

# Asociația Promo-LEX angajează Comunicator/Comunicatoare

*REF: 6 din 29.05.2020*

**Denumirea postului:** Comunicator/Comunicatoare

**Scopul postului:** Comunicatorul/Comunicatoarea va fi responsabil/ă de comunicarea externă și va asigura vizibilitatea activității și produselor Asociației Promo-LEX.

## **RESPONSABILITĂȚI:**

- Participă la dezvoltarea și implementarea Strategiei de Comunicare a Asociației;
- Realizează rapoarte privind implementarea Strategiei de Comunicare;
- Promovează activitatea și produsele Asociației în plan extern (online și offline);
- Participă la coordonarea activității de comunicare a Asociației (coordonarea internă a activităților în cadrul echipei de comunicare, precum și coordonarea cu echipa de management și experți din cadrul Asociației);
- Participă la elaborarea și redactarea materialelor de comunicare ale Asociației (comunicate de presă, infografice, postări, articole, rapoarte anuale etc.);
- Participă la elaborarea materialelor de vizibilitate și promoționale ale Asociației, inclusiv per activități și campanii (postări, infografice, pliante, broșuri, bannere, spoturi video, produse multimedia etc.);
- Asigură distribuția și promovarea materialelor de comunicare și vizibilitate ale Asociației (online și offline);
- Administrează și arhivează materialele de comunicare și vizibilitate ale Asociației;
- Monitorizează reflectarea în presă a activităților

Asociației;

- Elaborează rapoarte periodice și anuale cu privire la comunicarea și vizibilitatea externă a Asociației;
- Menține și actualizează conținutul pe website-ul Asociației și pe paginile existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Contribuie la dezvoltarea website-ului Asociației și a paginilor existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Inițiază și menține legătura cu mass-media; actualizează baza de date a contactelor media;
- Planifică, organizează și participă la evenimentele publice și de presă ale Asociației;
- Consultă și asistă beneficiarii de granturi ale Asociației pe aspecte ce țin de comunicare și vizibilitate;
- Răspunde la solicitările publicului extern privind activitatea Asociației;
- Alte responsabilități relevante.

## **CERINȚE**

- Studii superioare de licență de preferință jurnalism/comunicare/relații publice sau alte domenii relevante;
- Minim 3 ani de experiență profesională într-o poziție similară;
- Experiență relevantă de lucru în cadrul unui ONG – va constitui un avantaj;
- O bună cunoaștere a mass-media din Republica Moldova;
- Cunoașterea generală a domeniilor de activitate ale Asociației (drepturile omului, electoral, reforme democratice și sectoriale, educație civică și electorală etc) – va constitui un avantaj;
- Fluență în limba română (scris și vorbit);
- Cunoașterea limbilor rusă și engleză – va constitui un avantaj;

- Abilități de scriere/redactare a materialelor;
- Abilități de analiză și sinteză;
- Creativitate;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Abilități de lucru în echipă și în mod individual;
- Abilități de planificare, organizare și prezentare;
- Cunoștințe avansate de operare PC (MS Office, Internet Explorer etc.);
- Abilități de utilizare a echipamentului de birou (copiator/scanner/fax);
- Abilități de utilizare a programelor specializate de editare a imaginilor/video;
- Cunoștințe și abilități de gestionare a paginilor web și a rețelelor sociale;

#### **Cerințe specifice:**

- Respectarea valorilor și principiilor universale ale drepturilor omului, egalității și nediscriminării;
- Neafiliere politică și non-partizanat politic;
- O bună înțelegere a specificului activității în cadrul unei organizații neguvernamentale;
- Integritate și discreție profesională;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate și mobilitate.

**Relațiile ierarhice:** Se subordonează Directorului de Program și Directorului Executiv.

**Program de lucru:** deplin.

**Locul de muncă:** or. Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX).

**Data estimată a contractării:** imediat.

**Perioada de contractare:** 6 luni cu posibilitatea prelungirii contractului pe un termen nedeterminat.

#### **DOSARUL DE APLICARE**

Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae actualizat;
- 0 scrisoare de motivare (cca 1 pagină) cu indicarea studiilor, expertizei și experienței relevante. Scrisoarea de motivare va include oferta financiară (salariul net în USD per lună); și 2 referințe de la actuali/foști angajatori sau colegi care pot confirma competențele și expertiza candidatului/candidatei (cu indicarea denumirii organizației/instituției, a numelui, funcției și datelor de contact (tel, e-mail) ale persoanelor de referință).

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin email la adresa **angajare@promolex.md** cu mențiunea “Comunicator/Comunicatoare”.

**Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților:** 12 iunie 2020, ora locală 18:00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

Vor fi contactate doar persoanele pre-selectate.

\*Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

**Pentru mai multe detalii contactați:**

Olga Manole

Coordonatoare de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Tel: (0 22) 450024

Email: [olga\\_manole@promolex.md](mailto:olga_manole@promolex.md)

GSM: 069177101

---

*Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile.*

---

## **TERMENI DE REFERINȚĂ pentru selectarea unei companii sociologice care va efectua un studiu privind percepția cetățenilor cu privire la activitatea Asociației Promo-LEX pe parcursul anului 2017**

### **TERMENI DE REFERINȚĂ**

pentru selectarea unei companii sociologice care va efectua un studiu privind percepția cetățenilor cu privire la activitatea Asociației Promo-LEX pe parcursul anului 2017

Nr. ref. 28 din 29.12.2017

Contextul anunțului: Pe parcursul anului 2017, în cadrul

Programului „Monitorizarea Proceselor Democratice”, Asociația Promo-LEX s-a implicat activ în dezbaterile privind modificarea sistemului electoral, a desfășurat mai multe activități de monitorizare a diferitor procese democratice (alegerile locale noi din 14 mai și 19 noiembrie 2017, referendumul local de revocare a primarului general al municipiului Chișinău, monitorizarea finanțelor partidelor politice, monitorizarea modului de realizare a funcției de control parlamentar de către organul legislativ suprem, monitorizarea modului de ocupare a funcțiilor publice în instituțiile administrației publice centrale, monitorizarea activității administrației publice locale de nivelul II) precum și a realizat mai multe activități de informare și educație a alegătorilor.

