

# Asociația Promo-LEX angajează Asistenți operaționali (4 persoane)



Promo-LEX angajează:

**4** Asistenți Operaționali

Termen limită: 2 septembrie 2024, ora 18:00

angajare@promolex.md

**Nr. ref. 14 din 16.08.2024**

**Denumirea postului:** Asistent(ă) operațional(ă)

**Scopul postului:** Asistentul(a) operațional(ă) va oferi asistență Echipei financiar-administrative în gestionarea activităților operaționale și administrative legate de Misiunea de Observare a Alegerilor Prezidențiale și a Referendumului Republican Constituțional din 20 octombrie 2024, organizată de către Asociației Promo-LEX.

**Relațiile ierarhice:** Se subordonează Managerului Financiar și Contabilului-Şef.

## **Cerințe de ocupare a postului:**

- studii medii și/sau superioare, prioritar în domeniul științelor economice sau administrative;
- experiență de muncă (inclusiv voluntariat, programe de stagii) de minim un an; experiența de muncă în domeniul administrativ, logistic sau operațional va constitui un avantaj;
- cunoașterea limbii română și rusă;
- abilități de utilizare a computerului (MS Office, Internet) și a echipamentului de birou (copiator, scanner, etc.);
- neafiliere politică și non-partizant politic (candidații nu pot fi membri și/sau susținători activi ai partidelor politice sau mișcărilor social-politice);
- abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- capacitatea de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- responsabilitate și punctualitate;
- integritate și discreție profesională.

## **Atribuții și responsabilități:**

- oferă suport echipei financiar-administrative a asociației în gestionarea activităților operaționale și administrative legate de Misiunea de Observare a Alegerilor Prezidențiale și a Referendumului Republican Constituțional din 20 octombrie 2024;
- interacționează cu prestatorii și furnizorii asociației pentru aspectele administrative și logistice;
- gestionează baza de date a observatorilor pe termen scurt din aria de responsabilitate;
- asistă echipa financiar-administrativă în elaborarea și gestionarea documentelor necesare (contracte, acte de predare-primire, liste de rambursare, repartizare și/sau participare etc.);
- gestionează arhivarea corectă și menținerea în ordine a documentelor financiare relevante legate de misiunea de

- observare;
- participă la organizarea și asigură buna desfășurare a sesiunilor administrative din cadrul training-urilor destinate observatorilor pe termen lung și observatorilor pe termen scurt din aria de responsabilitate;
  - pregătește documentele pentru achitarea onorariilor observatorilor pe termen scurt din aria de responsabilitate;
  - crează și menține baze de date, gestionează documente aferente Misiunii de observare, alte activități relevante;
  - efectuează deplasări pe teritoriul Republicii Moldova pentru îndeplinirea sarcinilor operaționale și administrative indicate mai sus;
  - alte responsabilități relevante la indicația Managerului Financiar sau Contabilului-Şef.

**Perioada de contractare (contract de prestare a serviciilor):**  
3 luni, în perioada septembrie – decembrie 2024.

**Regim de activitate:** program între orele 9:00 – 17:00, inclusiv cu activități în zilele de week-end.

**Locul de prestare a serviciilor:** Chişinău, sediul Asociației Promo-LEX.

**Dosarul de aplicare va conține:**

1. Curriculum Vitae;
2. scrisoare de intenție cu indicarea experienței relevante, precum și motivația persoanei de a ocupa postul de Asistent Operațional;
3. propunerea financiară (onorariul minim solicitat – se va indica suma netă în MDL, după reținerea tuturor impozitelor angajatorului și angajatului).

Dosarul de Angajare va fi completat în limba Română și trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu

mențiunea „Asistent Operațional”.

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 2 septembrie 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați. Vor fi contactați doar candidații pre-selectați.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

**Pentru mai multe detalii contactați:** Sorina Bodiș, Manageră Financiară, tel: +37369029244, e-mail: [sorina.bodiu@promolex.md](mailto:sorina.bodiu@promolex.md).

---

**Asociația Promo-LEX angajează  
Observator/Observatoare pe  
Termen Lung în raionul  
Călărași**



Promo-LEX angajează:

**1** Observator/Observatoare pe Termen lung (OTL) pentru:

**Călărași**

Termen limită: 20 august 2024, ora 18:00

angajare@promolex.md

**Nr. ref. 13 din 13.08.2024**

Asociația Promo-LEX invită persoanele interesate și eligibile să devină membri ai echipei de rețea a organizației, în contextul alegerilor prezidențiale și a referendumului constituțional privind integrarea europeană din 20 octombrie 2024.

**Denumirea poziției:** Observator/Observatoare pe Termen Lung (OTL)

**Aria de responsabilitate:** pentru postul de OTL în raionul Călărași. *Pot expedia dosare de aplicare doar acei candidați care locuiesc în unitățile administrativ-teritoriale menționate.*

**Scopul postului:** OTL vor monitoriza, documenta și transmite către echipa centrală a Misiunii informații privind procesele electorale desfășurate în aria sa de responsabilitate.

**Relații ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului Regional de

Rețea, Coordonatorului de Rețea sau Șefului Misiunii de observare.

