneficiat direct de pe urma implementării Programului sau care au prestat servicii în cadrul programului.

PERIOADA DE EXECUTARE A CONTRACTULUI

Ofertantul contractat va executa contractul în perioada **1 noiembrie – 26 noiembrie 2021**.

Raportul de Evaluare va fi predat cel târziu pe 26 noiembrie, ora locală 18:00.

DOSARUL DE APLICARE

Ofertanții interesați trebuie să depună dosarul de aplicare care va include oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică va include:

- Conceptul metodologiei de evaluare cu descrierea obiectivelor de evaluare, a metodelor și instrumentelor propuse pentru colectarea și analiza informației, indicatorii de evaluare, planul de activități. Mai multe detalii cu privire la conceptul metodologiei sunt disponibile în [ToR](#);
- Pentru persoane fizice – CV expertului/tei sau experților cu indicarea experienței relevante în domeniu;
- Pentru persoane juridice – Profilul Companiei/Organizației cu indicarea experienței

- relevante în domeniu și CV expertului/tei sau experților care vor fi implicați în realizarea evaluării;
- Pentru persoane juridice – Copia certificatului de înregistrare a companiei/organizației sau Copia Licenței de activitate;
 - Calendarul propus pentru executarea serviciului (cu indicarea sumară a activităților și termenilor de livrare a produselor principale: metodologia și instrumentele de evaluare, prima versiune a raportului, versiunea finală a raportului etc);
 - Lista proiectelor/programelor relevante evaluate anterior cu anexarea de mostre ale rapoartelor de evaluare (dacă sunt publice). Lista publicațiilor, dacă sunt disponibile, în format electronic (va fi indicată adresa web);
 - Datele de contact ale cel puțin două persoane juridice care au beneficiat de servicii similare oferite de ofertant (cu indicarea următoarelor date: nume, organizație/companie, funcția, GSM și e-mail).

Oferta financiară va include:

- **Persoanele fizice** vor indica suma brută, care include toate impozitele, conform legislației naționale;
- **Persoanele juridice** vor indica suma brută cu TVA inclus și la cota TVA 0;
- Oferta financiară trebuie să fie prezentată în formă de buget în Dolari SUA (în format doc sau excel) cu detalierea costurilor (ex: onorariu; cheltuieli de transport; telefonie; rechizite; servicii oferite de părți terțe (redactarea, machetarea, etc.); alte cheltuieli relevante);
- Oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile directe necesare pentru realizarea evaluării, cu excepția costurilor de alimentare, cazare și rambursare a cheltuielilor de transport ale participanților (în cazul în care vor fi organizate focus grupuri etc.);

- În baza rezultatelor concursului, Asociația Promo-LEX va semna un contract de prestări servicii. Achitarea se va efectua într-o singură tranșă, după recepționarea serviciilor prestate și după prezentarea raportului de evaluare final, fapt probat prin semnarea actului de recepție de către ambele părți. Achitarea va fi efectuată în Lei MDL, la rata de schimb a proiectului la data achitării.

Alte cerințe

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

CRITERIILE DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertele vor fi evaluate în baza unui set de criterii specificate în [ToR](#).

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

TERMENUL LIMITĂ DE PREZENTARE A DOSARULUI

Termenul limită de prezentare a dosarelor de aplicare este **1 noiembrie 2021, ora 18:00 (ora locală)**.

***Dosarele depuse după termen nu vor fi examinate.**

Dosarele de aplicare trebuie prezentate în format electronic. Dosarele de aplicare trebuie expediate prin e-mail la adresa tender@promolex.md cu mențiunea "Evaluare Externă Program PromoTE".

Pentru mai multe detalii/precizări contactați:

Olga Manole

Coordonatoare de Program

Asociația Promo-LEX

Cerere de oferte pentru servicii de evaluare a Programului de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic – PromoTE

COP 21 din 12.10.2021

CONTEXT

În perioada Ianuarie 2019 – Martie 2021, Asociația Promo-LEX a implementat două ediții ale Programului PromoTE. PromoTE este un Program de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic. Programul reprezintă o platformă de învățare live a drepturilor omului și a democrației. Programul este bazat pe învățare practică care oferă acces la expertiza și experiența Asociației Promo-LEX. În total, 27 de tinere și tineri, cu vârsta cuprinsă între 16 și 25 de ani, au absolvit ambele ediții ale Programului.