Totodată, în cadrul Programului “Drepturile Omului”, Promo-LEX a contribuit în mod activ la promovarea și implementarea în Republica Moldova a standardelor internaționale în domeniul drepturilor omului prin promovarea accesului la justiție și a remediilor efective, inclusiv pentru locuitorii din regiunea transnistreană; combaterea torturii, tratamentelor inumane sau degradante; promovarea și protejarea libertății și siguranței persoanei; prevenirea și combaterea violenței în bază de gen și a discriminării, promovarea egalității.

Studiul dat urmează a fi realizat în cadrul Proiectului “Democrație, Transparență și Responsabilitate” implementat de către Asociația Promo-LEX în perioada 26 iulie 2016 – 25 iulie 2019 cu suportul financiar al Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID), Contract de Grant AID-117-A-16-00002.

Scopul concursului este de a selecta o companie sociologică pentru realizarea unui studiu privind percepția cetățenilor/alegătorilor cu privire la activitatea Asociației Promo-LEX pe parcursul anului 2017.

Cercetarea va fi efectuată în baza unui sondaj de opinie realizat la nivel național și se va axa pe următoarele aspecte:

- percepția cetățenilor cu privire la activitatea Asociației Promo-LEX în contextul modificării sistemului electoral din

Republicii Moldova;

- percepția alegătorilor cu privire la modul în care a fost organizată și desfășurată campania electorală pentru referendumul local de revocare a primarului general al municipiului Chișinău;
- percepția cetățenilor cu privire la subiectul finanțării partidelor politice din Republica Moldova și a activității de monitorizare a finanțelor partidelor desfășurată de Asociația Promo-LEX în anul 2017;
- percepția cetățenilor cu privire la activitatea administrației publice locale de nivelul II și a activității de monitorizare a acesteia de către Asociația Promo-LEX în anul 2017;
- percepția cetățenilor cu privire la modul de realizare a funcției de control parlamentar de către organul legislativ suprem și a activității de monitorizare a acestui aspect de către Promo-LEX în anul 2017;
- percepția cetățenilor cu privire la gradul de respectare a drepturilor omului în Republica Moldova;
- percepția cetățenilor cu privire la activitatea Promo-LEX de promovare și implementare în Republica Moldova a standardelor internaționale în domeniul drepturilor omului;
- alte subiecte relevante cu privire la reformele necesare în domeniul democrației și a drepturilor omului, precum și cu privire la viața social-politică din Republica Moldova în ansamblu.

La elaborarea ofertei se va ține cont de următoarele cerințe:

- Populația țintă a studiului: cetățeni cu vârsta de 18 ani+, aflați pe teritoriul Republicii Moldova;
- Volumul eșantionului (realizat): minim 1300 – maxim 1600 persoane;
- Tipul eșantionului: probabilist, bistadial, stratificat;
- Sondajul va avea la bază un chestionar cu min. 80 – max. 120 întrebări, plus circa 10 – 20 întrebări deschise;
- Aplicarea chestionarului: față-în-față. Cerința minimă este metoda PAPI (paper-assisted-personal-interview). Va fi apreciată suplimentar oferta ce propune metoda CAPI (computer-

assisted-personal-interview), în particular dacă aceasta permite verificarea în timp real a situației din teren și vizualizarea on-line a datelor colectate;

- Chestionarul va fi realizat de către compania sociologică. Reprezentanții companiei selectate vor colabora cu Promo-LEX în faza de elaborare și ulterior de pretestare a chestionarului, pentru eventuale ajustări, inclusiv pentru a asigura o durată medie optimă de aplicare a acestuia;

- Chestionarul va fi pus la dispoziția Promo-LEX în limba română. Compania va fi responsabilă de traducerea în limba rusă și engleză a chestionarului iar Promo-LEX va verifica și confirma varianta finală a traducerii acestuia. Respondenților li se va oferi posibilitatea să aleagă chestionarul în una din cele două limbi (română sau rusă). Chestionarul în limba engleză va fi utilizat pentru elaborarea studiului în limba engleză;

- Compania selectată va fi responsabilă pentru realizarea tuturor instrumentelor ajutoare, necesare eventual operatorilor în activitatea acestora.

Studiul va fi efectuat în câteva etape:

1. Pregătirea cercetării

- a. Proiectarea eșantionului;

- b. Elaborarea și formatarea chestionarului. Compania selectată va forma chestionarul pe tiparele utilizate de operatorii săi, după aprobarea variantei finale a chestionarului;

- c. Pilotarea chestionarului. Vor fi pre-testate 20 de chestionare, 10 în mediul urban și 10 în mediul rural. Persoanele selectate pentru interviuri vor fi de diferite vârste și diferite nivele de studii. La finalul pretestării, compania selectată va realiza un scurt raport în care va discuta eventualele erori de proiectare a chestionarului (durata, limbajul, dificultatea înțelegerii etc.);

- d. Îmbunătățirea chestionarului, în funcție de rezultatul pilotării, de comun acord cu Promo-LEX;

- e. Traducerea chestionarului în limbile rusă și engleză;

- f. Formatarea și pregătirea chestionarului pentru tipar în

cazul aplicării metodei PAPI;

g. Multiplicarea chestionarelor (metoda PAPI), ținând cont de volumul eșantionului realizat. Chestionarele vor fi tipărite în limba română și limba rusă, reieșind din cotele respective ale populațiilor vorbitoare de aceste limbi pe țară, astfel încât toți respondenții să aibă posibilitatea să aleagă una din versiuni;

h. Pregătirea machetei bazei de date;

i. Elaborarea instrucțiunilor pentru operatori și instruirea operatorilor.