## **Cerințe față de candidați/candidate**

### ***Disponibilitate și accesibilitate:***

- minim 4 ore libere/disponibile în fiecare zi (în intervalul 08:00 – 17:00) care pot fi dedicate activității de monitorizare a alegerilor (part-time);
- automobil personal și permis de conducere (categoria B), sau acces nelimitat la un mijloc de transport pentru deplasări în aria de responsabilitate. Asociația Promo-LEX va acoperi costurile pentru deplasările de serviciu;
- acces la calculator și Internet în mod constant;

### ***Studii, experiență și abilități:***

- studii medii sau superioare în domeniul juridic, științe politice, economic, social, educațional, APL, media etc.;
- experiență de muncă (inclusiv voluntariat) de minim un an; va constitui avantaj experiența în sectorul asociativ, precum și de observare a alegerilor sau a altor procese democratice la nivel național sau internațional;
- cunoașterea ariei de responsabilitate pentru care a aplicat și a actorilor relevanți (reprezentanți ai partidelor politice, ONG, administrația publică locală etc.);
- cunoașterea limbii române. Cunoașterea limbii ruse și engleze va constitui un avantaj;
- utilizarea calculatorului și a rețelelor sociale (MS Office – Word, Excel, Internet & e-mail, Facebook, Instagram, Telegram, VKontakte etc.) la nivel intermediar spre avansat este o condiție obligatorie;

### ***Calități personale:***

- **non-partizanat politic**(candidații nu pot fi membri/activiști ai partidelor politice/mișcărilor social-politice etc.);
- abilitate de comunicare și interacțiune cu diverși actori (partide politice, autorități ale administrației publice locale și centrale, administrația electorală, ONG, mass-media etc.);
- capacitatea de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- rezistență la stres, responsabilitate și punctualitate;
- integritate și discreție profesională.

### **Responsabilități generale ale OTL:**

- monitorizarea procesului electoral în aria de responsabilitate, în conformitate cu Metodologia de observare a alegerilor adoptată de Misiunea Promo-LEX;
- participarea la seminarele de instruire a observatorilor Promo-LEX, precum și la atelierile de evaluare a activității Misiunii de observare;
- colectarea și raportarea informațiilor privind desfășurarea proceselor electorale în aria de responsabilitate:
- desfășurarea regulată a vizitelor de monitorizare în localitățile din raion/municipiu,
- observarea directă a evenimentelor electorale și politice relevante,
- monitorizarea paginilor web și a rețelelor sociale ale actorilor politici/electorali,
- intervierea actorilor electorali/politici, dar și a reprezentanților organelor electorale, etc.
- analiza documentelor oficiale,
- alte metode de monitorizare și documentare prevăzute de Metodologia Misiunii de Observare a alegerilor.
- elaborarea calitativă și prezentarea în termen a rapoartelor periodice de observare a alegerilor;
- recrutarea și gestionarea rețelei de Observatori pe

Termen Scurt (OTS);

- asistență logistică în desfășurarea seminarelor de instruire a observatorilor pe termen scurt;
- semnarea și respectarea Codului de Conduită a monitorilor Promo-LEX; și alte sarcini delegate de Misiune.

**Perioada de contractare** (contract de prestare a serviciilor):  
3 luni, în perioada august – noiembrie 2024

**Asociația Promo-LEX îți oferă** oportunitatea de a deveni membru/membră a unei echipe de profesioniști, care pun umărul la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova. În cadrul echipei vei beneficia, de asemenea, de oportunități de instruire și dezvoltare profesională.

**IMPORTANT!** Asociația Promo-LEX își dorește o colaborare de durată cu persoanele selectate, inclusiv și în cadrul altor proiecte, cu condiția prestării unor servicii calitative și evaluării pozitive la finalul proiectului în cauză.

**Dosarul de aplicare** va conține:

1. Curriculum Vitae (CV) care urmează să fie completat în limba Română și expediat prin email la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea "Pentru poziția de Observator pe Termen Lung" și indicarea ariei de responsabilitate selectate;
2. "Chestionarul de angajare a Observatorilor pe Termen Lung", completat online pe acest link: <https://shorturl.at/cLS74>

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 20 august 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Evaluarea dosarelor** se va efectua în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii

candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț;  
(2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea  
candidaților pre-selectați. Vor fi contactați doar candidații  
pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații pre-selectați. Asociația  
Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă  
dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu  
înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de  
aplicare.

**Pentru mai multe detalii contactați:** Cristina Chebeș,  
Coordonator de Rețea, tel: 069350474; e-mail:  
[cristina.chebes@promolex.md](mailto:cristina.chebes@promolex.md).

---

**Asociația Promo-LEX angajează  
Observator/Observatoare pe  
Termen Lung în raioanele  
Sîngerei, Telenești și  
Călărași (3 persoane)**



**Nr. ref. 12 din 30.07.2024**

Asociația Promo-LEX invită persoanele interesate și eligibile să devină membri ai echipei de rețea a organizației, în contextul alegerilor prezidențiale și a referendumului constituțional privind integrarea europeană din 20 octombrie 2024.

**Denumirea poziției:** Observator/Observatoare pe Termen Lung (OTL)

**Aria de responsabilitate:** pentru postul de OTL sunt disponibile poziții vacante în raioanele: Sîngerei, Telenești și Călărași. ***Pot expedia dosare de aplicare doar acei candidați care locuiesc în unitățile administrativ-teritoriale menționate.***

**Scopul postului:** OTL vor monitoriza, documenta și transmite către echipa centrală a Misiunii informații privind procesele electorale desfășurate în aria sa de responsabilitate.

**Relații ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului Regional de Rețea, Coordonatorului de Rețea sau Șefului Misiunii de observare.

### **Cerințe față de candidați/candidate**

#### ***Disponibilitate și accesibilitate:***

- minim 4 ore libere/disponibile în fiecare zi (în intervalul 08:00 – 17:00) care pot fi dedicate activității de monitorizare a alegerilor (part-time);
- automobil personal și permis de conducere (categoria B), sau acces nelimitat la un mijloc de transport pentru deplasări în aria de responsabilitate. Asociația Promo-LEX va acoperi costurile pentru deplasările de serviciu;
- acces la calculator și Internet în mod constant;

#### ***Studii, experiență și abilități:***

- studii medii sau superioare în domeniul juridic, științe politice, economic, social, educațional, APL, media etc.;
- experiență de muncă (inclusiv voluntariat) de minim un an; va constitui avantaj experiența în sectorul asociativ, precum și de observare a alegerilor sau a altor procese democratice la nivel național sau internațional;
- cunoașterea ariei de responsabilitate pentru care a aplicat și a actorilor relevanți (reprezentanți ai partidelor politice, ONG, administrația publică locală etc.);
- cunoașterea limbii române. Cunoașterea limbii ruse și engleze va constitui un avantaj;
- utilizarea calculatorului și a rețelelor sociale (MS Office – Word, Excel, Internet & e-mail, Facebook, Instagram, Telegram, VKontakte etc.) la nivel intermediar spre avansat este o condiție obligatorie;

#### ***Calități personale:***

- **non-partizanat politic**(candidații nu pot fi membri/activiști ai partidelor politice/mișcărilor social-politice etc.);
- abilitate de comunicare și interacțiune cu diverși actori (partide politice, autorități ale administrației publice locale și centrale, administrația electorală, ONG, mass-media etc.);
- capacitatea de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- rezistență la stres, responsabilitate și punctualitate;
- integritate și discreție profesională.

