

Concurs de angajare pentru postul de Manager de Granturi pentru coordonarea Campaniei "IEȘI la VOT!"

Ref: 4 din 3.04.2015

În perioada 24 septembrie 2014 – 23 septembrie 2015 Asociația Promo-LEX desfășoară Programul pentru Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-14-00005.

CONTEXTUL CONCURSULUI

Pentru alegerile locale generale din 2015, Asociația Promo-LEX preconizează implementarea Campaniei "IEȘI la VOT!". Campania va fi planificată și realizată în colaborare cu reprezentanții societății civile de nivel local, de asemenea, selectați prin concurs.

Obiectivul general al Campaniei "IEȘI la VOT!" este de a promova votul informat și conștient în rândul alegătorilor din Republica Moldova în cadrul Alegerilor Locale Generale din 2015.

În cadrul Campaniei "IEȘI la VOT!" vor fi organizate următoarele activități:

- Sondaje pre și post-electorale;
- Activități de informare a alegătorilor "din ușă în ușă";
- Activități de vizibilitate gen: dezbateri publice; serate de vizionare a filmelor tematice; activități de simulare a procesului electoral; flash mob-uri tematice, etc;
- Distribuția materialelor informaționale.

Campania va fi implementată în Mun. Chișinău (inclusiv în suburbii) și în unități administrativ-teritoriale de nivelul 1 și 2 (sate, orașe, centre raionale) de pe întreg teritoriu al Republicii Moldova (cu excepția regiunii Transnistrene). Pentru implementarea Campaniei "IEȘI la VOT!" vor fi selectate 28 localități selectate prin concurs.

Obiectivul concursului de angajare

Asociația Promo-LEX anunță concurs de angajare pentru postul de Manager de Granturi pentru coordonarea Campaniei "IEȘI la VOT!"

Scopul postului: Titularul postului va fi responsabil de planificarea, coordonarea și monitorizarea implementării Campaniei "IEȘI la VOT!" desfășurate de către Asociația Promo-LEX pentru Alegerile Locale Generale din 2015.

Termen de contractare

Perioada de Contractare – 5 luni.

Contractare în bază de Contract de Prestări Servicii.

Gradul de implicare în proiect – normă deplină.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Relațiile ierarhice în cadrul asociației: Se subordonează Coordonatorului de Program

Atribuții și responsabilități

În colaborare cu alți colegi din echipa de proiect:

- Participă la seminarele de instruire pentru echipa centrală a programului;
- Participă la planificarea Campaniei "IEȘI la VOT!";
- Participă la organizarea seminarelor de instruire pentru Coordonatorii locali care vor implementa Campania "IEȘI la VOT!";
- Coordonează și ghidează activitatea Coordonatorilor locali care vor implementa Campania "IEȘI la VOT!";

- Oferă asistență Coordonatorilor locali în implementarea Campaniei “IEȘI la VOT!”;
- Monitorizează (din oficiu și prin intermediul vizitelor în teren) activitatea Coordonatorilor locali;
- Coordonează și monitorizează activitățile din cadrul Campaniei “IEȘI la VOT!”;
- Coordonează elaborarea materialelor de vizibilitate pentru Campania “IEȘI la VOT!”;
- Coordonează achitățile și procurările în cadrul Campaniei “IEȘI la VOT!”;
- Coordonează aspectele logistice ale Campaniei “IEȘI la VOT!”;
- Elaborează rapoarte analitice de progres pe implementarea Campaniei “IEȘI la VOT!”;
- Alte responsabilități relevante.

Cerințe față de candidați

Educație: Studii superioare în științe sociale, politice sau alte domenii relevante;

Experiență:

- Experiență relevantă de lucru de cel puțin 2 ani în cadrul organizațiilor neguvernamentale sau organizațiilor donatoare naționale sau internaționale;
- Experiență în planificarea, coordonarea, implementarea și raportarea proiectelor/programelor.

Competențe și Abilități:

- Abilități de utilizare a echipamentului de birou: computer, copiator, fax,
- Posedarea MS Office (obligatoriu: Word Doc, Excel, Power Point) și internet;
- Cunoașterea limbilor româna și rusă obligatorie (cunoașterea limbilor minorităților etnice din Moldova va fi considerată un avantaj);
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;

- Abilități de lucru în echipă și individual;
- Responsabilitate și punctualitate.

Cerințe și/sau condiții specifice:

- O bună înțelegere a specificului activității în cadrul unei organizații neguvernamentale;
- Nonpartizanat politic;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate, mobilitate, activism;
- **Managerul de grant va realiza deplasări frecvente pe întreg teritoriu al Republicii Moldova (în localitățile unde se va implementa Campania).**

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

CV actualizat;

Scrisoare de motivare (accentuați experiența relevantă pe care o dețineți și motivația de a fi angajat(-ă) în această funcție

Indicați în scrisoarea de motivare **două persoane de referință** (numele persoanei, organizația și datele de contact) de la foști/actuali angajatori, profesori care vă cunosc bine calitățile și competențele etc;

Salariul minim solicitat (salariu net, după reținerea impozitelor angajatorului și a angajatului).

Dosarul de aplicare trebuie expediat prin e-mail la adresa olga_manole@promolex.md cu mențiunea "Pentru poziția Manager de Granturi".