## 2. Colectarea datelor

a. Aplicarea chestionarului la nivel național;

b. Introducerea chestionarelor în baza de date;

c. Corectarea și etichetarea bazei de date, calculul variabilei de ponderare (dacă este necesar);

d. Verificarea activității operatorilor și verificarea datelor colectate (minim 30% din totalul chestionarelor colectate de operatori fi verificate/controlate în mod aleatoriu de către administrația companiei sociologice);

## 3. Elaborarea raportului cercetării și prezentarea datelor preliminare ale sondajului

a. Analiza statistică a datelor preliminare, în funcție de variabilele indicate de Promo-LEX;

b. Elaborarea raportului statistic, care va include analiza frecvențelor, a corelațiilor în funcție de variabilele indicate de Promo-LEX. Raportul statistic va include de asemenea descrierea procesului de cercetare, a modalității de elaborare a eșantionului, rezultatele pilotării, problemele cu care s-a confruntat compania pe parcursul cercetării și modalitățile de depășire a lor;

c. Prezentarea datelor în formă tabelară și diagrame inclusiv grupate pe întrebări la solicitarea Promo-LEX;

d. Realizarea raportului metodologic, care va cuprinde: fișele de eșantionare, lista cu operatorii care au participat la cercetare, raportul de control intern, descrierea eventualelor probleme întâmpinate în teren, analiza refuzurilor de a răspunde și analiza statistică a non-răspunsurilor la

întrebări din chestionar. Raportul va fi cât mai succint posibil;

e. Elaborarea și prezentarea raportului inclusiv în format PPT (în limbile română, rusă și engleză) pentru Asociația Promo-LEX și eventual alte maxim 2 prezentări cu public limitat sau publice în dependență de solicitarea Promo-LEX.

Obligațiile și responsabilitățile companiei sociologice:

- Va colabora activ cu Asociația Promo-LEX în vederea realizării prezentei cercetări;
- Va realiza sondajul de opinie în conformitate cerințele descrise mai sus;
- Va elabora și discuta cu reprezentanții Promo-LEX eșantionul, conform reperelor prezentate mai sus;
- Va elabora chestionarul pentru sondaj (instrumentul de cercetare) în strânsă consultare cu Promo-LEX;
- Va testa instrumentul de cercetare și va discuta rezultatele testării cu reprezentanții Promo-LEX;
- Va coordona în prealabil cu Promo-LEX modul, perioada și realizarea colectării de date;
- Va garanta că modalitatea de colectare a datelor asigură calitatea, integritatea și fezabilitatea acestora (minim 30% din totalul chestionarelor colectate de operatori pot fi verificate/controlate în mod aleatoriu de către Promo-LEX sau reprezentanții săi);
- Va prezenta datele colectate pe suport electronic, în formatul convenit în prealabil cu Promo-LEX;
- Compania va elabora un raport succint în care va prezenta metodologia studiului și alte detalii relevante convenite în prealabil cu Promo-LEX;
- Va participa la ședințele de lucru cu reprezentanții Promo-LEX;
- Va menține confidențialitatea datelor referitoare la metodologie, chestionare, rezultatele cercetării care vor face obiectul drepturilor de autor al Asociației Promo-LEX;
- La solicitarea Asociației va participa la evenimentele publice și/sau cu caracter închis de prezentare a rezultatelor

studiului sociologic.

Rezultate așteptate:

1. Chestionarul final, realizat cu participarea și aprobarea Asociației Promo-LEX, inclusiv tradus în limbile rusă și engleză;
2. Raportul despre rezultatele efectuării etapei pilot cu propuneri pentru îmbunătățirea chestionarelor;
3. Baza de date cu rezultatele brute ale cercetării în format SPSS și Excel;
4. Baza de date cu cele 30% din totalul chestionarelor colectate de operatori care au fost verificate/controlate în mod aleatoriu de către administrația companiei sociologice;
5. Raportul statistic final prezentat în tabele și diagrame în format Excel;
6. Raportul metodologic la finalul cercetării.

Termenul de executare a studiului: 29 ianuarie – 31 martie 2018.

Calificarea și experiența necesară pentru executarea contractului:

- Cel puțin 5 ani de experiență în efectuarea cercetărilor sociologice la nivel național și regional, cumulat cu cel puțin 15 cercetări sociologice realizate la nivel național și/sau regional;
- Experiență anterioară în efectuarea cercetărilor în domeniul politic, electoral, drepturilor omului va constitui un avantaj;
- Experiență anterioară de analiză statistică a datelor colectate și de elaborare a rapoartelor;
- Experți de calificare înaltă cu experiență vastă în organizarea cercetărilor sociologice (CV-urile vor fi incluse ca parte componentă a ofertei);
- Rețea dezvoltată de interviuatori calificați care acoperă întreaga țară (operatorii vor fi instruiți în ceea ce privește obiectul cercetării, iar Promo-LEX își rezervă dreptul de a participa la sesiunile de instruire);

- Abilități demonstrate de a opera în limitele unui buget și de a asigura rezultate de calitate;
- Abilități de comunicare și aptitudini de relaționare interpersonale necesare pentru a colabora eficient cu reprezentanții beneficiarului cercetării.

Condiții de participare: în vederea participării la concurs companiile sociologice urmează să prezinte oferta tehnică și financiară.

Oferta tehnică va include obligatoriu:

- Metodologia de eșantionare elaborată în baza cerințelor metodologice menționate mai sus;
- Lista localităților unde va fi efectuată cercetarea și numărul de persoane intervievate în fiecare localitate;
- Descrierea detaliată a metodologiei aplicate la etapa de pilotare a chestionarelor;
- Descrierea rețelei de interviuatori și a modulului cum vor fi instruiți înainte de cercetare;
- Descrierea metodelor de colectare și procesare a datelor;
- Descrierea metodelor de verificare a activității operatorilor în teren și a datelor colectate de aceștia;
- Planul de lucru cu indicarea rezultatelor așteptate la fiecare etapă și a persoanei responsabile pentru supervizarea activității;
- Lista cercetărilor sociologice efectuate în ultimii 2 ani, la nivel național sau regional cu descrierea scurtă a obiectivelor și a comanditarilor sau link-uri la aceste cercetări, dacă sunt publice;
- CV-urile experților calificați care vor fi implicați în pregătirea, colectarea, monitorizarea procesului de cercetare și analiza datelor colectate.