### **Responsabilități generale ale OTL:**

- monitorizarea procesului electoral în aria de responsabilitate, în conformitate cu Metodologia de observare a alegerilor adoptată de Misiunea Promo-LEX;
- participarea la seminarele de instruire a observatorilor Promo-LEX, precum și la atelierile de evaluare a activității Misiunii de observare;
- colectarea și raportarea informațiilor privind desfășurarea proceselor electorale în aria de responsabilitate:
- desfășurarea regulată a vizitelor de monitorizare în localitățile din raion/municipiu,
- observarea directă a evenimentelor electorale și politice relevante,
- monitorizarea paginilor web și a rețelelor sociale ale actorilor politici/electorali,
- intervierea actorilor electorali/politici, dar și a reprezentanților organelor electorale, etc.
- analiza documentelor oficiale,
- alte metode de monitorizare și documentare prevăzute de Metodologia Misiunii de Observare a alegerilor.
- elaborarea calitativă și prezentarea în termen a rapoartelor periodice de observare a alegerilor;
- recrutarea și gestionarea rețelei de Observatori pe

Termen Scurt (OTS);

- asistență logistică în desfășurarea seminarelor de instruire a observatorilor pe termen scurt;
- semnarea și respectarea Codului de Conduită a monitorilor Promo-LEX; și alte sarcini delegate de Misiune.

**Perioada de contractare** (contract de prestare a serviciilor):  
3 luni, în perioada august – noiembrie 2024.

**Asociația Promo-LEX îți oferă** oportunitatea de a deveni membru/membră a unei echipe de profesioniști, care pun umărul la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova. În cadrul echipei vei beneficia, de asemenea, de oportunități de instruire și dezvoltare profesională.

**IMPORTANT!** Asociația Promo-LEX își dorește o colaborare de durată cu persoanele selectate, inclusiv și în cadrul altor proiecte, cu condiția prestării unor servicii calitative și evaluării pozitive la finalul proiectului în cauză.

**Dosarul de aplicare** va conține:

1. Curriculum Vitae (CV) care urmează să fie completat în limba Română și expediat prin email la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea “Pentru poziția de Observator pe Termen Lung” și indicarea ariei de responsabilitate selectate;
2. “Chestionarul de angajare a Observatorilor pe Termen Lung”, completat online pe acest link: <https://shorturl.at/cLS74>

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 12 august 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Evaluarea dosarelor** se va efectua în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii

candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț;  
(2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea  
candidaților pre-selectați. Vor fi contactați doar candidații  
pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații pre-selectați. Asociația  
Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă  
dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu  
înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de  
aplicare.

**Pentru mai multe detalii contactați:** Cristina Chebeș,  
Coordonator de Rețea, tel: 069350474; e-mail:  
[cristina.chebes@promolex.md](mailto:cristina.chebes@promolex.md).

---

**Termeni de Referință pentru  
postul de  
Coordonator/Coordonatoare  
responsabil/ă de observarea  
peste hotare a alegerilor  
prezidențiale și a  
referendumului constituțional  
din 20 octombrie 2024 (2**

persoane)



**Asociația Promo-LEX**  
anunță concurs de angajare

Coordonator/Coordonatoare responsabil/ă  
de observarea alegerilor peste hotare

**Termen limită: 6 august 2024, ora 12:00**

[angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md)

*Nr. ref. 11 din 23.07.2024*

**Denumirea postului:** Coordonator/Coordonatoare responsabil/ă de observarea peste hotare

**Scopul postului:**

- Titularul/Titulara postului va monitoriza, documenta și transmite către echipa centrală a Misiunii informații privind procesele electorale desfășurate peste hotarele țării, în contextul alegerilor prezidențiale și a referendumului constituțional din 20 octombrie 2024, și
- Titularul/Titulara postului va coordona activitatea observatorilor pe termen scurt aflați/detașați peste hotarele Republicii Moldova

**Relațiile ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului Regional de Rețea, Coordonatorului de Rețea sau Șefului Misiunii de

observare.

## **CERINȚE DE OCUPARE A POSTULUI**

### ***Disponibilitate și accesibilitate:***

- domiciliu/reședință sau loc de trai în mun. Chișinău sau peste hotarele Republicii Moldova;
- minim 4 ore libere/disponibile în fiecare zi care pot fi dedicate activității de monitorizare a alegerilor (part-time);
- acces la calculator și Internet în mod constant;

### ***Studii, experiență și abilități:***

- studii superioare în domenii precum: Drept, Științe Politice, Administrație publică, Management, Economie, Istorie și Relații internaționale, Comunicare, Resurse Umane, Psihologie, altele;
- experiență de muncă (inclusiv voluntariat) de minim un an; *va constitui avantaj* experiența în sectorul asociativ, precum și de observare a alegerilor sau a altor procese democratice la nivel național sau internațional;
- cunoștințe generale despre situația politică din Moldova (o bună înțelegere a contextului politic actual și a dinamicii electorale din țară) și cunoștințe despre diaspora moldovenească;
- cunoașterea limbii română, engleză și rusă;
- utilizarea calculatorului și a rețelelor sociale (MS Office – Word, Excel, Internet & e-mail, Facebook, Instagram, Telegram, VKontakte etc.) la nivel intermediar spre avansat este o condiție obligatorie;

### ***Calități personale:***

- **non-partizanat politic** (candidații nu pot fi membri/activiști ai partidelor politice/mișcărilor social-politice etc.);

- abilitate de comunicare și interacțiune cu diverși actori (partide politice, administrația electorală, ambasade, ONG, mass-media etc.);
- capacitatea de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- rezistentă la stres, responsabilitate și punctualitate;
- integritate și discreție profesională.