Data limită pentru depunerea dosarelor de aplicare: 16.04.2015, ora locală 18:00.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape:

La prima etapă, dosarele de aplicare vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus.

Aplicanții preselecțaiți vor fi invitați la cea de-a doua etapă: interviul. **La interviu vor fi invitate doar persoanele preselectate.**

Pentru informații suplimentare:

Olga Manole, Coordonatoare de Program

Asociația Promo-LEX

Tel: 069177101

e-mail: olga_manole@promolex.md

www.promolex.md

Acest anunț și rezultatele concursului vor fi valabile DOAR în cazul în care Asociația Promo-LEX va semna acordul de finanțare cu donatorii, în contextul desfășurării alegerilor locale generale în luna iunie curent.

**Asociația Promo-LEX angajează
Analist Electoral, Ofițer
Comunicare și PR, Specialist
IT, Logist-șofer și Asistent
contabil pentru Efortul de
Monitorizare a Alegerilor
Locale Generale din 14 iunie
2015**

Nr. ref. 5 din 03.04.2015

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului și monitorizarea proceselor democratice. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

Contextul anunțului: În perioada 24 septembrie 2014 – 23 septembrie 2015 Asociația Promo-LEX desfășoară Programul pentru Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-14-00005. În cadrul programului Asociația Promo-LEX va desfășura Misiunea de monitorizare a Alegerilor Locale Generale din 14 iunie 2015.

Scopul general al anunțului: Identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile vacante în cadrul Echipei Efortului de Monitorizare a Alegerilor Locale Generale din 14 iunie 2015:

- [Analist Electora](#)
- [Ofițer Comunicare și PR](#)
- [Specialist IT](#)
- [Logist-șofer](#)
- [Asistent contabil](#)

Termenii de Referință detaliați pentru pozițiile respective pot fi accesați la link-urile de mai sus sau în documentele atașate.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de cunoștințele și experiența persoanei).

Data estimată a angajării: a se vedea în Termenii de Referință pentru fiecare poziție vacantă în parte.

Perioada de angajare: a se vedea în Termenii de Referință pentru fiecare poziție vacantă în parte.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: candidații vor prezenta dosarele de angajare conform cerințelor stabilite în Termenii de Referință pentru fiecare poziție vacantă în parte. Dosarele de aplicare vor conține, de regulă:

- **CV-ul actualizat**
- **Scrisoarea de motivare** (accentuați experiența relevantă pe care o dețineți și motivația de a fi angajat(-ă) în această poziție;
- Indicați în scrisoarea de motivare **două persoane de referință** (numele persoanei, organizația și datele de contact) de la foști/actuali angajatori, profesori care vă cunosc bine calitățile și competențele etc. ;
- **Salariul minim dorit** (salariu net, după reținerea impozitelor angajatorului și a angajatului).

Dosarul trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa nicolae.panfil@promolex.md cu indicarea postului pentru care aplicați.

Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților: a se vedea în Termenii de Referință pentru fiecare poziție vacantă în parte.

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: +373 79 381 842, e-mail:nicolae.panfil@promolex.md.

Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.

Acest anunț și rezultatele concursului vor fi valabile DOAR în cazul în care Asociația Promo-LEX va semna acordul de finanțare cu donatorii, în contextul desfășurării alegerilor locale generale în luna iunie curent.

Concurs de selectare a asistenților coordonatori de rețea pentru participarea în cadrul Efortului de Monitorizare a Alegerilor Locale 2015

Asociația Promo-LEX (www.promolex.md) este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului și monitorizarea proceselor democratice.

Informație de context: În perioada 15.09.2014 – 14.09.2015,

Asociația Promo-LEX implementează Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. În cadrul programului va fi desfășurată Misiunea de Monitorizare a Alegerilor Locale 2015.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile de Asistenți Coordonatori de Rețea.

Asistenți Coordonatori de Rețea

Scopul postului: Titularul este membru al Echipei de Rețea și asigură asistență complexă Coordonatorului de Rețea în comunicarea și colaborarea cu Observatorii pe Termen Lung (eventual și Asistenții OTL).

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului de Rețea.

Responsabilități generale:

- ***Punct de contact cu OTL:*** titularul asigură comunicarea între OTL și Echipa Centrală precum și invers, fiind responsabil de colectarea rapoartelor de observare din teritoriu, transmiterea documentelor necesare pentru acreditare, comunică instrucțiunile și cerințele de raportare ale Echipei Centrale către OTL și asistă observatorii în soluționarea eventualelor probleme cu care s-ar putea confrunta aceștia;
- ***Verificarea ca datele din teren să fie complete și livrate la timp:*** Titularul este primul filtru de verificare și sortare a datelor recepționate din teren, scopul final fiind asigurarea calității și a volumului de informații colectate de observatori;
- ***Asistență în procesul de recrutare a OTL, OTS, instruire și acreditare:*** Titularul asistă Coordonatorul de Rețea în organizarea procesului de recrutare, instruire și acreditare a observatorilor;
- ***Alte responsabilități relevante:*** orice alte sarcini relevante delegate de Coordonatorul de Rețea.