Oferta financiară va include obligatoriu:

- Bugetul cercetării în USD cu specificarea prețului: a) inclusiv cu TVA și b) la cota 0 TVA (plata va fi efectuată în MDL la cursul băncii comerciale a beneficiarului din ziua transferului);

- Oferta financiară va include de asemenea descrierea cheltuielilor detaliate aferente realizării acestui serviciu, inclusiv cheltuielile de comunicare, transport etc.,
- Oferta financiară va include specificarea numărului și mărimii tranșelor în care va fi solicitată plata;
- Bugetul cercetării va fi însoțit inclusiv de declarația ofertantului despre disponibilitatea de a livra servicii la cota 0 TVA (Asociația Promo-LEX va pune la dispoziția ofertantului selectat actele necesare care confirmă dreptul de a procura bunuri și servicii la cota 0 TVA).

Dosarul de aplicare mai trebuie să conțină:

- Datele de contact ale companiei și numele persoanei de contact;
- Numele fondatorilor companiei;
- Datele bancare ale companiei;
- Semnătura persoanei autorizate și ștampila umedă a companiei.

Criteria de evaluare și selecție a ofertantului: Punctajul evaluării (maximum 100 de puncte) ar reprezenta o cumulare a punctajului obținut de oferta tehnică (maximum 65 puncte) și oferta financiară (maximum 35 puncte). Oferta tehnică și financiară vor fi evaluate în baza următoarelor criterii:

- Experiența demonstrată, în baza calificărilor expuse mai sus (maximum 25 puncte);
- Descrierea clară a metodologiei de lucru și fezabilitatea planului de acțiuni (maximum 40 puncte);
- Valoarea totală a ofertei financiare, corespunderea ofertei cu rigorile termenilor de referință (maximum 30 puncte);
- Numărul și mărimea tranșelor în care va fi solicitată plata (maximum 5 puncte).

Termenul limită de prezentare a dosarului: 16 ianuarie 2018, ora 16.00. Ofertele vor fi prezentate în format electronic, prin e-mail la adresa [tender.promolex@gmail.com](mailto:tender.promolex@gmail.com) cu mențiunea "Ofertă comercială pentru servicii de organizare a unui sondaj de opinie". Dosarul va include atât oferta tehnică, precum și

oferta financiară.

Pentru informații suplimentare, contactați: Nicolae Panfil, Coordonator de Program, Asociația Promo-LEX, prin e-mail la adresa nicolae.panfil@promolex.md. Informații suplimentare pot fi solicitate doar în scris până la 08.01.2018, ora 10.00. Pentru a asigura condiții echitabile pentru toți potențialii prestatori, Promo-LEX va răspunde doar în scris tuturor solicitanților de informații suplimentare către 10.01.2018, cel târziu la ora 17.00, compilând într-un singur mesaj răspunsurile la toate întrebările parvenite.

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea societății civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției la 19 iulie 2002 și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

---

---

**Deadline Extended – Terms of Reference – International and**

# National Experts on Electoral System Design

*Ref. No. 2 from 18.02.2017*

## 1. Background and context

Republic of Moldova is a constitutional democracy with its 1994 Constitution dividing power among the legislative, executive and judiciary bodies. The Moldovan Parliament has 101 members, elected for a four-year term in one nationwide constituency through a proportional representation system based on closed party-lists.

Citizens reaching 18 years of age on or before Election Day have the right to vote, apart from those who have been declared incapacitated or were deprived of the right by a court. Moldova implements a passive system of voters' registration. In 2014 the State Registry of Voters was implemented for the first time at the Parliamentary elections. According to this registry, in Moldova there are about 3,2 millions of voters. The average voter turnout at Parliamentary elections was 63%.

All type of elections is regulated by the Constitution, the Election Code, the Law on Political Parties, as well as Central Election Commission (CEC) regulations and decisions and relevant sections of the Criminal and Administrative Codes. The elections are administered by three levels of election administration: The Central Election Commission, District Electoral Councils (DECs) and approx. 2,000 Precinct Electoral Bureaus (PEBs). The election administration of different levels includes representatives of political parties proportional to their representation in Parliament. The current composition of CEC was appointed in 2016 for a five-year term, and consists of nine members, including two women – the Chairperson and Deputy Chairperson. One member is

appointed by the President and the other eight members by Parliament, based on the composition of the 2014 Parliament. DECs consist of between 7 and 11 members who are nominated by the courts/local councils and parliamentary parties. PEBs consist of between 5 and 11 members who are nominated by local councils and parliamentary parties.

Overall, the legal framework provides an adequate basis for conducting democratic elections. However, the electoral system in Moldova has been an issue of discussion. The country has previously used both majoritarian and proportional electoral systems. In the first parliamentary elections of 1990, deputies of the National Assembly were elected by a majoritarian system through single-member constituencies. After the 1992 war in the Transnistrian region, this system became fully proportional in the parliamentary elections of 1994, with the entire country being considered one nationwide constituency. The proportional system has remained in place since 1994, but specific provisions have been adjusted. Since its adoption in 1997, the Electoral Code was amended more than fifty times. A reform in the Election Code of 2010 replaced the D'Hondt formula for mandate allocation with a new method which allocates "remainder seats" on an equal basis to all parties that pass the threshold rather than on a proportional basis.

In 2013, a reform of the electoral system was rapidly added to the agenda of the Parliament in the middle of a political crisis. The purpose of the draft amendments introduced in April 2013 was to alter the electoral system from a single nationwide constituency through proportional representation from closed party lists to a mixed member proportional system. Of the Moldovan Parliament's 101 MPs, 51 MPs were to be elected through a proportional system from party lists and 50 MPs through single-mandate constituencies.