#### **Asociația Promo-LEX oferă:**

- lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști;
- salariu competitiv;
- posibilitate de dezvoltare profesională.

#### **ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

- analizează și monitorizează organizarea și desfășurarea procesului electoral peste hotare, atât pe termen lung cât și în ziua alegerilor (prin intermediul OTS), în conformitate cu Metodologia de observare a alegerilor adoptată de Misiunea Promo-LEX;
- participă la seminarele de instruire a observatorilor Promo-LEX, precum și la atelierile de evaluare a activității Misiunii de observare;
- colectează și raportează informațiile privind desfășurarea proceselor electorale organizate peste hotarele țării:
- monitorizează (online) evenimentele electorale și politice relevante,
- monitorizează paginile web și rețelele sociale ale actorilor politici/electorali,
- analizează documentele oficiale,
- alte acțiuni de monitorizare și documentare prevăzute de metodologia de observare.
- elaborează și prezintă în termen rapoartele periodice de observare a alegerilor;
- recrutează și gestionează rețeaua de Observatori pe Termen Scurt (OTS) pentru observarea proceselor

- electorale peste hotarele Republicii Moldova;
- organizează și desfășoară seminare de instruire a OTS de peste hotare;
- coordonează aspectele logistice legate de deplasarea OTS peste hotare;
- semnează și respectă Codul de Conduită a observatorilor Promo-LEX;
- asigură comunicarea dintre Asociația Promo-LEX și beneficiarii/partenerii organizației în aria de responsabilitate;
- alte sarcini delegate de Misiune.

**Durata prestării serviciilor: 3 luni de zile, în perioada august – noiembrie 2024.**

#### **DOSARUL DE APLICARE**

- Curriculum Vitae;
- scrisoare de motivare;
- două persoane de referință – se va indica numele persoanei, organizația/instituția și datele de contact (foști/actuali angajatori, mentori sau profesori care pot oferi recomandări în susținerea candidatului);
- propunerea financiară (salariul net solicitat, după reținerea tuturor impozitelor).

**Dosarul de Angajare** va fi completat în limba Română și trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea „Coordonator/Coordonatoare pentru observarea alegerilor peste hotare”.

**Data limita pentru depunerea dosarelor de angajare:** 6 august 2024, ora 12.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Evaluarea dosarelor** se va realiza în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selectați.

Vor fi contactați doar candidații preselectați pentru interviu.

*Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.*

Pentru mai multe detalii contactați:

Cristina Chebeș, Coordonator de Rețea, tel: 069350474;  
email: [cristina.chebeș@promolex.md](mailto:cristina.chebeș@promolex.md)

---

**Asociația Promo-LEX angajează  
Observator/Observatoare pe  
Termen Lung în raioanele  
Ocnița, Briceni, Drochia,  
Soroca, Sîngerei, Telenеști,  
Călărași și Ștefan-Vodă (8  
persoane)**

## Promo-LEX angajează:

**8** Observatori/Observatoare  
pe Termen lung (OTL) pentru:

Ocnița  
Briceni  
Drochia  
Soroca  
Sîngerei  
Telenești  
Călărași  
Ștefan-Vodă

Termen limită: 28 iulie 2024, ora 18:00

angajare@promolex.md

**Nr. ref. 10 din 15.07.2024**

Asociația Promo-LEX invită persoanele interesate și eligibile să devină membre ale echipei de rețea a organizației, în contextul alegerilor prezidențiale și a referendumului constituțional privind integrarea europeană din 20 octombrie 2024.

**Denumirea poziției:** Observator/Observatoare pe Termen Lung (OTL)

**Aria de responsabilitate:** pentru postul de OTL sunt disponibile poziții vacante în raioanele: Ocnița, Briceni, Drochia, Soroca, Sîngerei, Telenești, Călărași și Ștefan Vodă. **Pot expedia dosare de aplicare doar acei candidați care locuiesc în localitățile administrativ-teritoriale menționate.**

**Scopul postului:** OTL vor monitoriza, documenta și transmite către echipa centrală a Misiunii de Observare informații privind procesele electorale desfășurate în aria sa de

responsabilitate.

**Relații ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului Regional de Rețea, Coordonatorului de Rețea sau Șefului Misiunii de observare.

### **Cerințe față de candidați/candidate**

#### ***Disponibilitate și accesibilitate:***

- minim 4 ore libere/disponibile în fiecare zi (în intervalul 08:00 – 17:00) care pot fi dedicate activității de monitorizare a alegerilor (part-time);
- automobil personal și permis de conducere (categoria B) sau acces nelimitat la un mijloc de transport pentru deplasări în aria de responsabilitate. Asociația Promo-LEX va acoperi costurile pentru deplasările de serviciu;
- Acces la calculator și Internet în mod constant;

#### ***Studii, experiență și abilități:***

- studii medii sau superioare în domeniul juridic, științe politice, economic, social, educațional, APL, media etc.;
- experiență de muncă (inclusiv voluntariat) de minim un an; va constitui avantaj experiența în sectorul asociativ, precum și de observare a alegerilor sau a altor procese democratice la nivel național sau internațional;
- cunoașterea ariei de responsabilitate pentru care a aplicat și a actorilor relevanți (reprezentanți ai partidelor politice, ONG, administrația publică locală etc.);
- cunoașterea limbii române. Cunoașterea limbii ruse și engleze va constitui un avantaj;
- utilizarea calculatorului și a rețelelor sociale (MS Office – Word, Excel, Internet & e-mail, Facebook, Instagram, Telegram, VKontakte etc.) la nivel intermediar spre avansat este o condiție obligatorie;

### **Calități personale:**

- **non-partizanat politic** (candidații nu pot fi membri/activiști ai partidelor politice/mișcărilor social-politice etc.);
- abilitate de comunicare și interacțiune cu diverși actori (partide politice, autorități ale administrației publice locale și centrale, administrația electorală, ONG, mass-media etc.);
- capacitatea de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- rezistentă la stres, responsabilitate și punctualitate;
- integritate și discreție profesională.