Cerințe de ocupare a postului:

- **Educație:** Studii superioare în domeniul Comunicării, Economie, Administrării / Management, Resurse Umane, Psihologie, Drept, alte domenii relevante;
- **Experiența profesională:** Experiență în domeniul relațiilor cu clienții sau comunicare, lucrul cu documente interne, corespondență, analiză și sistematizare a informației, management al bazelor de date (în domeniile public, privat, sau ONG). Experiența anterioară de observare a alegerilor la nivel național (în cadrul Asociației Promo-LEX sau alte organizații) sau internațional va constitui un avantaj.

Competențe și Abilități:

- Cunoașterea la nivel avansat a limbilor română și rusă;
- Abilități excelente de utilizare a computerului (MS Office – Word, Excel, Power Point, Internet, e-mail), copiatorului, fax-ului,
- Abilități de interacțiune și comunicare;
- Abilități de gestionare a relațiilor cu clienții;
- Abilități de lucru în echipă și individual;

Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vre-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Domiciliu/reședință sau loc de trai în mun. Chișinău;
- Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Rezistentă la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;

- Integritate și discreție profesională.

Locul de muncă: municipiul Chișinău.

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de calificarea persoanei).

Perioada de angajare:

Perioada de Contractare – 4 luni

Asistenții coordonator de rețea vor fi contractați în baza unui Contract de Prestări Servicii.

Gradul de implicare în proiect – cu normă întreagă (full time).

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați (dosarul): Candidații vor prezenta dosarul de aplicare care va conține următoarele documente:

1. Curriculum Vitae (CV);
2. Completare online [„Chestionarul de selectare a Asistenților Coordonatori de rețea”](#)

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa coordonator.retea.promolex@gmail.com cu mențiunea “Pentru poziția de Asistent de Coordonator de Rețea”.

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 15.04.2015, ora locală 18:00.

Persoana de contact: Chebeș Cristina, Coordonator de Rețea – tel 069350474, e-mail: coordonator.retea.promolex@gmail.com.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaturilor cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.

* Acest anunț și rezultatele concursului vor fi valabile doar în cazul în care Asociația Promo-LEX va obține finanțarea necesară implementării proiectului menționat mai sus.

Concurs de selectare a Coordonatorilor locali pentru organizarea Campaniei “IEȘI LA VOT!”

Ref: 2 din 31.03.2015

În perioada 24 septembrie 2014 – 23 septembrie 2015 Asociația Promo-LEX desfășoară Programul pentru Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. Programul este susținut financiar de către Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID), Contract de Grant AID-117-A-14-00005.

Contextul Proiectului

Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova include componenta de monitorizare a campaniilor electorale, precum și componenta de educație civică și electorală. Programul își propune să contribuie la sporirea gradului de conștientizare în rândul cetățenilor a importanței unui vot conștient și informat.

Obiectivele componentei de educație civică și electorală sunt:

Sporirea angajamentului și responsabilității civice a cetățenilor Republicii Moldova prin campanii ample de educație civică și electorală;

Sporirea participării cetățenilor Republicii Moldova la alegerile parlamentare din 2014 și alegerile locale generale

din 2015, prin realizarea campaniilor de informare la nivel național și local.

Contextul Concursului

Pentru alegerile locale generale din 2015, Asociația Promo-LEX preconizează implementarea Campaniei "IEȘI la VOT!". Campania va fi realizată în localități selectate în bază de concurs.

De asemenea, pentru a avea impact și pentru a atinge grupul țintă, Campania va fi planificată și realizată în colaborare cu reprezentanții societății civile de nivel local, de asemenea, selectați prin concurs.

Obiectivul Concursului

Asociația Promo-LEX anunță concurs de selectare a Coordonatorilor locali pentru implementarea Campaniei "IEȘI la VOT!" pe întreg teritoriu al Republicii Moldova (cu excepția regiunii Transnistrene). În urma concursului vor fi selectați și contractați cca. 25-30 Coordonatori Locali care, în colaborare cu Asociația Promo-LEX, vor planifica și organiza Campania "IEȘI la VOT!".

Descrierea Campaniei

Obiectivul general al Campaniei "IEȘI la VOT!" este de a promova votul informat și conștient în rândul alegătorilor din Republica Moldova în cadrul Alegerilor Locale Generale din 2015.

În cadrul Campaniei vor fi organizate următoarele activități:

- Sondaje pre și post-electorale;
- Activități de informare a alegătorilor "din ușă în ușă";
- Activități de vizibilitate gen: dezbateri publice; serate de vizionare a filmelor tematice; activități de simulare a procesului electoral; flash mob-uri tematice, etc;
- Distribuția materialelor informaționale.

*Asociația Promo-LEX va acoperi toate costurile aferente Campaniei (materiale informaționale, organizarea

evenimentelor, etc.)

Aria geografică a Campaniei

Campaniile vor fi implementate în Mun. Chișinău (inclusiv în suburbii) și în unități administrativ-teritoriale de nivelul 1 și 2 (sate, orașe, centre raionale) de pe întreg teritoriu al Republicii Moldova (cu excepția regiunii Transnistrene).

Pentru implementarea Campaniei "IEȘI la VOT!" vor fi selectate localitățile cu un număr de locuitori mai mare de 1500 persoane.

Candidați eligibili

În cadrul concursului pot participa reprezentanți ai societății civile (ONG locale sau naționale) sau persoane active la nivel local interesate de promovarea activismului și participării civice în general și de promovarea participării la alegerile locale generale din 2015 și exercitarea unui vot informat și conștient în comunitatea sa, în mod special.