Programul PromoTE a fost implementat de Asociația Promo-LEX în cadrul proiectului „Consolidarea unei platforme de dezvoltare a activismului și educației de Drepturile Omului în Republica Moldova – etapele I-IV”, cu suportul financiar al Departamentului Justiție și Drepturile Omului al Fundației Soros Moldova.

*Mai multe detalii despre Program sunt disponibile în [Termenii de Referință \(ToR\)](#).

OBIECTIVUL CONCURSULUI

Contractarea unei persoane fizice sau juridice care va efectua evaluarea externă a celor două ediții ale Programului de capacitate a tinerilor în domeniul drepturilor omului și activismului civic – PromoTE.

OFERTANȚI ELIGIBILI

În cadrul concursului pot să participe persoane fizice sau juridice, din sau înregistrate în Republica Moldova (ex: expert/ă; grup de experți/te; SRL; ONG etc.).

*Profilul ofertantului este specificat în [ToR](#).

**Nu sunt eligibile persoanele care au beneficiat direct de pe urma implementării Programului sau care au prestat servicii în cadrul programului.

PERIOADA DE EXECUTARE A CONTRACTULUI

Ofertantul contractat va executa contractul în perioada **1 noiembrie – 26 noiembrie 2021**.

Raportul de Evaluare va fi predat cel târziu pe 26 noiembrie, ora locală 18:00.

DOSARUL DE APLICARE

Ofertanții interesați trebuie să depună dosarul de aplicare care va include oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică va include:

- Conceptul metodologiei de evaluare cu descrierea obiectivelor de evaluare, a metodelor și instrumentelor propuse pentru colectarea și analiza informației, indicatorii de evaluare, planul de activități. Mai multe detalii cu privire la conceptul metodologiei sunt disponibile în [ToR](#);
- Pentru persoane fizice – CV expertului/tei sau experților cu indicarea experienței relevante în

domeniu;

- Pentru persoane juridice – Profilul Companiei/Organizației cu indicarea experienței relevante în domeniu și CV expertului/tei sau experților care vor fi implicați în realizarea evaluării;
- Pentru persoane juridice – Copia certificatului de înregistrare a companiei/organizației sau Copia Licenței de activitate;
- Calendarul propus pentru executarea serviciului (cu indicarea sumară a activităților și termenilor de livrare a produselor principale: metodologia și instrumentele de evaluare, prima versiune a raportului, versiunea finală a raportului etc);
- Lista proiectelor/programelor relevante evaluate anterior cu anexarea de mostre ale rapoartelor de evaluare (dacă sunt publice). Lista publicațiilor, dacă sunt disponibile, în format electronic (va fi indicată adresa web);
- Datele de contact ale cel puțin două persoane juridice care au beneficiat de servicii similare oferite de ofertant (cu indicarea următoarelor date: nume, organizație/companie, funcția, GSM și e-mail).

Oferta financiară va include:

- **Persoanele fizice** vor indica suma brută, care include toate impozitele, conform legislației naționale;
- **Persoanele juridice** vor indica suma brută cu TVA inclus și la cota TVA 0;
- Oferta financiară trebuie să fie prezentată în formă de buget în Dolari SUA (în format doc sau excel) cu detalierea costurilor (ex: onorariu; cheltuieli de transport; telefonie; rechizite; servicii oferite de părți terțe (redactarea, machetarea, etc.); alte cheltuieli relevante);
- Oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile directe necesare pentru realizarea evaluării, cu

- excepția costurilor de alimentare, cazare și rambursare a cheltuielilor de transport ale participanților (în cazul în care vor fi organizate focus grupuri etc.);
- În baza rezultatelor concursului, Asociația Promo-LEX va semna un contract de prestări servicii. Achitarea se va efectua într-o singură tranșă, după recepționarea serviciilor prestate și după prezentarea raportului de evaluare final, fapt probat prin semnarea actului de recepție de către ambele părți. Achitarea va fi efectuată în Lei MDL, la rata de schimb a proiectului la data achitării.