### **Responsabilități generale ale OTL:**

- monitorizarea procesului electoral în aria de responsabilitate, în conformitate cu Metodologia de observare a alegerilor adoptată de Misiunea Promo-LEX;
- participarea la seminarele de instruire a observatorilor Promo-LEX, precum și la atelierile de evaluare a activității Misiunii de observare;
- colectarea și raportarea informațiilor privind desfășurarea proceselor electorale în aria de responsabilitate:
- desfășurarea regulată a vizitelor de monitorizare în localitățile din raion/municipiu,
- observarea directă a evenimentelor electorale și politice relevante,
- monitorizarea paginilor web și a rețelelor sociale ale actorilor politici/electorali,
- interviuarea actorilor electorali/politici, dar și a reprezentanților organelor electorale, etc.
- analiza documentelor oficiale,
- alte metode de monitorizare și documentare prevăzute de Metodologia Misiunii de Observare a alegerilor.
- elaborarea calitativă și prezentarea în termen a rapoartelor periodice de observare a alegerilor;

- recrutarea și gestionarea rețelei de Observatori pe Termen Scurt (OTS);
- asistență logistică în desfășurarea seminarelor de instruire a observatorilor pe termen scurt;
- semnarea și respectarea Codului de Conduită a monitorilor Promo-LEX; și alte sarcini delegate de Misiune.

**Perioada de contractare** (contract de prestare a serviciilor):  
3 luni, în perioada august – noiembrie 2024

**Asociația Promo-LEX îți oferă** oportunitatea de a deveni membru/membră a unei echipe de profesioniști, care pun umărul la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova. În cadrul echipei vei beneficia, de asemenea, de oportunități de instruire și dezvoltare profesională.

**IMPORTANT!** Asociația Promo-LEX își dorește o colaborare de durată cu persoanele selectate, inclusiv și în cadrul altor proiecte, cu condiția prestării unor servicii calitative și evaluării pozitive la finalul proiectului în cauză.

**Dosarul de aplicare** va conține:

1. Curriculum Vitae (CV) care urmează să fie completat în limba Română și expediat prin email la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea “Pentru poziția de Observator pe Termen Lung” și indicarea ariei de responsabilitate selectate;
2. “Chestionarul de angajare a Observatorilor pe Termen Lung”, completat online pe acest link: <https://shorturl.at/cLS74>

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 28 iulie 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Evaluarea dosarelor** se va efectua în 2 etape: (1) la prima

etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea candidaților pre-selecționați. Vor fi contactați doar candidații pre-selecționați.

Asociația Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații pre-selecționați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

**Pentru mai multe detalii contactați:** Cristina Chebeș, Coordonator de Rețea, tel: 069350474; e-mail: [cristina.chebes@promolex.md](mailto:cristina.chebes@promolex.md).

---

**Asociația Promo-LEX te invită  
să faci parte din echipa sa  
pentru monitorizarea  
proceselor democratice din  
Republica Moldova**



**Promo-LEX angajează:**

**7** Observatori/Observatoare  
Ocnița, Briceni, Sîngerei, Telenеști,  
Călărași, Ștefan Vodă, UTA Găgăuzia

**6** Monitori/Monitoare  
Ocnița, Briceni, Sîngerei, Telenеști,  
Călărași, Ștefan Vodă

Termen limită: 14 iulie 2024, ora 18.00

[angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md)

*Nr. ref. 09 din 03.07.2024*

În perioada iulie 2016 – martie 2025, Asociația Promo-LEX implementează cu suportul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID) Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate” (DTAP). Programul prevede activități de monitorizare a proceselor electorale, campanii de educație electorală și mobilizare apolitică a alegătorilor, monitorizarea finanțării partidelor politice, monitorizarea activității Parlamentului, promovarea reformelor democratice, inclusiv la nivel local etc.

În contextul alegerilor Prezidențiale din 20 octombrie 2024, dar și a referendumului constituțional privind integrarea Europeană care va avea loc în aceeași zi, precum și pentru monitorizarea finanțării partidelor politice pe parcursul anului 2024, **Asociația Promo-LEX invită persoanele interesate și eligibile să devină membri ai echipei de rețea a organizației.** Sunt încurajați să ni se alăture reprezentanți ai organizațiilor societății civile, lideri de opinie, cetățeni activi și dornici să contribuie la asigurarea unor procese democratice și transparente.

Asociația Promo-LEX îți oferă oportunitatea de a deveni membru/membră a unei echipe de profesioniști, care pun umărul la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova. În cadrul echipei vei beneficia, de asemenea, de oportunități de instruire și dezvoltare profesională pe termen lung.

**Astfel, Asociația Promo-LEX anunță despre recrutarea membrilor în cadrul echipei de rețea, pentru următoarele unități administrativ-teritoriale:**

- **7 Observatori/Observatoare pe Termen Lung (OTL)**: Ocnița, Briceni, Sîngerei, Telenești, Călărași, Ștefan Vodă și UTA Găgăuzia – câte o poziție vacantă pentru fiecare raion/municipiu;
- **6 Monitori/Monitoare pentru monitorizarea finanțării partidelor politice**: Ocnița, Briceni, Sîngerei, Telenești, Călărași și Ștefan Vodă – câte o poziție vacantă pentru fiecare raion/municipiu.

**Perioada de contractare** (contract de prestare a serviciilor):

- Observarea Alegerilor Președintelui Republicii Moldova din 20 Octombrie 2024 și a Referendumului Constituțional privind integrarea Europeană – **3 luni, în perioada august – noiembrie 2024;**
- Monitorizarea finanțării partidelor politice – **1 lună, în perioada iulie – august 2024.**

**IMPORTANT!** Vor avea prioritate în procesul de recrutare **candidații/candidatele** disponibili(-e) pentru participarea la ambele activități menționate mai sus.