*Persoanele care intenționează să candideze la funcția de primar sau consilier local în cadrul Alegerilor Locale Generale din 2015 nu pot participa în cadrul acestui concurs!

*Persoanele care doresc să se implice în Efortul de Monitorizare al Asociației Promo-LEX în calitate de observatori pe termen lung și observatori pe termen mediu nu pot participa în cadrul acestui concurs!

Termen de contractare

Coordonatorii locali vor fi contractați în vederea realizării Campaniei "IEȘI la VOT!".

Perioada de Contractare – 2 luni (cu 2 luni înainte de data alegerilor locale generale 2015).

Coordonatorii locali vor fi contractați în baza unui Contract de Prestări Servicii.

Gradul de implicare în proiect – cu jumătate de normă (part time). Astfel, persoanele interesate pot îmbina locul de muncă de bază cu funcția de Coordonator local.

Atribuții Coordonatori locali

- Selectarea și organizarea unui grup de 4-6 voluntari la nivel de comunitate;
- Participarea la sesiunile de instruire organizate de Promo-LEX (3 – 4 sesiuni de instruire a câte 1 zi fiecare. Sesiunile vor fi organizate în Chișinău);
- Instruirea voluntarilor;
- Participarea la planificarea Campaniei (activităților din cadrul campaniei);
- Coordonarea logistică a desfășurării Campaniei (identificare spațiu, stabilirea contactelor relevante, etc.);
- Stabilirea unei relații de cooperare cu autoritățile publice locale;
- Organizarea activităților propriu-zise din cadrul campaniei "IEȘI la VOT!";
- Documentarea activităților realizate în cadrul Campaniei;
- Elaborarea rapoartelor de activitate și transmiterea lor către Asociația Promo-LEX.
- Cerințe față de candidați

Experiență:

- experiență de lucru/voluntariat în organizarea evenimentelor la nivel local/în comunitate (obligatoriu);
- experiență în colaborarea cu autoritățile publice locale (va fi considerată drept avantaj);
- experiență în colaborarea cu organizațiile neguvernamentale (va fi considerată drept avantaj);

Competențe și abilități:

- cunoașterea specificului comunității și a problemelor locale;
- abilități de utilizare a internetului și a

- calculatorului;
- abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- abilitatea de a lucra în echipă;
- abilități organizatorice;
- abilități de mobilizare a comunității locale;
- **non-partizanat politic (condiție obligatorie).**

Pentru organizarea activităților, Coordonatorii locali vor beneficia de training-uri de instruire, precum și de asistență logistică din partea Asociației Promo-LEX.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Formularul de Participare completat – [Formularul atașat](#).

Formularul de aplicare trebuie expediat prin e-mail la adresa irinacorobcenco@yahoo.com cu mențiunea “Pentru poziția de Coordonator local”.

Data limită pentru depunerea formularelor de participare: 13.04.2015, ora locală 18:00.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape:

La prima etapă, dosarele de aplicare vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus.

Aplicanții preselecțaiți vor fi invitați la cea de-a doua etapă: interviul.

La interviu vor fi invitate doar persoanele preselectate.

Pentru informații suplimentare:

Irina Corobcenco, Grant Manager

Asociația Promo-LEX

Tel: (+373 22) 310945 / GSM: 069388065

e-mail: irinacorobcenco@yahoo.com

www.promolex.md

Concurs de selectare a avocaților pentru litigarea cauzelor strategice de discriminare în Moldova

Ref: 1 din 18/02/2015

Asociația Promo-LEX și The Equal Rights Trust (ERT) anunță Concurs de selectare a Avocaților pentru litigarea cauzelor strategice de discriminare în Moldova. Concursul se desfășoară în cadrul Proiectului „Consolidarea capacităților societății civile din Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană, în combaterea discriminării prin intermediul acțiunilor de advocacy”, proiect implementat de Promo-LEX și ERT și finanțat de Uniunea Europeană, Contract de Grant ENPI2013/333-985 din 20 decembrie 2013. Obiectivul general al proiectului este de a contribui la consolidarea protecției împotriva tuturor formelor de discriminare în Moldova.

OBIECTIVUL CONCURSULUI

În urma acestui concurs, Asociația Promo-LEX va contracta avocați care vor litiga (reprezenta) în instanțe de judecată cauze strategice de discriminare.

CANDIDAȚI ELIGIBILI

Anunțul este destinat Avocaților din Republica Moldova care activează și sunt preocupați de domeniul drepturilor omului și nediscriminării în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană.

* În cadrul concursului pot participa și Avocații stagiaari.

PERIOADA DE CONTRACTARE

Avocații vor fi contractați pentru reprezentarea unui anumit caz, până la soluționarea lui definitivă la nivel național sau, după caz, la nivel internațional – Curtea Europeană a

Drepturilor Omului (CtEDO). Astfel, contractul de asistență juridică va fi semnat pentru perioada soluționării cauzei.

ATRIBUȚII

În cadrul proiectului dat, Avocații vor fi responsabili de litigarea cazurilor de discriminare în fața Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității, în fața instanțelor de judecată la nivel național și în fața CtEDO.

Avocații contractați în cadrul acestui proiect vor fi ghidați și vor beneficia de asistență din partea Asociației Promo-LEX și The Equal Rights Trust la toate etapele în procesul de litigare. Avocații vor coordona strategia de lucru și toate acțiunile pe dosar cu Asociația Promo-LEX și The Equal Rights Trust.

