

Anunț de contractare pentru funcția de monitor al întrunirilor online

Извините, этот текст доступен только в "[Румынский](#)". For the sake of viewer convenience, the content is shown below in the alternative language. You may click the link to switch the active language.

COP 6 din 30.06.2021

TERMENI DE REFERINȚĂ

CONTEXT:

Digitalizarea accelerată și accesul la internet au favorizat în ultimii ani, migrarea în spațiul online a tot mai multe activități, care în mod tradițional se desfășurau exclusiv în spațiul fizic. Varietatea de platforme și instrumente online a permis intensificarea în spațiul virtual a fenomenului de întruniri publice online, care anterior erau de conceput doar în spațiul fizic. În cadrul unui proiect pilot, pe parcursul următoarelor luni, Asociația Promo-LEX își propune să monitorizeze, întrunirile publice care se desfășoară în spațiul online. În acest scop, Promo-LEX va selecta, va instrui și va coordona o echipă de monitori naționali care vor fi realiza nemijlocit identificarea, observarea și colectarea de date despre întrunirile publice online, care vizează Republica Moldova.

Denumirea funcției: Monitor al întrunirilor online.

Scopul postului: Monitorul va presta servicii de monitorizare a întrunirilor publice desfășurate online, va elabora rapoarte de monitorizare și rapoartelor de activitate. Rapoartele monitorului vor servi ca bază pentru elaborarea de către

experții Promo-LEX a unui raport de monitorizare a întrunirilor publice online pentru întreaga perioadă vizată.

Monitorii vor beneficia în prealabil de instruire și orientare metodologică privind activitatea care va fi desfășurată.

Locul de muncă: La distanță / online.

Relațiile ierarhice în cadrul Asociației: Se subordonează Coordonatorului de proiect (administrativ) și experților de monitorizare (funcțional).

Atribuții și responsabilități: Sub supravegherea Coordonatorului de proiect, monitorul:

- Va naviga și va examina periodic resursele online (rețele de socializare, canale de comunicare online și alte platforme) pentru identificarea întrunirilor publice online;
- Va colecta date și informații cu privire la întrunirile publice vizate și va întocmi rapoarte de monitorizare a întrunirilor publice online identificate;
- Va întocmi rapoarte periodice de activitate conform formatului propus de Promo-LEX;
- Va participa la trei ședințe online de revizuire a metodologiei de monitorizare;

CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI/CANDIDATE

Studii & Expertiză:

- Studii liceale, superioare complete sau incomplete;
- Cunoștințe și abilități medii analiză de informații și conținut online;
- Cunoașterea domeniului drepturilor omului, în special a domeniilor vizate: libertatea de întrunire și libertatea de exprimare;

Experiență:

- Experiență de lucru în domeniul drepturilor omului, pe domeniile vizate și/sau alte domenii relevante;
- Experiență în realizarea activităților de analiză, cercetare, monitorizare, raportare etc.;
- Experiență în realizarea activităților în domeniul drepturilor omului – avantaj;
- Experiență relevantă de lucru sau colaborare cu organizațiile neguvernamentale – avantaj;

Competențe & Abilități:

- Competențe și abilități de utilizare a internet-ului și a resurselor și instrumentelor online de comunicare;
- Abilități analitice bune;
- Abilități de comunicare scrisă și verbală;
- Cunoașterea limbii Române;
- Cunoașterea limbii Engleze și Ruse – avantaj;
- Abilități de lucru în echipă și individual;

Cerințe & condiții specifice;

- Respectarea valorilor și principiilor universale ale drepturilor omului;
- Neafiliere politică și non-partizant politic (condiție obligatorie);
- Integritate și discreție profesională;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană dinamică și cu inițiativă;
- Flexibilitate și mobilitate;

Program de lucru: Part-time, flexibil, în funcție de disponibilitate.

Data estimată a contractării: 15 iulie 2021

Perioada de contractare: 15 iulie – 15 octombrie 2021 (3 luni).

Tipul de contract: Contract de prestare a serviciilor

Remunerarea : Monitorii contractați vor primi un onorariu lunar, conform bugetului proiectului.

Lista documentelor necesare a fi prezentate de către candidați: Candidații vor prezenta Dosarul de Aplicare care va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae actualizat;
- Scrisoare de intenție, cu indicarea experienței și expertizei relevante și a motivației.

Dosarul de Aplicare trebuie expediat prin email la adresa angajare@promolex.md cu mențiunea "Pentru funcția de Monitor al întrunirilor publice online".

Data limita pentru depunerea dosarelor candidaților: 5 iulie 2021, ora locală 18.00.

Vor fi evaluate doar dosarele complete.

Evaluarea dosarelor se va efectua în 2 etape: la prima etapă, dosarele vor fi analizate sub aspectul corespunderii candidaților cu cerințele și condițiile stipulate mai sus. Cea de-a doua etapă va consta în interviuarea persoanelor preselectate.

Vor fi contactate doar persoanele preselectate pentru interviu.

*Promo-LEX încurajează aplicațiile timpurii și își rezervă dreptul de a invita candidații preselectați la interviu înainte de expirarea termenului de depunere a dosarelor de aplicare.

Pentru mai multe detalii contactați:

Olga Manole

Coordonatoare de Program, Programul Drepturile Omului

Asociația Promo-LEX

Email: olga_manole@promolex.md

GSM: 069177101