**Termenii de Referință** detaliați pentru fiecare post vacant și **procedura de aplicare** pot fi consultate urmând link-urile indicate mai sus (în denumirea pozițiilor respective).

**Dosarul de Angajare** va fi completat în limba Română și trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md), cu

indicarea unității administrativ teritoriale pentru care aplicați.

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 14 iulie 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Pentru mai multe detalii contactați:** Cristina Chebeș, Coordonator de Rețea, tel: 069350474; e-mail: [cristina.chebes@promolex.md](mailto:cristina.chebes@promolex.md).

---

# **Asociația Promo-LEX te invită să faci partea din echipa sa pentru monitorizarea proceselor democratice din Republica Moldova**

*Nr. ref. 08 din 11.06.2024*

În perioada iulie 2016 – martie 2025, Asociația Promo-LEX implementează cu suportul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID) Programul “Democrație, Transparență și Responsabilitate” (DTAP). Programul prevede activități de monitorizare a proceselor electorale, campanii de educație electorală și mobilizare apolitică a alegătorilor, monitorizarea finanțării partidelor politice, monitorizarea activității Parlamentului, promovarea reformelor democratice, inclusiv la nivel local etc.

În contextul alegerilor prezidențiale din 20 octombrie 2024,

dar și a referendumului constituțional privind integrarea europeană care va avea loc în aceeași zi, precum și pentru monitorizarea finanțării partidelor politice pe parcursul anului 2024, **Asociația Promo-LEX invită persoanele interesate și eligibile să devină membri ai echipei de rețea a organizației.** Sunt încurajați să ni se alăture reprezentanți ai organizațiilor societății civile, lideri de opinie, cetățeni activi și dornici să contribuie la asigurarea unor procese democratice și transparente.

Asociația Promo-LEX îți oferă oportunitatea de a deveni membru/membră a unei echipe de profesioniști, care pun umărul la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova. În cadrul echipei vei beneficia, de asemenea, de oportunități de instruire și dezvoltare profesională pe termen lung.

Astfel, **Asociația Promo-LEX anunță despre recrutarea membrilor în cadrul echipei de rețea, pentru următoarele unități administrativ-teritoriale:**

- **8 Observatori/Observatoare pe Termen Lung (OTL):** Sîngerei (1 poziție vacantă), Bălți (2 poziții vacante), Ștefan Vodă (1 poziție vacantă), Briceni (1 poziție vacantă), Ialoveni (1 poziție vacantă), Călărași (1 poziție vacantă), UTA Găgăuzia (1 poziție vacantă);
- **6 Monitori/Monitoare pentru monitorizarea finanțării partidelor politice:** Sîngerei, Bălți, Ștefan Vodă, Briceni, Ialoveni și Călărași – câte o poziție vacantă pentru fiecare raion/municipiu.

**Perioada de contractare** (contract de prestare a serviciilor):

- observarea alegerilor președintelui Republicii Moldova din 20 octombrie 2024 și a referendumului constituțional privind integrarea europeană – **2,5 luni, în perioada august – noiembrie 2024;**
- monitorizarea finanțării partidelor politice – **1 lună,**

*în perioada iulie – august 2024.*

**IMPORTANT!** Vor avea prioritate în procesul de recrutare candidații/candidatele disponibili(-e) pentru participarea la ambele activități menționate mai sus.

**Termenii de Referință** detaliați pentru fiecare post vacant și **procedura de aplicare** pot fi consultate urmând link-urile indicate mai sus (în denumirea pozițiilor respective).

**Dosarul de Angajare** va fi completat în limba română și trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md), cu indicarea unității administrativ teritoriale pentru care aplicați.

**Termenul limită pentru depunerea dosarelor:** 25 iunie 2024, ora 18.00. Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

**Pentru mai multe detalii contactați:**

Cristina Chebeș, Coordonator de Rețea, tel: 069350474; e-mail: [cristina.chebes@promolex.md](mailto:cristina.chebes@promolex.md).

---

# Asociația Promo-LEX angajează Comunicator/Comunicatoare

*Nr. ref. 7 din 01.04.2024*

**Denumirea postului:** Comunicator/Comunicatoare (Specialist relații publice), Programul Monitorizarea Proceselor Democratice.

**Scopul postului:** Comunicatorul/Comunicatoarea va fi responsabil/ă de comunicarea externă și va asigura

vizibilitatea activității și produselor Asociației Promo-LEX.

## **CERINȚE**

- **Studii:** studii superioare în domeniul jurnalism/comunicare/relații publice sau alte domenii relevante;
- **Experiență profesională:** minim 2 ani într-o poziție similară; experiența în cadrul unui ONG sau organizație internațională – va constitui un avantaj;
- **Competențe, abilități și alte cerințe specifice:**
  - Abilități de scriere și redactare a materialelor;
  - Cunoștințe și abilități de gestionare a paginilor web și a rețelelor sociale;
  - Abilități avansate de utilizare a computerului (MS Office, Internet); cunoașterea programelor specializate de editare foto/video – va constitui un avantaj;
  - Fluență în limba română; cunoașterea limbilor rusă și engleză.
  - Spirit de inițiativă și creativitate;
  - Integritate și discreție profesională;
  - Neafiliere politică și non-partizant politic.

## **RESPONSABILITĂȚI:**

- Promovează activitatea și produsele Asociației în plan extern (online și offline);
- Planifică, organizează și participă la evenimentele publice și de presă ale Asociației;
- Elaborează și promovează materiale de comunicare și vizibilitate (comunicate de presă, infografice, postări, articole, rapoarte anuale, spoturi video, produse multimedia etc.);
- Menține și actualizează conținutul pe website-ul Asociației și pe paginile existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Participă la dezvoltarea și implementarea Strategiei de

- Comunicare a Asociației;
- Elaborează rapoarte cu privire la comunicarea și vizibilitatea externă a Asociației;
  - Menține legătura cu mass-media;
  - Monitorizează reflectarea în presă a activităților Asociației;
  - Consultă beneficiarii de granturi ale Asociației pe aspecte ce țin de comunicare și vizibilitate;
  - Alte responsabilități relevante.