VALOAREA CONTRACTULUI

Valoarea contractului (onorariul avocatului) va fi negociată cu fiecare Avocat în parte, pentru fiecare dosar preluat, în dependență de complexitatea cazului. Suplimentar, avocatul va primi o sumă fixă pentru acoperirea cheltuielilor de reprezentare aferente (telefonie, fax, transport, traduceri, etc.).

LISTA DOCUMENTELOR NECESARE A FI PREZENTATE DE CĂTRE CANDIDAȚI:

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

1. CV actualizat;
2. Copia Licenței de Avocat (copia Legitimației de Avocat stagiar);
3. Formularul de aplicare completat ([anexa](#));

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba Română și expediat prin email la adresa olga_manole@promolex.md cu mențiunea "Pentru poziția de Avocat". **Data limită pentru depunerea dosarelor: 3 martie 2015, ora locală 18.00.**

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

**PENTRU MAI MULTE DETALII ȘI CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI
CONSULTAȚI TERMENII DE REFERINȚĂ din [anexă](#).**

EVALUAREA CANDIDAȚILOR

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape:

La prima etapă, dosarele de aplicare vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus.

Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați. **La interviu vor fi invitați doar candidații pre-selectați.**

Persoana de contact:

Olga Manole

Coordonatoare de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: (022) 449626

Email: olga_manole@promolex.md

Asociația Promo-LEX anunță Concurs public de selectare a Monitorilor pentru monitorizarea ședințelor de judecată

Ref: 31 din 3/12/2014

Asociația Promo-LEX anunță Concurs public de selectare a

Monitorilor pentru monitorizarea ședințelor de judecată pe cauze care implică utilizatori de droguri injectabile (UDI). Monitorizarea se va desfășura în cadrul Proiectului „Promovarea respectării drepturilor utilizatorilor de droguri injectabile din RM prin monitorizare, raportare și litigare”, proiect implementat de Asociația Promo-LEX cu suportul financiar oferit de Fundația Soros-Moldova. Obiectivul general al proiectului este de a contribui sporirea gradului de respectare a drepturilor UDI din partea organelor de drept în Republica Moldova, prin intermediul activităților de advocacy.

Contextul monitorizării

Scopul monitorizării este de a contribui la consolidarea drepturilor UDI prin monitorizarea ședințelor de judecată. Monitorizarea va permite o evaluare comprehensivă a deciziilor instanțelor de judecată și a practicii judiciare pe cauze ce se referă la UDI în Republica Moldova. De asemenea, prin intermediul monitorizării, vor fi identificate principalele probleme și tendințe cu privire la practica judiciară pe cauze ce implică UDI.

În cadrul proiectului va fi creată o rețea de 5 monitori care vor monitoriza ședințele de judecată în cadrul a 8 instanțe de judecată din: mun. Chișinău, Bălți, Cahul și Comrat.

În total vor fi monitorizate 480 ședințe de judecată pe cauze civile și penale. Durata monitorizării – 8 luni.

Monitorizarea se va realiza în baza unei metodologii specifice elaborate de către Asociația Promo-LEX. Monitorii selectați vor fi instruiți în aplicarea metodologiei de monitorizare.

În baza rezultatelor monitorizării, Promo-LEX va elabora un Raport public cu privire la practica juridică în Republica Moldova pe cauze ce implică UDI.

Obiectivul concursului

În urma acestui concurs, Asociația Promo-LEX va contracta 5 Monitori care vor monitoriza ședințele de judecată pe cauze

care implică UDI.

Candidați eligibili

Anunțul este destinat persoanelor care activează în domeniul și sunt preocupate de drepturile persoanelor UDI în Republica Moldova.

În cadrul concursului pot să participe specialiști în drept (avocați, juriști), precum și activiști civici cu o experiență și expertiză relevantă demonstrată.

Aria Geografică

Monitorizarea se va desfășura în 8 instanțe de judecată în municipiile: Chișinău, Cahul, Comrat și Bălți.

Respectiv, Promo-LEX va contracta 2 Monitori pentru mun. Chișinău și câte 1 pentru mun. Cahul, Comrat și Bălți, în total 5 persoane.

Condiții & Perioada de Contractare

Monitorii vor fi contractați pentru o perioadă de 8 luni (ianuarie – august 2015).

Monitorii vor fi contractați în baza unui Contract de Prestare a serviciilor.

Monitorii vor fi plătiți per ședință de judecată monitorizată și raportată.

Asociația Promo-LEX nu va rambursa cheltuielile de transport aferente activității de monitorizare! Astfel, Monitorii cu domiciliu/reședință în afara municipiilor indicate își vor acoperi de sine stătător cheltuielile de transport aferente activității de monitorizare.

Atribuții

În cadrul proiectului dat, Monitorii vor fi responsabili de:

- Monitorizarea ședințelor de judecată în baza Metodologiei de Monitorizare puse la dispoziție de Asociația Promo-LEX;
- Raportarea periodică a activității către Asociația

Promo-LEX.