In this context, the Venice Commission and OSCE/ODIHR stated that "the choice of an electoral system is the sovereign right

of each state; however, it should be decided and agreed upon through broad and open discussions in the Parliament with the participation of all political forces". Unfortunately, when the draft proposal was submitted for analysis, there had been no open debate with political parties or civil society representatives. ODIHR and Venice Commission commented on the proposed amendments and expressed a series of concerns with regard to the draft law. Following reaction from stakeholders, the law was repealed and the previous proportional system was restored.

In addition to repealing the amendments, in May 2013 the Parliament raised the thresholds for representation. Since then, the minimum thresholds for obtaining seats in Parliament are: for political parties to 6 per cent (increased from 4 per cent), for an electoral bloc of two political parties to 9 per cent (increased from 7 per cent); and for an electoral bloc of 3 or more political parties to 11 per cent (increased from 9 per cent). The threshold for an independent candidate remained at the level of 2 per cent (none of the independent candidates won a seat in the Parliament during the entire history of Moldovan elections).

A number of additional amendments to the electoral framework have been adopted in the Parliament during 2015-2016, including initiatives on introducing a gender quota for party lists and more comprehensive party and campaign finance regulations.

At the moment 45 political parties are registered in Moldova. The political environment in Moldova is severely polarized between the major political parties with tensions increasing every election. The divergences are even more deepened when it comes to discussions about the geopolitical orientation of the country, extensive corruption, the name of the language (Moldovan according to the Constitution but Romanian in fact), and other more recent phenomena like the theft of a billion US dollars from the banking system, allegedly supported by

influential individuals closed to the political elites. A negative outcome of the elections is also the migration of the MPs between the faction/political parties in the Parliament after they got elected. Unfortunately, the lack of legal mechanisms to prevent this phenomenon is further eroding the trust of citizens in the electoral process and democratic institutions. These and other negative aspects of Moldovan politics led to a high level of distrust in political parties and main state institutions (Barometer of Public Opinion, October 2016). Thus, in Moldova 91% of people do not trust in political parties, 93% do not trust the Parliament, 90% do not trust the Government and 90% of people do not trust the justice system.

According to the Code of Good Practice and its explanatory report, the stability of the law is crucial to credibility of the electoral process, which is itself vital to consolidating democracy. This also applies to the electoral system, due to its decisive role in the election results. However, any electoral reform process should be subject to open debate and to expert opinions. Broad consensus is only possible when the public is well informed and all electoral stakeholders can express their opinion on the electoral changes under consideration. Inclusiveness and transparency are key aspects related to electoral reform and should be specifically ensured when modifying the electoral system.

Taking into account the previous evolution of the electoral system in Moldova, specifically the negative examples of sharp, non-transparent and non-inclusive changes of the electoral system, the negative social and political developments in the country but also the poor understanding by simple citizens of the Pros and Cons of the current and other electoral systems, on one side, and the recently invigorated discussions about an eventual change of the electoral system, on other side, Promo-LEX consider that broad public debates and consultation with political parties and civil society

concerning an eventual reform should be guaranteed.

When public confidence in the electoral system is compromised, the entire democratic process suffers. It is for this reason that Promo-LEX is seeking two experts (one International and one National expert) to conduct a comprehensive study on the Pros and Cons of the electoral system in Moldova, the opportunity or necessity to change it, and if relevant, the best electoral systems to put in place in order to cope with the social-political developments and conflicts. Additionally, the experts will contribute to the design and implementation of an information and advocacy campaign focused on the topic of electoral system reform in Moldova.

## **2. Objective**

The overall objective of this assignment is to conduct a comprehensive analysis of the current electoral system applied in Moldova and its capacity/potential to cope with the social and political developments and conflicts. The analysis will also address the Pros and Cons of other different electoral systems that could fit to Moldovan society and their impact on the social and political landscape in the event of an electoral system change.

The assignment will also focus on assisting Promo-LEX with the design and implementation of an information and advocacy campaign focused on the topic of electoral system reform in Moldova.

This is expected to contribute to the strengthening of the expertise of various stakeholders in the field of electoral system analysis and ensuring better communication and understanding within the society with regard to the role of the electoral system among the mechanisms meant to ensure democratic governance in Moldova.

**Promo-LEX is looking to select one national and one international expert in electoral systems design who shall**

**work together towards the achievement of the above mentioned objectives.**

### **3. Scope of work**

- Conduct a training for different electoral stakeholders (civil society representatives, media, experts, election observers etc.) with regard to the Pros and Cons of various electoral systems, what can be the impact of an electoral system change and how can these actors contribute to the improvement of the current electoral system or the implementation and consolidation of a new electoral system;
- Elaborate a comprehensive study on the electoral system in Moldova, the opportunity or necessity to change it, and if relevant, the best electoral systems to put in place in order to cope with the social-political developments and conflicts; the study will contain also recommendations on how can be improved the current electoral system, or implemented/consolidated a new electoral system;
- Assist Promo-LEX in designing and implementing an information and advocacy campaign focused on the topic of electoral system reform in Moldova.

### **4. Tasks to be performed by the International and National Experts**

- Review the relevant background materials, including Moldovan Constitution, legal framework, previous assessment reports and other documents;
- Analyze the impact of the following social and political factors on the current electoral system and eventual alternatives:
  1. the evolution and current condition of the political parties' system,
  2. the activity of the state governing institutions (Parliament, Government and President) and their

interaction,

3. the role of the Central Electoral Commission in conducting elections,
4. the structure and organization of the local public administration in Moldova,
5. the administrative division of the country,
6. the socio-demographic factors (no. of population, emigration, birth and death rates etc.),
7. the large number of Moldovan citizens leaving abroad but who actively engage in the elections (about 9% of the voters at the 2016 Presidential elections),
8. the internal conflicts (Transnistrian conflict) and social cleavages determined by the division of the society along many aspects (spoken language, geopolitical orientation of the country etc.);
9. the situation of different ethnic groups and their views with regard to the most significant political and electoral issues;
10. other relevant aspects.