## **OFERIM:**

Asociația Promo-LEX te invită să faci parte dintr-o echipă de profesioniști, oferind un salariu competitiv, oportunități de instruire și dezvoltare profesională, precum și posibilitatea de a contribui la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova.

## **DOSARUL DE APLICARE**

Candidații vor prezenta următorul Dosar de Aplicare:

- Curriculum Vitae;
- Scrisoare de motivare, cu indicarea a două persoane de referință (nume/prenume și date de contact);
- Oferta financiară în USD (salariul net solicitat, după reținerea tuturor impozitelor).

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea "Pentru funcția de Comunicator/Comunicatoare".

**Locul de muncă:** mun. Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

**Program de muncă:** deplin

**Perioada de contractare:** aprilie 2024 – 31 martie 2025 (în conformitate cu Art. 55 alin. 1 litera k' din Codul Muncii al RM)

**Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților: 14 aprilie 2024, ora locală 18:00.**

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate și proba practică. *Vor fi contactate doar persoanele pre-selectate.*

**Pentru mai multe detalii contactați:**

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, tel: 069339700; e-mail: [mariana.novac@promolex.md](mailto:mariana.novac@promolex.md)

---

---

—

*Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, care își desfășoară activitatea pe întregul teritoriu al Republicii Moldova. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la promovarea și apărarea drepturilor omului, la consolidarea proceselor și instituțiilor democratice, și la dezvoltarea societății civile.*

---

**Termen extins | Asociația  
Promo-LEX angajează**

# Comunicator/Comunicatoare

Nr. ref. 5 din 23.02.2024

**Denumirea postului:** Comunicator/Comunicatoare (Specialist relații publice), Programul Monitorizarea Proceselor Democratice.

**Scopul postului:** Comunicatorul/Comunicatoarea va fi responsabil/ă de comunicarea externă și va asigura vizibilitatea activității și produselor Asociației Promo-LEX.

## CERINȚE

- **Studii:** studii superioare în domeniul jurnalism/comunicare/relații publice sau alte domenii relevante;
- **Experiență profesională:** minim 2 ani într-o poziție similară; experiența în cadrul unui ONG sau organizație internațională – va constitui un avantaj;
- **Competențe, abilități și alte cerințe specifice:**
  - Abilități de scriere și redactare a materialelor;
  - Cunoștințe și abilități de gestionare a paginilor web și a rețelelor sociale;
  - Abilități avansate de utilizare a computerului (MS Office, Internet); cunoașterea programelor specializate de editare foto/video – va constitui un avantaj;
  - Fluență în limba română; cunoașterea limbilor rusă și engleză.
  - Spirit de inițiativă și creativitate;
  - Integritate și discreție profesională;
  - Neafiliere politică și non-partizanat politic.

## RESPONSABILITĂȚI:

- Promovează activitatea și produsele Asociației în plan extern (online și offline);

- Planifică, organizează și participă la evenimentele publice și de presă ale Asociației;
- Elaborează și promovează materiale de comunicare și vizibilitate (comunicate de presă, infografice, postări, articole, rapoarte anuale, spoturi video, produse multimedia etc.);
- Menține și actualizează conținutul pe website-ul Asociației și pe paginile existente din rețelele sociale ale Asociației (Facebook, Instagram etc.);
- Participă la dezvoltarea și implementarea Strategiei de Comunicare a Asociației;
- Elaborează rapoarte cu privire la comunicarea și vizibilitatea externă a Asociației;
- Menține legătura cu mass-media;
- Monitorizează reflectarea în presă a activităților Asociației;
- Consultă beneficiarii de granturi ale Asociației pe aspecte ce țin de comunicare și vizibilitate;
- Alte responsabilități relevante.

## **OFERIM:**

Asociația Promo-LEX te invită să faci parte dintr-o echipă de profesioniști, oferind un salariu competitiv, oportunități de instruire și dezvoltare profesională, precum și posibilitatea de a contribui la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova.

## **DOSARUL DE APLICARE**

Candidații vor prezenta următorul Dosar de Aplicare:

- Curriculum Vitae;
- Scrisoare de motivare, cu indicarea a două persoane de referință (nume/prenume și date de contact);
- Oferta financiară în USD (salariul net solicitat, după reținerea tuturor impozitelor).

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin e-mail la

adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea “Pentru funcția de Comunicator/Comunicatoare”.

**Locul de muncă:** mun. Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

**Program de muncă:** deplin

**Perioada de contractare:** aprilie 2024 – 31 martie 2025 (în conformitate cu Art. 55 alin. 1 litera k’ din Codul Muncii al RM)

**Data limită pentru depunerea dosarelor candidaților:** 21 martie 2024, ora locală 18:00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate în anunț. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate și proba practică. *Vor fi contactate doar persoanele pre-selectate.*

**Pentru mai multe detalii contactați:**

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, tel: 069339700; e-mail: [mariana.novac@promolex.md](mailto:mariana.novac@promolex.md)

---

---

—

*Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, care își desfășoară activitatea pe întregul teritoriu al Republicii Moldova. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la promovarea și apărarea drepturilor omului, la consolidarea proceselor și instituțiilor democratice, și la dezvoltarea societății civile.*

---

# TERMEN EXTINS | Asociația Promo-LEX angajează Analist/ă juridic/ă în domeniul electoral și procese democratice

*Nr. ref. 6 din 26.02.2024*

**Denumirea postului:** Analist/ă juridic/ă în domeniul electoral și procese democratice

**Scopul postului:** Titularul/Titulara postului va oferi asistență juridică echipei Promo-LEX prin analiza sub aspect legal a informațiilor colectate de observatori/monitori și compilată de către echipa de analiză, contribuind în acest mod la elaborarea documentelor analitice și de monitorizare în domeniul electoral și a proceselor democratice.