Alte cerințe

În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

CRITERIILE DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertele vor fi evaluate în baza unui set de criterii specificate în [ToR](#).

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

TERMENUL LIMITĂ DE PREZENTARE A DOSARULUI

Termenul limită de prezentare a dosarelor de aplicare este **25 octombrie 2021, ora 18:00 (ora locală)**.

***Dosarele depuse după termen nu vor fi examinate.**

Dosarele de aplicare trebuie prezentate în format electronic. Dosarele de aplicare trebuie expediate prin e-mail la adresa tender@promolex.md cu mențiunea "Evaluare Externă Program PromoTE".

Pentru mai multe detalii/precizări contactați:

Olga Manole
Coordonatoare de Program
Asociația Promo-LEX
E-mail: olga_manole@promolex.md

Promo-LEX angajează Analist/Analistă

Nr. ref. 7 din 27.09.2021

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile.

Context: Asociația Promo-LEX implementează în perioada iulie 2016 – martie 2025 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”. Programul este susținut financiar de către Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002. Proiectul dat prevede activități de monitorizare, sensibilizare a opiniei publice și advocacy în legătură cu probleme ce vizează procesele de guvernare și politice, promovarea cetățeniei active și sporirea responsabilității autorităților și a altor actorilor politici.

Scopul postului: Titularul postului va analiza, procesa și verifica informațiile relevante domeniilor legislativ (monitorizarea activității Parlamentului) și electoral, contribuind în acest mod la elaborarea rapoartelor analitice și a rapoartelor de monitorizare a alegerilor realizate de

Asociația Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Șefului Echipei de Analiză și Directorului de Program.

TRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

- Colectează și analizează informațiile privind procesele social-politice relevante implementării proiectului;
- Monitorizează evoluția cadrului juridic relevant, activitatea Parlamentului și colectează date privind procesul decizional în Parlament;
- Analizează evenimentele constatate/informația cu privire la performanța generală a organului legislativ, a organelor electorale și alte probleme conexe, determinând tendințele acestora;
- Participă la elaborarea metodologiilor de cercetare și monitorizare, inclusiv și a instrumentelor de colectare și verificare a datelor (formulare de observare/monitorizare a activității Parlamentului/alegerilor și a altor procese democratice) necesare pentru buna desfășurare a activității Programului/Asociației;
- Contribuie la elaborarea cererilor de acces la informație, a sesizărilor, notelor informative etc.;
- Participă la dezvoltarea modulelor de instruire a observatorilor/monitorilor și participă, în limita timpului disponibil, la procesul de training propriu-zis, fie la nivel central, fie în regiuni;
- Contribuie la elaborarea instrucțiunilor de completare a formularelor de raportare pentru observatori/monitori și a altor instrucțiuni relevante;
- Procesează formularele de raportare primite de la Coordonatorii regionali și analizează datele livrate de Rețeaua de observatori cu scopul de a identifica tendințele pe domeniile monitorizate, în special în contextul campaniilor electorale;
- Conlucrează cu Rețeaua de observatori/monitori prin

intermediul Coordonatorului de Rețea pentru a preciza neclaritățile în datele livrate și pentru a verifica faptele;

- Evaluează calitatea și cantitatea informației livrate de Coordonatorii regionali și observatori/monitori;
- Compară datele livrate de observatori/monitori, grupate în tendințe, cu cerințele legislației din Republica Moldova, și cu recomandările relevante ale standardelor internaționale (Codul Bunelor Practici în Materie Electorală, Declarația Universală a Drepturilor Omului, alte documente internaționale relevante);
- Compilează informațiile colectate de către observatori/monitori și scrie draft-ul rapoartelor/capitolelor din rapoartele de monitorizare a activității Parlamentului, de observare a alegerilor și/sau a altor domenii de interes în cadrul Programului;
- Livrează în timp util către Șeful Echipei de analiză draft-ul rapoartelor/capitolelor din rapoartele de monitorizare a activității Parlamentului/de observare a alegerilor și a altor domenii de interes în cadrul Programului;
- Participă la ședințele Echipei de Analiză și/sau ședințele desfășurate în cadrul diferitor proiecte, aflându-se în contact direct și permanent cu ceilalți analiști sau după caz, cu colegii din alte echipe conform proiectelor/activităților comune în care este implicat;
- Alte atribuții relevante la solicitarea Șefului Echipei de Analiză și/sau a Directorului de Program/Șefului Misiunii de Observare a Alegerilor.