- Conduct field research, hold meetings, interviews or focus groups with the relevant stakeholders in order to ensure an in-depth analysis of the most problematic issues related to the topic of the assignment (the research methods are to be selected by the experts and proposed in the draft of the methodology);
- Collect and analyze relevant statistical data for a better understanding of the effects of the current electoral system as well as for the projection of the potential of other electoral systems to enhance the political developments in Moldova;
- Review the election observation reports of the national and international election observation missions, media and other sources for the identification of the most problematic issues connected to the elections in Moldova;
- Participate at the public presentation of the study on

the electoral system in Moldova;

- Review the communication and advocacy Plan elaborated by Promo-LEX on the issue of electoral system reform and make suggestions for its improvement and implementation;
- Other relevant tasks.

***NOTE! Ideally, the International and national experts should work together on achieving each of these tasks. Still, it is upon to the experts to agree by themselves on the tasks and roles of each other under this assignment. Promo-LEX recommends that the International expert would be engaged in the proportion of max. 60% and the national expert with max. 40% of the working days allocated for this assignment.***

#### **5. Timeline, deliverables and schedule of payments**

During March – June 2017 the International and National experts will work together for a maximum of 20 days, both at distance (via e-mail, skype etc.) and in the country. The experts will provide to Promo-LEX the following outputs and deliverables:

<b>Deliverables/ Outputs</b>	<b>Estimated duration to complete</b>	<b>Target due dates</b>
1. Methodology and structure of the Study on the electoral system in Moldova including data collection approach, the tools to be used (e.g. questionnaire, question sheets for interviews/focus groups, etc.) and a list of stakeholders to be involved	3 working day	March 20, 2017
2. Preliminary assessment of the electoral system in Moldova (draft of the Study) done on the basis of the approved methodology	9 working days	April 20, 2017

<p>3. Conduct a training on electoral systems for different electoral stakeholders (civil society representatives, media, experts, election observers etc.). Elaboration of the agenda and materials for the training</p>	<p>1 working day</p>	<p>April 20, 2017</p>
<p>4. Final version of the Study on the electoral system in Moldova, the opportunity or necessity to change it, and if relevant, the best electoral systems to put in place</p>	<p>5 working days</p>	<p>May 10, 2017</p>
<p>5. Feedback on the communication and advocacy Plan on the issue of electoral system reform and suggestions for its improvement and implementation</p>	<p>0,5 working days</p>	<p>May 15, 2017</p>
<p>6. Participation at the public presentation of the Study. Contribution to the development of the agenda and elaboration of the materials for the event (power point presentation, deliverables etc.)</p>	<p>1 working day</p>	<p>June 8, 2017</p>
<p>7. A summary report on the activities accomplished, capturing the entire process and outputs/deliverables produced during this assignment</p>	<p>0.5 working days</p>	<p>June 30, 2017</p>

## 6. Institutional arrangements

The selected national and international experts will work as a team under the overall guidance and supervision of Promo-LEX management. The international expert shall work in collaboration with the national expert, but be the lead expert

and will be responsible for producing all final deliverables. Promo-LEX will seek the possibility to support any administrative or technical aspects of the assignment, including for the implementation of the methodology, but such support shall be requested in advance by the experts and will be offered upon availability of the financial and human resources.

Promo-LEX and experts shall cooperate during the elaboration of the methodology and structure of the study, as well as of the calendar of the assignment, including during the progress evaluation meetings. After the approval of the above mentioned foundation elements of the assignment, the experts should have the overall responsibility for the management of the processes leading to the production of the deliverables of this assignment, including establishing those relationships and arranging meetings with those stakeholders from whom information will be collected. Where possible and appropriate, Promo-LEX will serve as the bridge between the experts and the relevant stakeholders.

## **7. Qualification and experience**

The International and National experts must meet the following criteria:

- **Education:** university degree in law, political science, public administration, public policy, finances, management or other relevant fields. Postgraduate degree in one of the above mentioned areas would be an advantage;
- **Experience:**
  1. At least 5 years of working experience in assessing and designing of electoral systems and/or evaluation of electoral processes;
  2. Pertinent research experience and advanced knowledge/abilities in elaborating and implementing

- research methodologies and studies in this area;
3. At least two years of consultancy/training experience on this issue;
  4. Good understanding of the electoral systems, election organization and political processes in the East-European / Eastern Partnership area; awareness of the same processes in Moldova would be considered a strong advantage;
  5. Previous experience in consultancy/assistance for a donor organization, governmental institutions, NGO/think-tank in the East-European / Eastern Partnership area. Working experience on this subject and/or electoral assistance in Moldova would be considered a strong advantage;

▪ ***Professional skills and abilities:***

1. Deep analytical and presentation skills;
2. Excellent self-organization skills;
3. Ability to work in sensitive political environments;
4. Good communication skills;
5. Experienced user of computers and office software packages (MS Word, Excel, etc.);
6. Fluent in English; knowledge of Romanian or Russian languages would be considered an asset;
7. Display cultural, gender, religion, race, nationality and age sensitivity and adaptability.

▪ ***Availability to deliver the required services*** and products during March – June 2017.

**Method of application and criteria for the selection of the experts**

Ideally, the International and National experts should form a team before applying and submit a common proposal. Nevertheless, Promo-LEX will accept applications also from individual experts, both international and national ones, thus creating the team of experts just before this assignment. In

each of these cases, Promo-LEX will sign individual contracts with the experts.