**Relații ierarhice:** Se subordonează Șefului echipei de analiză și cercetare și Directorului de Program.

## **RESPONSABILITĂȚI:**

- oferă suport juridic echipei Programului monitorizarea proceselor democratice și implicit Misiunilor de observare a alegerilor desfășurate în cadrul acestuia;
- analizează și monitorizează modificările legislației electorale, legislației cu privire la partidele politice (și finanțarea acestora), administrația publică locală și alte domenii relevante activității organizației;
- analizează din punct de vedere juridic evenimentele

constatate în procesul electoral și determină tendințele acestora;

- elaborează opinii, analize, declarații și apeluri publice, studii, cercetări și rapoarte de monitorizare ce vizează diverse procese democratice, cu focus în domeniul electoral;
- participă la acțiuni de informare/comunicare și advocacy în domeniul electoral și alte arii de interes în cadrul Programului (activitatea Parlamentului Republicii Moldova, finanțarea politică, activitatea și reforma administrației publice locale, activitatea organelor electorale etc.);
- colectează din surse deschise, precum și prin intermediul cererilor de acces la informație date ce vizează diverse procese democratice pe domeniile monitorizate;
- procesează și analizează formularele de raportare primite de la rețeaua de observatori/monitori cu scopul de a identifica tendințele pe domeniile monitorizate, inclusiv în contextul campaniilor electorale;
- compilează informațiile colectate din diferite surse și scrie draft-ul capitolelor rapoartelor de observare a alegerilor și/sau de monitorizare a altor domenii de interes în cadrul Programului;
- conlucrează cu rețeaua de observatori/monitori pentru a verifica faptele raportate și a preciza eventuale neclarități în datele livrate;
- analizează informațiile colectate prin prisma legislației din Republica Moldova, precum și a standardelor internaționale relevante (Codul Bunelor Practici în Materie Electorală, Declarația Universală a Drepturilor Omului, alte documente internaționale);
- livrează în timp util către Șeful echipei de analiză și cercetare draft-ul produselor analitice și a capitolelor din rapoartele de observare a alegerilor și/sau de monitorizare a altor domenii de interes în cadrul Programului;

- contribuie la elaborarea metodologiilor de cercetare și monitorizare, inclusiv a instrumentelor de colectare și verificare a datelor (formulare de observare/monitorizare, chestionare, ghiduri de interviu, instrucțiuni de completare a acestor instrumente etc.);
- participă la dezvoltarea modulelor de instruire a observatorilor/monitorilor și participă, în limita timpului disponibil, la procesul de training propriu-zis, fie la nivel central, fie în teren;
- participă la ședințele echipei de Analiză, și se află în contact direct și permanent cu ceilalți analiști/colegi din alte echipe;
- îndeplinește alte sarcini relevante la solicitarea Șefului echipei de analiză și cercetare și a Directorului de Program.

#### **CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI:**

- **Educație:** studii superioare în Drept; preferabil studii de masterat în domeniul dreptului constituțional, civil, în domeniul managementului politic și electoral etc.
- **Experiența profesională:** minim 2 ani de experiență în domenii care au solicitat analiza cadrului legal și scrierea de rapoarte, preferabil în domeniul electoral sau alte domenii relevante.
- **Cunoștințe:** cunoștințe în domeniul electoral, juridic, drepturile omului, științe politice. Va constitui un avantaj cunoașterea domeniului monitorizării proceselor democratice și a mediului asociativ. Bună înțelegere a contextului social-politic din Republicii Moldova, dar și din regiune.
- **Cunoștințe, competențe, abilități și alte cerințe specifice:**
  - Cunoașterea la nivel avansat a limbilor Române, Engleză și Rusă;
  - Abilități excelente de scriere în limba Română;

- Abilități de utilizare a computerului (MS Office, Internet) și a echipamentului de birou;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Neafiliere politică și non-partizanat politic (candidații nu pot fi membri/activiști ai partidelor politice, precum și rude de gradul I – II ai acestora);
- Respectarea valorilor și principiilor democratice și a supremației legii;
- Integritate și discreție profesională;
- Disponibilitate de lucru peste program și eventual pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv în zile de week-end;
- Deținerea automobilului propriu și a permisului auto Categoria B, va constitui un avantaj.

**Locul de muncă:** Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

**Program de muncă:** deplin

**Perioada de angajare:** aprilie 2024 – 31 martie 2025 (în conformitate cu Art. 55 alin. 1 litera k' din Codul Muncii al RM)

**oferim:**

Asociația Promo-LEX te invită să faci parte dintr-o echipă de profesioniști, oferind un salariu competitiv, oportunități de instruire și dezvoltare profesională, precum și posibilitatea de a contribui la dezvoltarea democrației și promovarea drepturilor omului în Republica Moldova.

**Dosarul de aplicare trebuie să conțină:**

- Curriculum Vitae;

- Scrisoare de motivare în care se va descrie experiența relevantă și motivația de a ocupa postul;
- Două persoane de referință – se va indica numele persoanei, organizația și datele de contact;
- Propunerea financiară (salariul net solicitat, după reținerea tuturor impozitelor).

Dosarul va fi completat în limba Română și trebuie expediat prin e-mail la adresa [angajare@promolex.md](mailto:angajare@promolex.md) cu mențiunea „Analist/ă juridic/ă”.

**Data limită pentru depunerea dosarelor:** 19 martie 2024, ora 18.00. \*Vor fi evaluate doar dosarele complete și depuse în termen.

Evaluarea dosarelor se va realiza în 2 etape: (1) la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; (2) cea de-a doua etapă va consta în interviuarea și testarea candidaților preselecțai. Doar candidații preselecțai vor fi contactați.

**Pentru mai multe detalii contactați:**

Mariana Novac, Coordonatoare de Program, tel. 069339700, e-mail: [mariana.novac@promolex.md](mailto:mariana.novac@promolex.md)

---

---

---

*Asociația Promo-LEX este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, care își desfășoară activitatea pe întregul teritoriu al Republicii Moldova. Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la promovarea și apărarea drepturilor omului, la consolidarea proceselor și instituțiilor democratice, și la dezvoltarea societății civile.*