Cerințe față de Candidați

Educație:

- Studii superioare în drept, sau alte domenii relevante: științe politice, sociale, jurnalism etc.;

Experiență:

- Experiență relevantă de lucru/voluntariat în domeniile: UDI, prevenirea HIV & *reducerea riscurilor*, drepturile omului, nediscriminare, etc.);
- Experiență anterioară în monitorizarea ședințelor/proceselor de judecată, va constitui un avantaj;
- Experiență relevantă în monitorizare, documentare și raportare în domeniul drepturilor omului și/sau nediscriminării sau alte domenii relevante – va constitui un avantaj;

□Competențe și abilități:

- Cunoașterea funcționării Instanțelor de judecată din Moldova, va constitui un avantaj;
- Cunoașterea și înțelegerea domeniilor UDI, prevenirea HIV & *reducerea riscurilor*, drepturile omului și nediscriminare;
- Abilități analitice bune;
- Abilități de sinteză a informațiilor;
- Abilități de utilizare a echipamentului de birou, posedarea la nivel avansat a MS și Internet;
- Cunoașterea limbii Române (cel puțin la nivel de înțelegere) – obligatorie. Cunoaștere limbii Ruse – avantaj.
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare.

□Cerințe și/sau condiții specifice:

- Respectarea valorilor și principiilor universale ale

drepturilor omului;

- Integritate și discreție profesională;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate, mobilitate, activism.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați:

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

1. Curriculum Vitae actualizat;
2. Scrisoare de intenție/motivare care să indice experiența și expertiza relevantă a candidatului și motivația de a fi implicat în procesul de monitorizare respectiv și municipiul preferat pentru desfășurarea activității de monitorizare;

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba Română sau Rusă și expediat prin email la adresa scutaru.edi@gmail.com cu mențiunea "Pentru poziția de Monitor". **Data limită pentru depunerea dosarelor: 16/12/2014, ora locală 18:00.**

Evaluarea Candidaților

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape:

La prima etapă, dosarele de aplicare vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus.

Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate. **La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.**

Persoana de contact:

Eduard Scutaru

Asistent de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: (022) 449626, 069749419

e-mail: scutaru.edi@gmail.com

Concurs de selectare a Monitorilor pentru monitorizarea fenomenului discriminării în Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană

Ref: 29 din 31/10/2014

Asociația Promo-LEX și The Equal Rights Trust (ERT) anunță Concurs de selectare a Monitorilor în cadrul Proiectului „Consolidarea capacităților societății civile din Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană, în combaterea discriminării prin intermediul acțiunilor de advocacy”, proiect implementat de Promo-LEX și ERT și finanțat de Uniunea Europeană. Obiectivul general al proiectului este de a contribui la consolidarea protecției împotriva tuturor formelor de discriminare în Moldova.

Contextul monitorizării

Scopul monitorizării este de a contribui la îmbunătățirea documentării fenomenului de discriminare și de a analiza interrelația dintre diferite criterii de discriminare.

În cadrul proiectului, va fi creată o rețea de 10 monitori care vor activa la nivel național.

Monitorii vor fi implicați în monitorizarea tiparelor de discriminare și inegalitate în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană.

Obiectivul concursului

În urma acestui concurs, Asociația Promo-LEX va contracta 10 Monitori care să monitorizeze fenomenului discriminării în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană.

Candidați eligibili

Anunțul este destinat organizațiilor neguvernamentale (ONG), activiștilor, juriștilor, avocaților și jurnaliștilor care activează și sunt preocupați de domeniul drepturilor omului și nediscriminării în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană.

În cadrul concursului pot să participe persoane juridice (ONG) și fizice.

Perioada de Contractare

Monitorii vor fi contractați pentru o perioadă de 6 luni (decembrie 2014 – mai 2015).

Atribuții

În cadrul proiectului dat, Monitorii vor fi responsabili de:

- Monitorizarea fenomenului discriminării (pe anumite arii geografice, pe anumite criterii și în anumite domenii);
- Identificarea cazurilor și tiparelor de discriminare;
- Documentarea și raportarea cazurilor de discriminare.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați:

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

1. **Pentru persoane fizice** – Curriculum Vitae actualizat cu indicarea experienței relevante în domeniu;
2. **Pentru persoane juridice** – Profilul organizației cu indicarea experienței relevante în domeniu + CV persoanei/lor cheie care vor fi implicate în procesul de monitorizare cu indicarea experienței lor relevante în domeniu;
3. [Formular de aplicare](#) completat (pentru persoane fizice)

și juridice);

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba Română sau Rusă și expediat prin email la adresa olga_manole@promolex.md cu mențiunea "Pentru poziția de Monitor". **Data limită pentru depunerea dosarelor: 19 Noiembrie 2014, ora locală 18.00.**

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

PENTRU MAI MULTE DETALII CU PRIVIRE LA CONCURS, CONSULTAȚI [TERMENII DE REFERINȚĂ](#)

Persoana de contact:

Olga Manole

Coordonator, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: 022 449626, 069177101

Email: olga_manole@promolex.md

TERMEN EXTINS Asociația Promo-LEX angajează Contabil și Asistenți contabili pentru Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova

Nr. ref. 7 din 23.09.2014

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în

regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

În perioada 01.09.2014 – 28.02.2015 Asociația Promo-LEX va implementa Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. În cadrul programului va fi desfășurată și Misiunea de monitorizare a Alegerilor Parlamentare din 30 noiembrie 2014.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile de Contabil și Asistent contabil în cadrul Programului sus-menționat.