CERINȚE DE OCUPARE A POSTULUI

Studii: studii superioare în Drept, Științe Politice sau Relații Internaționale; vor constitui un avantaj studiile de masterat în domeniul dreptului constituțional, drept electoral, civil etc.

Experiență profesională: minim 2 ani de experiență în domenii relevante, care au solicitat elaborare de rapoarte/studii de analiză a politicilor/documentelor publice, în sectorul public, privat sau neguvernamental. Experiența de livrare a seminarelor de instruire, training-uri va constitui un avantaj.

Cunoștințe: cunoștințe avansate în domeniul juridic, electoral, drepturile omului, științe politice. Va constitui un avantaj cunoașterea domeniului monitorizării proceselor democratice și a mediului asociativ. Bună înțelegere a contextului social-politic, economic dar și regional/internațional al Republicii Moldova.

Competențe și Abilități:

- Cunoașterea la nivel avansat a limbilor Română, Engleză și Rusă;
- Abilități excelente de scriere în limba Română;
- Abilități de utilizare a computerului (MS Office, Internet) și a echipamentului de birou (copiator/scanner/fax);
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres, responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp.

Alte cerințe și/sau condiții specifice pentru această funcție:

- NON-PARTIZANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vreo-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Respectarea principiilor democrației și supremației legii;
- Integritate, imparțialitate și discreție profesională;
- Disponibilitate de lucru peste program și eventual pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv în zile de week-end;

- Disponibilitate 24 / 24 la telefonul mobil;
- Deținerea automobilului propriu și/sau a permisului auto Categoria B va constitui un avantaj.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX);

Perioada de contractare: determinată, persoana selectată va fi angajată în perioada octombrie – decembrie 2021, cu posibilitatea prelungirii contractului până în martie 2025.

Asociația Promo-LEX oferă:

- lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști;
- salariu competitiv (salariul va fi negociat în mod individual în dependență de calificarea candidatului);
- posibilitate de dezvoltare profesională.

Procedura de aplicare: persoanele interesate trebuie să prezinte **Dosarul de Angajare** care trebuie să conțină:

1. CV-ul actualizat;
2. O scrisoare de intenție în care se va descrie experiența relevantă, precum și motivația persoanei de a ocupa postul de Analist(ă).
3. Două persoane de referință – se va indica numele persoanei, organizația/instituția și datele de contact (foști/actuali angajatori, mentori sau profesori care pot oferi recomandări în susținerea candidatului);
4. Propunerea financiară (salariul minim solicitat – se va indica suma netă, după reținerea tuturor impozitelor angajatorului și angajatului).

Dosarul de Angajare va fi completat în limba Română și trebuie expediat prin e-mail la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea „Analist”.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor de angajare: 8 octombrie 2021, ora 18.00.

Evaluarea dosarelor se va realiza în 3 etape: (1) la prima

etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați; (3) etapa finală va consta din proba practică la care vor fi invitați să participe toți candidații care au participat și la proba de interviu.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a desfășura interviuri cu potențialii candidați anterior expirării termenului anunțului de angajare. Rezultatele concursului de angajare vor fi comunicate candidaților preselectați după expirarea termenului de colectare și evaluare a dosarelor.

Pentru mai multe detalii contactați:

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, Programul Monitorizare Procese Democratice, Promo-LEX

Tel: (0 22) 450024; GSM: 069339700; email: mariana.novac@promolex.md

Cerere de oferte de prețuri pentru organizarea unui training

COP 20 din 15.09.2021

Asociația Promo-LEX planifică organizarea unui training, cu o durată de 1,5 zile în perioada 25-26 septembrie 2021.

Training-ul este organizat în cadrul Proiectului „Consolidarea unei platforme de dezvoltare a activismului și educației de

Drepturi ale Omului în Republica Moldova – etapa IV”, , implementat cu suportul financiar al Departamentului Justiție și Drepturile Omului al Fundației Soros Moldova.