Therefore, Promo-LEX request the candidates to submit the following information and documents:

**Technical and Financial offer:**

- ***Draft of the methodology and proposed structure of the Study*** (please specify the data collection approach, the tools to be used and the stakeholders to be involved);
- ***Number of working days to complete the above mentioned tasks and implement the proposed methodology*** (see the above estimated number of working days and propose your vision on the total duration of the assignment);
- ***Expected brutto rate per day, in USD.***

**Note! Promo-LEX will separately cover the costs of international travel, accommodation and per-diems during the accomplishment of this assignment.**

**Other documents:**

- ***CV(s) of the expert(s)*** (max. 3 pages, please include contact phone and/or Skype ID for an eventual interview);
- ***List of relevant publications elaborated by the candidate(s)*** on electoral systems analysis and design;
- ***Availability statement(s)*** (please confirm the availability to provide the services during March-June 2017);
- ***Letters of Recommendation*** from other organizations for whom the expert(s) delivered similar services in the past, including the name and contact data of a responsible person from these organizations;

The contract will be awarded to the most experienced experts that will present the best proposal, both from the perspective of the technical and financial offer. The following criteria

for assessing the quality of the proposals will be applied:

- ***Experience of the experts*** (max. 30 points);
- ***The draft of the methodology proposed to accomplish the above mentioned tasks and deliverables*** (max. 35 points);
- ***Financial offer*** (maximum 35 points);

Interested International and National experts should send their applications, containing the above listed documents to the e-mail [angajare.promolex@gmail.com](mailto:angajare.promolex@gmail.com) by **March 9 2017 (6 P.M. Chisinau time)**, with the subject line "Application\_International/National Expert on Electoral Systems\_Full name".

The evaluation of the applications will be done in two steps: (1) at the first stage, the applications will be analyzed in terms of compliance of the candidates and their technical and financial offers with the requirements stated above and (2) the second phase will consist of interviews with the pre-selected candidates. Only shortlisted candidates will be contacted for interview.

## **9. Short description of Promo-LEX Association**

Promo-LEX Association is a non-government organization established in 2002 by a group of young lawyers with the aim at developing democracy in the Republic of Moldova, including in the Transnistrian region. Promo-LEX Association operates on the basis of two programs:

- Human Rights Program – the overall goal of the Program is to promote and implement international human rights standards in the Republic of Moldova;
- Monitoring Democratic Processes Program – the overall aim of the Program is to improve the quality and to increase citizen's trust in democratic processes in the Republic of Moldova (monitoring of electoral processes, sectorial reforms and decision-making processes in Association's priority areas).

Promo-LEX Association is member of several national and international networks and platforms, such as: Civic Coalition for Free and Fair Elections, Eastern Partnership Civil Society Platform, European Network of Election Monitoring Organisations, European Platform for Democratic Elections and others. More information about Promo-LEX Association can be found on [www.promolex.md](http://www.promolex.md).

---

---

# **Ассоциация Promo-LEX объявляет конкурсный набор на должность Регионального Координатора (Регион ЮГ) в рамках Программы Демократия, Прозрачность и Ответственность**

Исх. № 6 от 20.12.2016

Миссия Ассоциации Promo-LEX заключается в содействии развитию демократии в Республике Молдова, в том числе в приднестровском регионе, путем продвижения и защиты прав человека и мониторинга демократических процессов. Ассоциация Promo-LEX

является неправительственной, аполитичной и некоммерческой организацией. Ассоциация Promo-LEX осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Молдова. Ассоциация Promo-LEX была зарегистрирована в Министерстве Юстиции Республики Молдова 19 июля 2002 года.

**Контекст:** В период 26 июля 2016 года – 25 июля 2019 года, Ассоциация Promo-LEX внедряет Программу Демократия, Прозрачность и Ответственность. Программа финансируется Агентством США по Международному Развитию (USAID) на основании Договора Гранта AID-117-A-16-00002. Программа предусматривает мероприятия по мониторингу, информированию общественности и адвокации в связи с проблемами, связанными с политическими и управленческими процессами, будет продвигать активное политическое гражданство и способствовать повышению политической ответственности Правительства и политических деятелей.

**Задача:** Выявление кандидатов на замещение вакантной должности Регионального Координатора (Регион ЮГ), который будет ответственен за координирование деятельности Ассоциации в 7 административно-территориальных единицах (районы Бессарабская, Кагул, Кантемир, Чимишлия, Леова, Тараклия и АТО Гагаузия).

**Цель должности:** Лицо, занимающее данную должность, является членом Сетевой Команды Ассоциации Promo-LEX, задача которого заключается в управлении деятельностью регионального офиса Ассоциации, расположенного в городе Комрате, и наблюдателей в зоне своей ответственности путем реализации, запланированных в рамках программы мероприятий, в том числе путем оказания комплексной помощи Координатору Сети в общении и сотрудничестве с Долгосрочными Наблюдателями и местными партнерами.

**Иерархические отношения:** Подчиняется Координатору Сети

## **ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Региональный Координатор:

- **Обеспечивает надлежащую работу регионального офиса Ассоциации Promo-LEX** (расположенного в г. Комрате), а также целостность полученного в управление имущества, неся материальную ответственность за его утерю или порчу;
- **Координирует деятельность, осуществляемую региональным офисом Ассоциации Promo-LEX:** лицо, занимающее данную должность, обеспечивает коммуникацию между Ассоциацией Promo-LEX и территориальными бенефициарами/партнерами организации; участвует в планировании мероприятий на местном/региональном уровнях; реализует и координирует мероприятия на местном/региональном уровнях; инициирует и поддерживает сотрудничество с местной публичной администрацией, политическими партиями и организациями гражданского общества в зоне своей ответственности; проводит мониторинг деятельности местной публичной администрации (в том, что касается прозрачности процесса принятия решений, конфликта интересов, бюджетного процесса и т.д.) и составляет отчеты по мониторингу согласно принятой методологии; проводит мониторинг деятельности политических партий на местном уровне, в том числе в аспекте их финансирования и составляет в связи с этим отчеты по мониторингу; организует публичные мероприятия на местах; принимает участие в рабочих/плановых заседаниях команды Программы; участвует в публичных мероприятиях, учебных и оценочных семинарах в рамках программы;
- **Помогает Координатору Сети в управлении сетью наблюдателей:** лицо, занимающее данную должность, предоставляет Координатору Сети информацию об избирателях, конкурентах на выборах, избирательных органах на местах, ОМПУ, ОЦПУ и других учреждениях на местах; участвует в наборе Долгосрочных Наблюдателей (ДН) и Краткосрочных Наблюдателей (КН); оказывает помощь в процессе аккредитации ДН и КН; участвует в тренингах, предназначенных для ДН и КН; находится в постоянном и непосредственном контакте с ДН, находящимися в его

