

Sorry, this entry is only available in [Romanian](#). For the sake of viewer convenience, the content is shown below in the alternative language. You may click the link to switch the active language.

### ***Nr. ref. 8 din 23.09.2014***

Misiunea Asociației Promo-LEX este de a contribui la dezvoltarea democrației în Republica Moldova, inclusiv în regiunea Transnistreană, prin promovarea și apărarea drepturilor omului, monitorizarea proceselor democratice și consolidarea Societății Civile. Asociația Promo-LEX este o organizație non-guvernamentală, apolitică și nonprofit. Asociația Promo-LEX își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova. Asociația Promo-LEX a fost înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 19 iulie 2002.

În perioada 01.09.2014 – 28.02.2015 Asociația Promo-LEX va implementa Programul Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova. În cadrul programului va fi desfășurată și Misiunea de monitorizare a Alegerilor Parlamentare din 30 noiembrie 2014.

Scopul general al anunțului este identificarea și selectarea celor mai bune candidaturi pentru pozițiile de logist-șofer și șofer în cadrul programului sus-menționat implementat de Asociația Promo-LEX.

#### **1. Logist-șofer – 2 persoane**

**Scopul postului:** Logistul-șofer va oferi asistență logistică în cadrul Programului Consolidarea Alegerilor Transparente în Moldova implementat de către Asociația Promo-LEX.

**Relațiile ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului de Program.

**Atribuții și responsabilități:**

- Oferă suport logistic Coordonatorului de Program și

echipei în desfășurarea activităților logistice planificate în cadrul Programului;

- Asigură echipa de implementare a programului cu echipament, materiale și facilități necesare bunei desfășurări a activităților;
- Ține evidența materialelor, bunurilor și a echipamentelor procurate în cadrul Programului;
- Asigură cu transport (automobil propriu) echipa de implementare a programului, inclusiv în cadrul vizitelor de monitorizare, a training-urilor desfășurate în teritoriu și pentru distribuirea materialelor în regiuni etc.;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;
- Alte responsabilități relevante.

### **Cerințe de ocupare a postului:**

**Educație:** studii absolvite la nivel de colegiu sau licență. Vor constitui un avantaj studiile în domeniul logisticii, marketingului, economiei. Cunoașterea la nivel avansat a regulilor circulației rutiere;

**Experiență:** minimum doi ani de experiență în poziții similare; minim 5 ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B;

Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit), capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

## **2. Șofer – 1 persoană**

**Scopul postului:** Șoferul va asigura (cu autoturismul propriu) transportul echipei Efortului de Monitorizare a alegerilor desfășurat de către Asociația Promo-LEX.

**Relațiile ierarhice:** Se subordonează Coordonatorului de Program.

### **Atribuții și responsabilități:**

- Asigură transportul membrilor Echipei Centrale a Efortului de Monitorizare (cu automobilul propriu), inclusiv în teritoriu pentru desfășurarea vizitelor de monitorizare, a training-urilor, distribuirea materialelor pentru observatori etc. (în baza contractului de comodat);
- Asistă Coordonatorul de Program în desfășurarea activităților logistice în cadrul Efortului de Monitorizare a alegerilor;
- Ține evidența kilometrilor parcurși și asigură încadrarea în consumurile normate de combustibil pentru autovehiculul aflat în dotarea șoferului;
- Asigură buna funcționare, curățenia și întreținerea zilnică a autovehiculului, prelungirea valabilității polițelor de asigurare și efectuează reviziile periodice obligatorii;
- Semnalează Coordonatorului de Program orice aspect legat de starea automobilului și siguranța în circulație;
- Alte responsabilități relevante.
- Cerințe de ocupare a postului:
- Educație: studii medii complete, colegiu sau de licență. Cunoașterea la nivel avansat a regulilor circulației rutiere;
- Experiență: minimum cinci ani de experiență în conducerea automobilelor din categoria B
- Competențe, abilități și alte cerințe specifice: cunoștințe minime de mecanică auto, cunoașterea bună a limbii române și limbii ruse (scris și vorbit),

capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare postului.

**Alte cerințe și/sau condiții obligatorii pentru pozițiile menționate mai sus:**

- NON-PARTISANAT POLITIC (candidații nu pot fi membri/activiști ai vreunor partide politice/mișcări social-politice);
- Disponibilitate de lucru peste program și pentru efectuarea deplasărilor pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv și în zilele de week-end;
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Rezistentă la stres;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Abilități de a lucra independent și în echipă, într-un mediu dinamic și în termeni restrânși de timp;
- Integritate și discreție profesională.

**Locul de muncă:** Chișinău (sediul Asociației Promo-LEX)

Asociația Promo-LEX oferă lucru interesant în cadrul unei echipe de profesioniști și un salariu competitiv (salariul va fi negociat cu persoana selectată în dependență de cunoștințele și experiența persoanei).

**Data estimată a angajării:** 1 octombrie 2014

**Perioada de angajare:** candidații selectați vor fi angajați în perioada 1 octombrie 2014 – 28 februarie 2015.

**Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați:** Candidații vor prezenta Curriculum Vitae actualizat (cu precizarea experienței relevante, 2 persoane de referință (nume, organizația și date de contact) precum și salariul minim dorit (salariu net).

CV trebuie completat în limba română și expediat prin email la adresa [nicolae.panfil@promolex.md](mailto:nicolae.panfil@promolex.md) cu indicarea postului

pentru care aplicați.

**Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților:** 25 septembrie 2014, ora 18.00.

**Persoana de contact:** Nicolae Panfil, Coordonator Programul Monitorizarea Proceselor Democratice, tel: +373 79 381 842, e-mail: [nicolae.panfil@promolex.md](mailto:nicolae.panfil@promolex.md).

**Vor fi evaluate doar dosarele complete. Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape:** la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele stipulate mai sus; cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor pre-selectate.

**La interviu vor fi invitate doar persoanele pre-selectate.**