1. Contabil

Scopul postului: Contabilul va participa la gestionarea activității de contabilitate și organizarea a evidenței contabile în cadrul Programului sus-menționat.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Contabilului Șef.

Atribuții și responsabilități:

- Organizează și asigură evidența contabilă în cadrul Programului Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova;
- Supraveghează gestionarea mijloacelor financiare conform destinației în cadrul programului;
- Asigură controlul asupra utilizării corecte și eficiente a mijloacelor financiare în cadrul programului;
- Contribuie la efectuarea inventarierii patrimoniului organizației;
- Asistă Contabilul Șef al Asociației Promo-LEX în întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare

- trimestriale și anuale către instituțiile statului;
- Asistă Contabilul Șef al Asociației Promo-LEX în întocmirea și prezentarea rapoartelor periodice și anuale către finanțatori, conform prevederilor acordurilor semnate.
 - Alte responsabilități relevante.

Cerințe de ocupare a postului:

- Educație: studii superioare în domeniul științelor economice, specialitatea contabilitate;
- Experiență: experiență de muncă de 3-5 ani în domeniul contabilității și buna cunoaștere a legislației fiscale; cunoașterea particularităților contabilității în sectorul non-profit (minim un an experiență de muncă în cadrul organizațiilor obștești). Buna cunoaștere și abilități de lucru cu softul Contabil 1C, versiunea 7.7 – cerință obligatorie, versiunea 8.2 – avantaj;
- Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoașterea la nivel avansat a limbilor română, rusă, engleză; abilități excelente de utilizare a Microsoft Office (Word, Excel).

2. Asistenți contabili – 1 persoană

Scopul postului: Asistentul contabil va oferi asistență Departamentului Contabilitate în elaborarea și gestionarea documentelor contabile aferente activității Observatorilor pe Termen Scurt (OTS) în cadrul Efortului de Monitorizare.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Contabilului Șef.

Atribuții și responsabilități:

- Asistă Contabilii Asociației Promo-LEX în gestionarea activităților contabile prevăzute în cadrul efortului de monitorizare a alegerilor;
- Efectuează deplasări pe întreg teritoriul RM în vederea elaborării, procesării și ținerii în evidenței documentației aferente activității Observatorilor pe

Termen Scurt (OTS);

- Realizează sarcini contabile și de logistică în cadrul training-urilor organizate pentru OTS (Observatori pe Termen Scurt), precum și sarcini administrative (menținerea în ordine a documentelor contabile interne, crearea și menținerea diverselor baze de date etc.)
- Alte responsabilități relevante.

Cerințe de ocupare a postului:

- Educație: studii superioare în domeniul științelor economice, specialitatea contabilitate;
- Experiență: experiența de muncă în domeniul contabilității va constitui un avantaj; experiența de lucru cu softul Contabil 1C, versiunea 7.7 – cerință obligatorie;
- Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoașterea la nivel avansat a limbilor română și rusă; abilități excelente de utilizare a Microsoft Office (Word, Excel).

Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vre-unor partide politice/mișcări social-politice);
- Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Integritate și discreție profesională.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de cunoștințele și experiența persoanei).

Data estimată a angajării: 24 octombrie 2014

Perioada de angajare: candidații selectați vor fi angajați în perioada 24 octombrie 2014 – 28 februarie 2015 pentru o durată care va varia în funcție de poziția ocupată (6 luni pentru poziția de contabil și 3 luni pentru poziția de asistent contabil).

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Curriculum Vitae actualizat (cu precizarea experienței relevante, 2 persoane de referință (nume, organizația și date de contact) precum și salariul minim dorit (salariu net).

Dosarul de Aplicare trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa nicolae.panfil@promolex.md cu indicarea postului pentru care aplicați.

Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 20 octombrie 2014, ora 18.00.

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: +373 79 381 842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.

TERMEN EXTINS Asociația Promo-LEX angajează Logist- șofer și Șofer pentru Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova

Nr. ref. 8 din 23.09.2014

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

În perioada 01.09.2014 – 28.02.2015 Asociația Promo-LEX va implementa Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. În cadrul programului va fi desfășurată și Misiunea de monitorizare a Alegerilor Parlamentare din 30 noiembrie 2014.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile de logist-șofer și șofer în cadrul programului sus-menționat implementat de Asociația Promo-LEX.

1. Logist-șofer – 2 persoane

Scopul postului: Logistul-șofer va oferi asistență logistică în cadrul Programului Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova implementat de către Asociația Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului de Program.

Atribuții și responsabilități:

- Oferă suport logistic Coordonatorului de Program și echipei în desfășurarea activităților logistice planificate în cadrul Programului;
- Asigură echipa de implementare a programului cu echipament, materiale și facilități necesare bunei desfășurări a activităților;
- Ține evidența materialelor, bunurilor și a echipamentelor procurate în cadrul Programului;
- Asigură cu transport (automobil propriu) echipa de implementare a programului, inclusiv în cadrul vizitelor de monitorizare, a training-urilor desfășurate în teritoriu și pentru distribuirea materialelor în regiuni etc.;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;
- Alte responsabilități relevante.