Data organizării training-ului: 25-26 septembrie 2021.

Locația: în afara or Chișinău, în raza mun. Chișinău (maxim 80 km).

Durata: 1,5 zile

Număr de participanți: 20 de persoane

În vederea organizării evenimentului, solicităm oferte de prețuri pentru următoarele servicii: (care urmează a fi asigurate cu respectarea normelor pentru prevenirea răspândirii COVID-19):

Nr.	Serviciu	Descriere serviciu	Preț per unitate MDL/ TVA inclus	Nr. unități	Total MDL/ TVA inclus
1	Cazare	Se solicită camere DBL și/sau TRPL cu paturi separate. Vă rugăm să indicați anexat numărul și tipul camerelor disponibile.	Persoană per noapte / sau cameră dublă/triplă per noapte	20 persoane x 1 noapte = 10 unități	

2	Chirie sală/ spațiu pentru conferințe / capacitatea 25-30 de persoane	Sala să fie amenajată cu scaune, 2-3 mese, tablă flipchart	Per zi sau per oră	1.5 zile (12 ore)	
3	Chirie echipament de proiecție	Proiector și ecran de proiecție	Per zi sau per oră	1.5 zile (12 ore)	
4	Pauză de cafea	Meniul pauzelor să includă cafea naturală, ceai în asortiment, frișcă, zahăr, fursecuri în asortiment, plăcintele, fructe de sezon, etc.	Per pauză de cafea	60 de porții	
5	Mic dejun	20 persoane. Vă rugăm să prezentați meniul anexat.	Per persoană/ porție	20 de unități	

6	Prânz	20 persoane x 2 prânzuri. Vă rugăm să prezentați meniul anexat.	Per persoană/ porție	40 de unități	
7	Cina	Vă rugăm să prezentați meniul anexat	Persoane / porție	20 de unități	
8	Apă plată	Apa plată (sticle) cu volum de 0.5 l	Sticle	60 de unități	

Vă rugăm să prezentați oferta după modelul de mai sus sau unul similar.

Notă: În cadrul concursului sunt eligibile să participe companii care prestează servicii de cazare și alimentație publică și dețin licență și certificare relevantă.

Promo-LEX își rezervă dreptul, în limita fondurilor disponibile, să modifice cantitatea și specificațiile serviciilor sus menționate. Numărul final de participanți și volumul serviciilor vor fi comunicate cu 1 – 2 zile înainte de eveniment.

Alte cerințe:

- În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru

fiecare prestator în parte.

Oferta trebuie să mai includă:

- Meniul detaliat pentru toate mesele propuse (mic dejun, prânz, cină, cină festivă și pauză de cafea)
- O descriere sau prezentare generală a locației propuse pentru organizarea evenimentului. Descrierea va include date și informații generale despre locație și poze ale camerelor, sălilor de curs/conferință, spațiului adiacent etc. În cazul în care, există o pagină web unde este prezentată locația vă rugăm să indicați linkul.
- Copia Licenței/Certificatul de înregistrare a companiei;
- Datele de contact ale companiei;
- Persoana de contact;
- Rechizitele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate;
- Ștampila umedă a companiei.

Criterii de selecție a ofertantului:

- Corespundere cu cerințele cererii de oferte;
- Raportul preț-calitate.

Data limită de prezentare a ofertelor: 18 septembrie 2021, ora 18:00.

Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail: **tender@promolex.md** cu mențiunea "Ofertă de prețuri pentru servicii de organizare a unui training".

Doar ofertanții preselecțaiți vor fi contactați.

Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală și non-profit. Vom aprecia oferirea unor reduceri pentru serviciile solicitate.

Pentru informații suplimentare, contactați:

Marina Bejenari, Asistentă de Program,
GSM: 068008319, e-mail: marina.bejenari@promolex.md

TERMEN EXTINS | Cerere de oferte de prețuri: Chirie spațiu pentru două oficii regionale ale Asociației Promo-LEX

Nr. ref. 19 din 02.09.2021

Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea societății civile.

Contextul anunțului: Asociația Promo-LEX implementează în perioada 26 iulie 2016 – 31 martie 2025 Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate”, finanțat de către Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID), conform Contractului de Grant Nr. AID-117-A-16-00002 din 26 iulie 2016.