подчинении; проверяет и координирует деятельность ДН, находящихся в его подчинении; оказывает помощь ДН, находящимся в его подчинении; собирает и рассматривает/утверждает отчеты, составленные ДН, находящимися в его подчинении; обеспечивает соответствие отчетов ДН требованиям, установленным методологией мониторинга/отчетности; помогает ДН в составлении любых внутренних документов Миссии по Наблюдению; представляет Координатору Сети информацию о деятельности ДН;

- **Участвует в координировании мероприятий по электоральному воспитанию и мобилизации:** лицо, занимающее данную должность, участвует в планировании, координировании и реализации мероприятий по электоральному и гражданскому воспитанию и мобилизации на местном/региональном уровнях; участвует в координировании/оценке деятельности Местных Координаторов и Гражданских Активистов, проводящих кампании по электоральному и гражданскому информированию, воспитанию и мобилизации; участвует в мероприятиях по инструктажу Местных Координаторов и Гражданских Активистов; обеспечивает связь между Ассоциацией Promo-LEX и Местными Координаторами и Гражданскими Активистами, относящимися к зоне его ответственности; другие характерные обязанности;
- **Другие соответствующие обязанности:** любые другие характерные обязанности делегированные Координатором Сети.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

- **Образование:** Высшее образование в следующих областях: Право, Администрирование/Менеджмент, Экономика, Коммуникация, Человеческие Ресурсы, Психология и другие смежные области;
- **Профессиональный опыт:** Минимум 2 года опыта работы в аналогичной должности, желательно в области управления проектами в области гражданских, избирательных прав,

прав человека, продвижения демократии, коммуникации и т.д. Предпочтительно опыт работы в неправительственных организациях и/или национальных/международных донорских организациях. Опыт работы в ведении внутренней документации и корреспонденции, анализе и систематизации информации, управлении базами данных (в публичном, частном или НПО секторе). Предыдущий опыт наблюдения за выборами на национальном уровне (в рамках Ассоциации Promo-LEX или других организаций) или на международном уровне является преимуществом.

#### **Умения и навыки:**

- продвинутый уровень знания румынского языка и хорошее знание английского и русского языков;
- навыки пользования компьютером (MS Office, Интернет) и оргтехникой (ксерокс/сканер/факс);
- отличные навыки взаимодействия и общения;
- *стрессоустойчивость*, ответственность и пунктуальность;
- умение работать самостоятельно и в команде, в динамичной среде и сжатые сроки;

#### **Другие требования и/или условия специфические данной должности:**

- **БЕСПАРТИЙНОСТЬ** (кандидаты не могут быть членами/активистами какой-либо партии/общественно-политического движения);
- **Беспристрастность**;
- **Соблюдение демократических принципов и ценностей, а также верховенства права**;
- **Место жительства/нахождения или возможность смены места проживания в г. Комрат – обязательное требование**;
- **Наличие собственного автомобиля и водительского удостоверения Категории В – обязательное требование**;
- **Профессиональная целостность и неподкупность**;
- **Доступность 24/24 по мобильному телефону для Координатора сети.**

**Место работы:** территориальный офис Ассоциации Promo-LEX в г. Комрате;

**Период занятости:** отобранный кандидат будет принят на работу на период с января 2017 года по июль 2019 года.

**Ассоциация Promo-LEX предоставляет:**

- интересную работу в команде профессионалов;

конкурентоспособную заработную плату (зарплата будет оговариваться в индивидуальном порядке в зависимости от квалификации кандидата);

- возможность профессионального роста.

**Процедура подачи заявки:** заинтересованные лица должны предоставить следующий **Пакет документов**, включающий в себя:

- обновленное CV;
- Мотивационное письмо, в котором описывается соответствующий опыт и квалификация (если у Вас есть предыдущий опыт сотрудничества с Promo-LEX или опыт в избирательной сфере, просим указать подробности), а также личная мотивация лица, желающего занять должность Регионального Координатора. В мотивационном письме необходимо, также указать следующую информацию:

– Два контактных лица – указывается ФИО лица, организация/учреждение и контактные данные (бывшие/нынешние работодатели, менторы или преподаватели, которые могут предоставить рекомендации в поддержку кандидата);

– Финансовое предложение (минимальная затребованная заработная плата – указывается чистая сумма, после удержания налогов работодателя и работника).

**Пакет документов** может быть заполнен на румынском, русском и английском языках и отсылается по электронной почте на адрес [angajare.promolex@gmail.com](mailto:angajare.promolex@gmail.com) с пометкой „Региональный

координатор регион ЮГ”.

**Предельный срок подачи пакета документов : 9 января 2017 гола,**  
время: 18.00.

**Будут рассматриваться только полные пакеты документов,  
поданные в срок!**

**Контактное лицо:** Николае Панфил, Координатор Программы  
Мониторинга Демократических Процессов, тел.: 079381842, e-  
mail: [nicolae.panfil@promolex.md](mailto:nicolae.panfil@promolex.md).

**Рассмотрение пакетов документов будет проводиться в 2 этапа:**  
(1) первый этап включает в себя анализ документов с точки  
зрения соответствия кандидатов вышеуказанным требованиям; (2)  
второй этап включает в себя интервью с предварительно  
отобранными кандидатами.

**Мы свяжемся только с кандидатами, предварительно отобранными  
для интервью.**

Ассоциация Promo-LEX поощряет ранние заявки и оставляет за  
собой право проведения интервью с потенциальными кандидатами  
до истечения предельного срока подачи документов. Результаты  
конкурсного отбора будут сообщены предварительно отобранным  
кандидатам по истечении срока сбора и оценки документов.