Cerințe de ocupare a postului:

Educație: studii absolvite la nivel de colegiu sau licență. Vor constitui un avantaj studiile în domeniul logisticii, marketingului, economiei. Cunoașterea la nivel avansat a

regulilor circulației rutiere;

Experiență: minimum doi ani de experiență în poziții similare; minim 5 ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B;

Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit), capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

2. Șofer – 1 persoana

Scopul postului: Șoferul va asigura (cu autoturismul propriu) transportul echipei Efortului de Monitorizare a alegerilor desfășurat de către Asociația Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului de Program.

Atribuții și responsabilități:

- Asigură transportul membrilor Echipei Centrale a Efortului de Monitorizare (cu automobilul propriu), inclusiv în teritoriu pentru desfășurarea vizitelor de monitorizare, a training-urilor, distribuirea materialelor pentru observatori etc. (în baza contractului de comodat);
- Asistă Coordonatorul de Program în desfășurarea activităților logistice în cadrul Efortului de Monitorizare a alegerilor;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;

- Alte responsabilități relevante.
- Cerințe de ocupare a postului:
- Educație: studii medii complete, colegiu sau de licență. Cunoașterea la nivel avansat a regulilor circulației rutiere;
- Experiență: minimum cinci ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B
- Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoștințe minime de mecanică auto, cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit), capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vreunor partide politice/mișcări social-politice);
- Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Integritate și discreție profesională.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de cunoștințele și experiența persoanei).

Data estimată a angajării: 24 octombrie 2014

Perioada de angajare: candidații selectați vor fi angajați în

perioada 24 octombrie 2014 – 28 februarie 2015.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Curriculum Vitae actualizat (cu precizarea experienței relevante, 2 persoane de referință (nume, organizația și date de contact) precum și salariul minim dorit (salariu net).

CV trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa nicolae.panfil@promolex.md cu indicarea postului pentru care aplicați.

Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților: 20 octombrie 2014, ora 18.00.

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: +373 79 381 842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.

**Asociația Promo-LEX angajează
Logist-șofer și Șofer pentru
Programul Consolidarea**

Alegerilor Transparente în Moldova (termen prelungit)

Nr. ref. 8 din 23.09.2014

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

În perioada 01.09.2014 – 28.02.2015 Asociația Promo-LEX va implementa Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. În cadrul programului va fi desfășurată și Misiunea de monitorizare a Alegerilor Parlamentare din 30 noiembrie 2014.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile de logist-șofer și șofer în cadrul programului sus-menționat implementat de Asociația Promo-LEX.

1. Logist-șofer – 2 persoane

Scopul postului: Logistul-șofer va oferi asistență logistică în cadrul Programului Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova implementat de către Asociația Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului de Program.

Atribuții și responsabilități:

- Oferă suport logistic Coordonatorului de Program și

echipei în desfășurarea activităților logistice planificate în cadrul Programului;

- Asigură echipa de implementare a programului cu echipament, materiale și facilități necesare bunei desfășurări a activităților;
- Ține evidența materialelor, bunurilor și a echipamentelor procurate în cadrul Programului;
- Asigură cu transport (automobil propriu) echipa de implementare a programului, inclusiv în cadrul vizitelor de monitorizare, a training-urilor desfășurate în teritoriu și pentru distribuirea materialelor în regiuni etc.;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;
- Alte responsabilități relevante.

Cerințe de ocupare a postului:

Educație: studii absolvite la nivel de colegiu sau licență. Vor constitui un avantaj studiile în domeniul logisticii, marketingului, economiei. Cunoașterea la nivel avansat a regulilor circulației rutiere;

Experiență: minimum doi ani de experiență în poziții similare; minim 5 ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B;

Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit), capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

2. Șofer – 1 persoană

Scopul postului: Șoferul va asigura (cu autoturismul propriu) transportul echipei Efortului de Monitorizare a alegerilor desfășurat de către Asociația Promo-LEX.

Relațiile ierarhice: Se subordonează Coordonatorului de Program.

Atribuții și responsabilități:

- Asigură transportul membrilor Echipei Centrale a Efortului de Monitorizare (cu automobilul propriu), inclusiv în teritoriu pentru desfășurarea vizitelor de monitorizare, a training-urilor, distribuirea materialelor pentru observatori etc. (în baza contractului de comodat);
- Asistă Coordonatorul de Program în desfășurarea activităților logistice în cadrul Efortului de Monitorizare a alegerilor;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;
- Alte responsabilități relevante.
- Cerințe de ocupare a postului:
- Educație: studii medii complete, colegiu sau de licență. Cunoașterea la nivel avansat a regulilor circulației rutiere;
- Experiență: minimum cinci ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B
- Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoștințe minime de mecanică auto, cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit),

capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vreunor partide politice/mișcări social-politice);
- Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Integritate și discreție profesională.

Locul de muncă: Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de cunoștințele și experiența persoanei).

Data estimată a angajării: 10 octombrie 2014

Perioada de angajare: candidații selectați vor fi angajați în perioada 10 octombrie 2014 – 28 februarie 2015.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Curriculum Vitae actualizat (cu precizarea experienței relevante, 2 persoane de referință (nume, organizația și date de contact) precum și salariul minim dorit (salariu net).

CV trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa nicolae.panfil@promolex.md cu indicarea postului

pentru care aplicați.

Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților: 06 septembrie 2014, ora 15.00.

Persoana de contact: Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: +373 79 381 842, e-mail: nicolae.panfil@promolex.md.

Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.