Pentru implementarea programului sus menționat, Asociația Promo-LEX este în căutarea a două oficii regionale (or. Edineț/Ocnița și mun. Cahul) care urmează a fi închiriate pe durata proiectului.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune oferte de chirie a spațiului pentru două oficii regionale.

Cerințe tehnice pentru spațiu (oficiu):

- **oficiile propuse se vor afla în 1. or. Edineț sau Ocnița și 2. mun. Cahul** (preferabil în zona centrală a orașului);
- **oficiile propuse vor include cel puțin următoarele spații:**
 - suprafața de cca. 15-35 m²;
 - un grup sanitar separat sau accesibil biroul propus în chirie;
- **oficiile propuse vor dispune de următoarele condiții:**
 - nu se va afla la subsolul/demisolul clădirii;
 - posibilitatea de conectare la Internet;
 - sistem de pază existent sau posibilitatea de instalare a acestuia;
 - sistem centralizat sau autonom de răcire (climatizare)/încălzire termică;
 - locuri de parcare (proprii sau publice) în apropierea clădirii;
 - amplasare în zonă ușor accesibilă pentru transportul public.

Durata contractului: oficiile regionale vor fi închiriate în bază de Contract de Locațiune a spațiului pentru o perioadă de aproximativ 3 ani 5 luni (septembrie 2021 – martie 2025).

Notă: Promo-LEX își rezervă dreptul, în limita fondurilor disponibile și a condițiilor expuse/aprobate de către donatori, să modifice durata contractului sus menționată respectând procedurile de informare de rigoare.

Cerințe față de oferte:

Ofertele pot fi prezentate atât de persoane fizice cât și juridice, inclusiv agenții imobiliare. Ofertele vor conține în

mod obligatoriu schița și descriere tehnică a oficiului, precum și oferta financiară.

▪ **Oferta tehnică va conține:**

- adresa exactă a spațiului propus în chirie;
- descrierea spațiului oferit și a condițiilor existente;
- documente care ar confirma suprafața totală/suprafața camerelor oficiului propus în chirie;
- fotografii ale oficiului propus în chirie.

▪ **Oferta financiară va conține:**

- prețul indicat per metru pătrat calculat pentru întreaga suprafață a oficiului oferit în chirie, incluzând costul serviciilor comunale (apa, curent electric, gaz, agent termic, canalizare etc.); serviciile de Internet vor fi achitate separat/direct de către Asociația Promo-LEX;
- oferta financiară va include prețul cu TVA 20% și la cota TVA cu drept de deducere (pentru persoanele juridice) sau impozitul persoanei fizice (dacă proprietarul imobilului este persoană fizică);

▪ **Ofertele prezentate vor conține următoarele date:**

- persoana de contact și datele de contact ale companiei/persoanei fizice;
- rechizitele bancare ale companiei/persoanei fizice;
- semnătura persoanei autorizate;
- ștampila umedă a companiei (în cazul persoanelor juridice);
- declarația pe proprie răspundere că spațiul oferit în chirie nu este gajat etc.;
- data întocmirii ofertei.

Notă: În cazul în care serviciile propuse în ofertă urmează a fi livrate de către doi sau mai mulți prestatori (persoane juridice separate), care aplică în cadrul acestui concurs într-o singură Ofertă, acest fapt trebuie indicat expres în ofertă. În așa caz, oferta trebuie să includă datele de

contact și tot pachetul de documente, indicat în termenii de referință, pentru fiecare prestator în parte.

Criteriile de evaluare a ofertelor:

- **Oferta tehnică corespunde cerințelor indicate în anunț;**
- **Prețul competitiv, conform ofertei financiare (preț-calitate).**

Data limită de prezentare a ofertelor: 19 septembrie 2021, ora 18:00.

Ofertele urmează a fi expediate la adresa de e-mail: tender@promolex.md. Vor fi examinate doar ofertele complete care corespund cerințelor prezentate mai sus. **Doar compania/persoana selectată va fi contactată.**

Pentru informații suplimentare: Mariana Novac, Coordonatoare de Program, Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, GSM: 069339700, E-mail: mariana.novac@promolex.md.